

Nazwa i adres Wykonawcy:

nazwa:

adres:

NIP:

Osoba uprawniona do reprezentowania wykonawcy, w tym do podpisania umowy:

FORMULARZ OFERTOWY

w zamówieniu bez stosowania przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907)

zwanej dalej „ustawą”, na podstawie art. 4 ust. 8 ustawy

dostawa tonerów do kserokopiarek*(nazwa nadana postępowaniu)*Numer sprawy: **98/III/2013****1. Nazwa i adres Zamawiającego**

KOMENDANT STOLECZNY POLICJI

ul. Nowolipie 2,

00-150 Warszawa

2. Nazwa nadana zamówieniu: dostawa tonerów do kserokopiarek**3. W odpowiedzi na Państwa ogłoszenie oferujemy*:**

L.p.	Przedmiot zamówienia	Ilość szcunkowa	Cena jednostkowa brutto (PLN)	Cena oferty brutto (PLN) (kol. 3 x 4)
1	2	3	4	5
1.	Toner do Konica Minolta Bizhup 222/250	5 szt.		
2.	Toner do Konica Minolta Page Pro 1380	15 szt.		
3.	Toner do Samsung D 6555 N	10 szt.		
4.	Toner do Kyocera KM 1635/1620/2050	8 szt.		
5.	Toner do Canon IR 2016/2020	8 szt.		
6.	Toner do Sharp AR 310/330/5625/5626	3 szt.		
Słownie cena oferty brutto:				

4. Oświadczamy, że na oferowany przedmiot zamówienia udzielamy:

-**(min.) miesięcy rękojmi,
-**(min.) miesięcy gwarancji.

5. Oświadczamy, że oferowany przez nas przedmiot zamówienia jest zgodny z wymaganiami Zamawiającego określonymi w opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik Nr 1 do formularza ofertowego.**6. Miejsce realizacji przedmiotu zamówienia: Magazyn Nr 3 Wydziału Zaopatrzenia KSP, ul. Włochowska 25/33, 02-336 Warszawa****7. Termin realizacji przedmiotu zamówienia: 10 dni roboczych od dnia podpisania umowy.****8. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez 30 dni licząc od ostatecznego terminu składania ofert.****9. Reklamacje należy składać na adres: i nr faksu****10. Akceptujemy Ogólne Warunki Umowy, stanowiące załącznik Nr 2 do Formularza ofertowego i zobowiązujemy się, w przypadku uznania naszej oferty za najkorzystniejszą, do zawarcia umowy na warunkach tam określonych, w terminie wskazanym przez Zamawiającego.****11. Do Formularza Ofertowego dołączam:**a) *(w zależności od postawionych warunków)*

*(formularz należy dostosować do potrzeb wynikających ze specyfiki zamówienia)

- b) dokument potwierdzający upoważnienie do reprezentowania Wykonawcy (aktualny odpis z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub Krajowego Rejestru Sądowego).

W przypadku, gdy z ww. dokumentów nie będzie wynikać, iż osoba podpisująca dokumenty jest upoważniona do występowania w imieniu Wykonawcy, Wykonawca dołączy do oferty dokument potwierdzający uprawnienie do jego reprezentowania (np. pełnomocnictwo).

12. Osobą wyznaczoną przez Wykonawcę do kontaktów z Zamawiającym w sprawie realizacji przedmiotu zamówienia jest

13. Dane kontaktowe: tel.: / faks: /e-mail:

.....
Data, podpis i pieczęć Wykonawcy

*** W przypadku niewypełnienia, Zamawiający uzna, że oferowany przedmiot zamówienia posiada minimalny termin rękojmi i gwarancji.*

STARSZY TECHNIK
Sekcji III Wydziału Zaopatrzenia
Komendy Stołecznej Policji
Aleksandra KRUPOWICZ

**(formularz należy dostosować do potrzeb wynikających ze specyfikacji zamówienia)*