

O G Ł O S Z E N I E
O ZAMÓWIENIU O WARTOŚCI PONIŻEJ 14 000 EURO

SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY

I.1) **Komendant Stołeczny Policji** z siedzibą w Warszawie, ul. Nowolipie 2, ogłasza postępowanie o zamówienie bez stosowania przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 907), zwanej dalej Ustawą na podstawie art. 4 ust. 8 Ustawy.

I.2) **Prowadzący postępowanie:** Wydział Administracyjno-Gospodarczy Komendy Stołecznej Policji

I.3) **RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO:** Administracja rządowa terenowa

SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

II.1) OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

II.1.1) **Nazwa nadana zamówieniu przez Zamawiającego:**

Usługa polegająca na wynajmie mat podłogowych dla potrzeb jednostek podległych Komendzie Stołecznej Policji w Warszawie.

CPV 39531400-7

II.1.2) **Rodzaj zamówienia:** usługa.

II.1.3) **Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia:** Przedmiotem zamówienia jest najem 1 kompletu (20 szt.) mat podłogowych (o tych samych wymiarach) charakteryzujących się następującymi parametrami:

- materiał – przędza włókno High-Twist nylon, spód 100% kauczuk,
- wysokość przędzy min 11(mm) – max 13,5 (mm),
- wymiary: szerokość od 100 do 130 cm x długość od 190 do 215 cm,
- wymiana mat na czyste, pozbawione wszelkich wad (między innymi uszkodzeń, zabrudzeń itp.)
- częstotliwość wymiany mat:
 - sezon letni (pomiędzy 1 kwietnia a 30 września) – raz na dwa tygodnie
 - sezon zimowy (pomiędzy 1 października a 31 marca) – dwa razy na tydzień

Planowana ilość wymian mat w czasie trwania umowy 52 razy.

Preferowane kolory mat: granatowy, szary, ciemnoniebieski lub niebieski.

II.1.4) **Miejsce i termin wykonania zamówienia:** Miasto Stołeczne Warszawa przez 12 miesięcy od podpisania umowy.

II.1.5) **Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej:** nie

II.2) **CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN WYKONANIA:** 12 miesięcy od dnia podpisania umowy

SEKCJA III: WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

- doświadczenie: posiadanie niezbędnej wiedzy i doświadczenia do wykonania zamówienia.

SEKCJA IV: INFORMACJE O DOKUMENTACH, KTÓRE WYKONAWCA POWINIEN ZŁOŻYĆ WRAZ Z OFERTĄ

- IV.1) Oświadczenie o posiadaniu doświadczenia w zakresie wykonywania podobnych do zamówienia usług.
- IV.2) Aktualny odpis z właściwego rejestru, lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

SEKCJA V: PROCEDURA

V.1) **Podstawa prawna przeprowadzenia postępowania:** art. 4 ust 8 Ustawy.

V. 2) KRYTERIA OCENY OFERT

V.2.1) Kryteria oceny ofert


Kryterium: CENA Znaczenie: 100 (w %)

V.3) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE

V.3.1) **Osoba do kontaktu:** Karol Dmochowski, telefon: 22 60 374-32, e-mail: s1wag@policja.waw.pl

V.3.2) **Termin i forma składania ofert:** formularz ofertowy wraz z wymaganymi załącznikami należy złożyć w siedzibie Wydziału Administracyjno-Gospodarczego Komendy Stołecznej Policji przy ulicy Karolkowej 46 w Warszawie, przesłać na nr faksu 22 60 389 55 lub drogą elektroniczną na adres email: s1wag@policja.waw.pl **do dnia 28.11.2013 r**

IV.3.3) **Termin związania ofertą w dniach:** 30 (od ostatecznego terminu składania ofert).

ZASTĘPCA NACZELNIKA
Wydziału Administracyjno-Gospodarczego
Komendy Stołecznej Policji

Marek MALECKI