

Nr sprawy: WZP-4254/16/217/IR

**SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

w postępowaniu prowadzonym

w trybie przetargu nieograniczonego poniżej 135 000 EURO

zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych

(t.j. Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 z późn.zm.) zwaną dalej Ustawą dotyczącym:

„Opracowania wielobranżowej dokumentacji projektowej budowlanej, wykonawczej i kosztorysów inwestorskich budowy siedziby Komisariatu Policji w Raszynie przy Al. Krakowskiej 16 wraz z uzyskaniem decyzji o pozwoleniu na budowę oraz decyzji o pozwoleniu na rozbiórkę istniejącej siedziby komisariatu”

CPV: 50730000-1

50710000-5

50531300-9

Kwota wadium: 5 000,00 PLN

Ogłoszenie o zamówieniu zostało w dniu 12.10. 2016 r. zamieszczone
w Biuletynie Zamówień Publicznych – nr ogłoszenia 322158-2016

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA zwana dalej „SIWZ”
zawiera:

Rozdział I	Informacje o zamawiającym oraz o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów
Rozdział II	Opis przedmiotu zamówienia, termin i miejsce realizacji zamówienia
Rozdział III	Warunki udziału w postępowaniu
Rozdział IV	Podstawy wykluczenia
Rozdział V	Wykaz oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia
Rozdział VI	Wymagania dotyczące wadium
Rozdział VII	Termin związania ofertą
Rozdział VIII	Opis sposobu przygotowywania ofert
Rozdział IX	Zawartość oferty
Rozdział X	Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert
Rozdział XI	Opis sposobu obliczania ceny
Rozdział XII	Opis kryteriów oceny ofert, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty
Rozdział XIII	Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego
Rozdział XIV	Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy
Rozdział XV	Pouczenie o środkach ochrony prawnej
Rozdział XVI	Ogólne warunki umowy

Załączniki do SIWZ:

Załącznik nr 1 - Opis przedmiotu zamówienia

Wzór-Załącznik nr 2 - Oferta Wykonawcy

Wzór-Załącznik nr 3 - Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia

Wzór-Załącznik nr 4 - Oświadczenie dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu

Wzór-Załącznik nr 5 - Wykaz wykonanych lub wykonywanych usług

Wzór-Załącznik nr 6 – Wykaz osób

I. INFORMACJE O ZAMAWIAJĄCYM ORAZ O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW:

1. Zamawiający: **KOMENDA STOŁECZNA POLICJI**,
ul. Nowolipie 2,
00-150 Warszawa
2. W postępowaniu komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się zgodnie z wyborem Zamawiającego za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (Dz. U. z 2012 r. poz. 1529 oraz z 2015 r. poz. 1830), osobiście, za pośrednictwem posłańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2013 r. poz. 1422, z 2015 r. poz. 1844 oraz z 2016 r. poz. 147 i 615).
3. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
4. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia możliwości odbierania korespondencji drogą faksową/e-mailową przez całą dobę.
5. Wykonawca zobowiązany jest do informowania Zamawiającego o każdej zmianie numerów faksowych/adresu e-mail, służących do wymiany korespondencji w ramach prowadzonego postępowania
6. Osobą uprawnioną do kontaktów z Wykonawcami, w zakresie zagadnień związanych z prowadzoną procedurą, jest Robert Burasiński, nr tel. (22) 603 86 08, faks (22) 6037642 e.mail: robert.burasinski@ksp.policja.gov.pl.
7. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SIWZ.
8. Zamawiający udzieli wyjaśnień w terminach i w sposób wskazany w art. 38 ust. 1 Ustawy, Zamawiający nie udziela żadnych ustnych i telefonicznych wyjaśnień w zakresie, o którym mowa w art. 38 ust. 1 i ust. 3 Ustawy.
9. Pytania należy kierować na adres wskazany w ust. 1 lub nr faksu/adres e:mail wskazany w ust. 6.
10. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią SIWZ a treścią udzielonych wyjaśnień jako obowiązujące należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenia Zamawiającego.
11. **Zamawiający w niniejszym postępowaniu będzie stosował tzw. „procedurę odwróconą”, o której jest mowa w art. 24aa ust. 1 Ustawy. Zamawiający informuje, że zgodnie z art. 24aa Ustawy najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta zostanie oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Zamawiający wykona w stosunku do wszystkich ofert czynności wynikające z dyspozycji art. 87, art. 89 i art. 90 ust. 1 Ustawy. Natomiast w stosunku do wstępnie wybranego Wykonawcy dokona analizy podmiotowej pod kątem zaistnienia podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu.**

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA, TERMIN I MIEJSCE REALIZACJI ZAMÓWIENIA:

1. Przedmiotem zamówienia podstawowego jest **opracowanie wielobranżowej dokumentacji projektowej budowlanej, wykonawczej i kosztorysów inwestorskich budowy siedziby Komisariatu Policji w Raszynie przy Al. Krakowskiej 16 - zwanej dalej dokumentacją wraz z uzyskaniem decyzji o pozwoleniu na budowę oraz rozbiórkę istniejącej siedziby komisariatu.**
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty został w Załączniku nr 1 do SIWZ oraz w Rozdz. XVI SIWZ.
3. W ramach przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany jest między innymi do:
 - a) sporządzenia wielobranżowej dokumentacji, zgodnie z założeniami zawartymi w Załączniku nr 1 do SIWZ, w zakresie niezbędnym do uzyskania pozwolenia na budowę i rozbiórkę, przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz wykonania robót budowlanych,
 - b) przedstawienia rozwiązań technicznych i technologicznych dla projektowanej siedziby, umożliwiających nieprzerwaną pracę komisariatu w istniejącym budynku do czasu uzyskania decyzji o pozwoleniu na użytkowanie i przeniesienia jednostki do nowej siedziby,
 - c) uzyskania wymaganych pozwoleń, uzgodnień, ekspertyz i opinii a w szczególności: uzgodnień z rzeczoznawcą ds. ochrony ppoż. oraz rzeczoznawcy ds. higieniczno - sanitarnych Państwowej Inspekcji Sanitarnej MSW, dostawców mediów w zakresie projektowanych sieci uzbrojenia terenu, uzgodnień z Zespołem Koordynacji Usytuowania Projektowanych Sieci Uzbrojenia Terenu.

- d) współpracy z Zamawiającym na etapie uzyskania decyzji o pozwoleniu na budowę oraz rozbiórkę istniejącej siedziby komisariatu.
4. Dokumentacja musi być opracowana w szczególności zgodnie z:
- a) ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. **Prawo budowlane** (t. j. Dz. U. z 2016 r., poz. 290 ze zm.), przepisami wykonawczymi do ww. ustawy, normami stosowanymi w budownictwie oraz zaleceniami zawartymi w Załączniku nr 1 do SIWZ,
 - b) ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. **Prawo zamówień publicznych** (t. j. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 ze zm.), **w szczególności w zakresie opisu przedmiotu zamówienia, bez naruszania zasad opisanych w art. 29-30 Ustawy,**
 - c) rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. *w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno – użytkowego* (t. j. Dz. U. z 2013 r., poz. 1129),
 - d) rozporządzeniem Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012 r., *w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego* (Dz. U. z 2012 r. poz. 462 ze zm.),
 - e) rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. *w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym* (Dz. U. z 2004 r., Nr 130, poz. 1389),
 - f) ustawą z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (t. j. Dz. U. z 2006 r., Nr 90, poz. 631 ze zm.).
5. Wykonawca udzieli:
- a) **rękojmi** na opracowaną dokumentację na okres minimum **36 miesięcy,**
 - b) **gwarancji** na opracowaną dokumentację na okres minimum **36 miesięcy,**
- liczonych od daty podpisania przez Strony końcowego protokołu odbioru dokumentacji.
6. Termin wykonania przedmiotu zamówienia: **do 180 dni od daty zawarcia umowy.**
7. **Miejsce realizacji zamówienia:** siedziba Wykonawcy/Zamawiającego.
8. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych ani wariantowych.
9. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcy (*jeżeli dotyczy*).
10. Zgodnie z art.36a ust. 2 pkt 1 Ustawy Zamawiający zastrzega obowiązek osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowej części zamówienia, **tj. dokumentacji w branży architektonicznej oraz konstrukcyjno-budowlanej.**
11. **Zamawiający zastrzega sobie możliwość skorzystania z prawa opcji w zakresie sprawowania nadzorów autorskich w zakresie opisanym w Rozdz. XVI § 13 SIWZ, w okresie przewidzianym na realizację robót wynikających z opracowanej przez Wykonawcę dokumentacji tj. w okresie 36 miesięcy licząc od daty rozpoczęcia robót budowlanych, jednak nie dłużej niż do dnia uzyskania ostatecznej decyzji o pozwoleniu na użytkowanie.**
12. Skorzystanie przez Zamawiającego z prawa opcji odbędzie się poprzez złożenie Wykonawcy jednostronnego oświadczenia w formie zlecenia.
13. Zamawiający wymaga aby Wykonawca zatrudnił na podstawie umowy o pracę osoby wykonujące czynności projektanta w branży **architektonicznej** oraz **konstrukcyjno-budowlanej.**
14. Wykonawca zobowiązuje się, że osoby o których mowa w ust. 13 będą w okresie realizacji umowy zatrudnione na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz. U. z 2014 r., poz. 1502 z późn. zm.).
15. Każdorazowo, na żądanie Zamawiającego, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, nie krótszym niż 3 dni robocze, Wykonawca zobowiązuje się przedłożyć Zamawiającemu do wglądu dokumenty potwierdzające zatrudnienie osób, o których mowa w ust. 13.
16. Nieprzedłożenie przez Wykonawcę dokumentów, o których mowa w ust. 15, będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia Pracowników wykonujących usługę na podstawie umowy o pracę.

Ilekoć w niniejszej Specyfikacji użyto sformułowania „dni robocze” - należy przez to rozumieć dni od poniedziałku do piątku w godz. od 7:00-15:00, z wyłączeniem dni wolnych od pracy zgodnie z właściwymi przepisami.

III. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

A. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące zdolności technicznej, zawodowej oraz sytuacji finansowej. Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że:

1. należycie wykonał, nie wcześniej niż w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie:

1) min. dwie usługi projektowe o wartości min. 100 000,00 PLN brutto każda, obejmujących swoim zakresem wykonanie wielobranżowych dokumentacji projektowych budowlanych i wykonawczych (**każda z dokumentacji obejmująca łącznie co najmniej branże architektoniczną, konstrukcyjno-budowlaną oraz instalacyjną: sanitarną i elektryczną**) budowy/rozbudowy/nadbudowy/przebudowy obiektów użyteczności publicznej o kubaturze min. 3 000 m³ każdy obiekt.;

2) min. jedną usługę projektową, obejmującą swoim zakresem wykonanie dokumentacji projektowej budowlanej i wykonawczej dla obiektu użyteczności publicznej zawierającej systemy:

a) System Kontroli Dostępu – o wartości zaprojektowanego systemu min. 10 000,00 PLN brutto,

b) CCTV – o wartości zaprojektowanego systemu nie mniejszej niż 40 000,00 PLN brutto,

c) SSWiN – o wartości zaprojektowanego systemu nie mniejszej niż 10 000,00 PLN brutto,

d) masztowe wraz z instalacjami antenowymi VHF, UHF, DVB-T – o wartości zaprojektowanego systemu nie mniejszej niż 40 000,00 PLN brutto.

Zamawiający uzna warunek z pkt 2 za spełniony jeżeli Wykonawca wykaże się zaprojektowaniem systemów o wartościach nie mniejszych niż wskazane w lit a-d w ramach usług projektowych, o których mowa w pkt 1 lub w ramach odrębnych dokumentacji zawierających zaprojektowanie łącznie wszystkich ww. systemów lub w ramach dokumentacji sporządzonych odrębnie dla każdego systemu lub w innej konfiguracji

2. dysponuje nw. osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:

1) co najmniej **12 osobami** posiadającymi uprawnienia budowlane bez ograniczeń do projektowania wydanymi na podstawie ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t. j. Dz. U. z 2016 r. poz. 290 ze zm.) oraz rozporządzeń wykonawczych do ww. ustawy lub odpowiadające im ważne równoważne uprawnienia wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów lub na podstawie ustawy z dnia 17 kwietnia 2008 roku *o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej* (Dz. U. z 2008 r., Nr 63, poz.394 ze zm.), w tym co najmniej po 2 osoby (*projektant i sprawdzający nie mogą to być te same osoby*) w każdej z nw. specjalności:

a) architektonicznej,

b) konstrukcyjno-budowlanej,

c) instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych,

d) instalacyjnej w zakresie instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych,

e) instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń telekomunikacyjnych (Zamawiający również uzna warunek za spełniony, w przypadku wskazania osób, z których jedna posiadać będzie uprawnienia budowlane bez ograniczeń do projektowania **w telekomunikacji przewodowej wraz z infrastrukturą towarzyszącą**, a druga posiadać będzie uprawnienia budowlane bez ograniczeń do projektowania **w telekomunikacji radiowej wraz z infrastrukturą towarzyszącą**),

f) inżynierskiej drogowej;

3. pozostawać w sytuacji finansowej pozwalającej na realizację zamówienia, tj. posiadać środki finansowe lub zdolność kredytową na kwotę nie mniejszą niż **100 000,00 PLN**.

Osoby wskazane jako projektanci w branżach wskazanych w pkt. 1 lit a-e muszą posiadać doświadczenie w realizacji co najmniej pięciu usług projektowych obejmujących swoim zakresem wykonanie dokumentacji projektowych budowlanej i wykonawczych budowy/rozbudowy/nadbudowy/przebudowy obiektów użyteczności publicznej o kubaturze min. 3 000 m³ każdy obiekt.

Zamawiający informuje, że ilekroć w niniejszej SIWZ użyto sformułowania:

a) **budowa/rozbudowa/nadbudowa/przebudowa** – pojęcia te należy rozumieć zgodnie z definicją zawartą w ustawie z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t. j. Dz. U. z 2016 r., poz. 290 ze zm.),

b) **budynek użyteczności publicznej** – pojęcie to należy rozumieć zgodnie z definicją zawartą w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz. U. z 2012, Nr 75, poz. 690 ze zm.).

B. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków, o których mowa w Rozdz. III. lit A. ust. 1-3 SIWZ w stosownych sytuacjach w odniesieniu do niniejszego zamówienia polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

C. Zamawiający jednocześnie informuje, iż „stosowna sytuacja” o której mowa w Rozdz. III lit. B SIWZ wystąpi wyłącznie w przypadku kiedy:

1. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów udowodni Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia;

2. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 i ust. 5 pkt 1 i pkt 8 Ustawy;

3. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

D. W przypadku gdy Wykonawca powierzył część zamówienia Podwykonawcy a zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy dotyczyć będzie podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 Ustawy, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż Podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia;

Jeżeli powierzenie Podwykonawcy wykonania części zamówienia następuje w trakcie jego realizacji, Wykonawca na żądanie Zamawiającego przedstawia oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust. 1 Ustawy. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego Podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia Wykonawca obowiązany jest zastąpić tego Podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia Podwykonawcy.

E. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

IV. PODSTAWY WYKLUCZENIA:

O udzielenie przedmiotowego zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 Ustawy oraz art. 24 ust. 5 pkt 1 i pkt 8 Ustawy.

V. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA:

A. W celu potwierdzenia warunków udziału w postępowaniu określonych w Rozdz. III SIWZ oraz braku podstaw do wykluczenia określonych w Rozdz. IV SIWZ Wykonawca złoży następujące dokumenty:

1. Aktualne na dzień składania ofert oświadczenia w zakresie wskazanym przez Zamawiającego w SIWZ (**Wzór-Załącznik nr 3 i 4 do SIWZ**). Informacje zawarte w oświadczeniach będą stanowić wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz, że spełnia warunki udziału w postępowaniu;
2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenia, o których mowa w ust. 1 składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te będą stanowić wstępne potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia;
3. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o Podwykonawcach w oświadczeniu zawartym w Wzorce-Załączniku nr 3 do SIWZ;
4. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia - w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby - warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach odpowiednio w oświadczeniu (**Wzór-Załącznik nr 3 i 4 do SIWZ**);

5. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:
 - a) wykaz usług wykonanych w ciągu ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane należycie. Dowodami, o których mowa powyżej są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert (**Wzór-Załącznik nr 5 do SIWZ**);
 - b) wykazu osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usługi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami (**Wzór- Załącznik nr 6 do SIWZ**);
 - c) informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, w okresie nie wcześniejszym niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert.
6. Wykonawca w terminie **3 dni** od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 Ustawy przekaże Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Ustawy. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
7. W zakresie nieuregulowanym SIWZ, zastosowanie mają przepisy *Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia* (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126).
8. Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczeń, o których mowa w ust. 1, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 Ustawy, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

VI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM:

1. **Zamawiający żąda od Wykonawców wniesienia zabezpieczenia wadialnego w wysokości 5 000,00 PLN.**
2. Zgodnie z art. 45 ust. 3 Ustawy Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia wadium przed upływem terminu składania ofert, o którym mowa w Rozdz. X SIWZ.
3. Zabezpieczenie wadialne może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
 - a) w pieniądzu – przelewem na rachunek Zamawiającego w:
NBP O/O w Warszawie nr konta 64 1010 1010 0056 5613 9120 0000
W przypadku wniesienia zabezpieczenia wadialnego przelewem w pieniądzu, decyduje data i godzina uznania kwotą wadium rachunku Zamawiającego.
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - c) gwarancjach bankowych,
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
4. Poręczenie lub gwarancja stanowiące formę zabezpieczenia wadium winno zawierać stwierdzenie, że nieodwołalnie, na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego wzywające do zapłaty kwoty z tytułu przypadku wadium w sytuacjach wymienionych w art. 46 ust. 4a i ust. 5 Ustawy, następuje jego bezwarunkowa wypłata (bez jakichkolwiek zastrzeżeń gwaranta/poręczyciela w treści dokumentu

w stosunku do Zamawiającego) do wysokości sumy gwarancyjnej. Jako Beneficjenta należy podać: **Skarb Państwa – Komendant Stołeczny Policji.**

5. Zamawiający dokona zwrotu lub zatrzymania wadium zgodnie z art. 46 Ustawy.

VII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA:

1. Termin związania ofertą wynosi **30 dni**.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. **Przedłużenie terminu związania ofertą zgodnie z art. 85 ust. 2 i 4 Ustawy.**

VIII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT:

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Oferty oraz oświadczenia sporządza się, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej. Oferta wraz z wszystkimi załącznikami, musi być sporządzona w języku polskim.
3. Oferta, oświadczenia wystawione przez Wykonawcę oraz wszelka korespondencja sporządzona przez Wykonawcę w trakcie prowadzonego postępowania musi być podpisana przez Wykonawcę lub osobę/osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy. W przypadku, gdy w imieniu Wykonawcy występują inne osoby, których uprawnienie do reprezentacji nie wynika z dokumentów rejestrowych (KRS, CEiDG) do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo. W przypadku, gdy w toku procedury, w imieniu Wykonawcy, będą występować inne osoby, których umocowanie nie zostało przez Wykonawcę udokumentowane w złożonej ofercie, Wykonawca przekaże Zamawiającemu pełnomocnictwa dla tych osób. Pełnomocnictwa mają być złożone w formie oryginału lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez notariusza. Gdy pełnomocnictwo sporządzone jest w języku obcym jego tłumaczenie na język polski. Z pełnomocnictwa powinien wynikać zakres czynności, do których jest umocowany pełnomocnik.
4. Oświadczenia, o których mowa w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 27 lipca 2016 r. *w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia* (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126) dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22 a Ustawy oraz dotyczące Podwykonawców, składane są w oryginale.
5. Dokumenty, o których mowa w rozporządzeniu inne niż oświadczenia, o których mowa w ust. 4, składane są w oryginale lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem.
6. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo Podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
7. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej.
8. Zaleca się, aby wszystkie poprawki lub zmiany w tekście oferty zostały parafowane zgodnie z zasadami reprezentacji.
9. Zamawiający zaleca, by oferta była połączona w jedną całość, w sposób uniemożliwiający wypadnięcie kolejno ponumerowanych stron.
10. **Zaleca się, aby ofertę wraz ze wszystkimi załącznikami umieścić w opakowaniu zaadresowanym i opisanym w sposób przedstawiony w Rozdz. I ust. 1 SIWZ oraz opatrzonym pieczęcią Wykonawcy lub danymi: nazwą, adresem, numerem telefonu i faksu/adresu e- mail, a także oznaczyć jako „oferta” oraz numerem referencyjnym postępowania: WZP-4254/16/217/IR.**
11. **Wykonawca, składając ofertę za pośrednictwem operatora pocztowego, posłańca zobowiązany jest do dopilnowania, aby opakowanie firmowe operatora pocztowego, posłańca, w którym umieszczona będzie oferta, było oznaczone co najmniej słowem „Oferta” oraz numerem referencyjnym postępowania: WZP-4254/16/217/IR.**
12. **Konsekwencje związane z niewłaściwym oznakowaniem opakowania firmowego /koperty będzie ponosił Wykonawca.**
13. W przypadku zastrzeżenia przez Wykonawcę dokumentów stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, w celu umożliwienia zamawiającemu zastosowania się do zapisów art. 8 ust. 3 Ustawy, wskazane jest aby wykonawca wydzielił w ramach oferty część niejawną (jako osobną teczkę oferty lub w końcowej części oferty).
14. Wykonawca nie może zastrzec informacji i dokumentów, których jawność wynika z innych aktów prawnych, w tym art. z zapisu art. 86 ust. 4 Ustawy.
15. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane ze sporządzeniem oraz złożeniem oferty.

IX. ZAWARTOŚĆ OFERT:

1. **Wykonawca wraz z Ofertą (wzór-załącznik nr 1 do SIWZ) zobowiązany jest złożyć:**
 - a) aktualne na dzień składania ofert oświadczenia – których wzór stanowi odpowiednio Załącznik nr 3/4 do SIWZ;
 - b) pełnomocnictwo w formie zgodnej z wymaganiem określonym w Rozdz. VIII ust. 3 SIWZ, jeżeli ustanowiono pełnomocnika;
 - c) dokument potwierdzający fakt wniesienia wadium w formie innej niż w pieniądzu (np. gwarancja bankowa, gwarancja ubezpieczeniowa) - jeśli dotyczy. Oryginał dokumentu należy umieścić w osobnej kopercie opatrzonej napisem „*WADIUM do postępowania... (nr referencyjny.....)*”, dołączonej do opakowania, w którym umieszczono ofertę;
 - d) zobowiązanie, o którym mowa w Rozdz. III lit. C ust. 1 SIWZ – jeżeli dotyczy.
2. **Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia wraz z Ofertą (wzór - załącznik nr 1 do SIWZ) składają:**
 - 1) **każdy z Wykonawców** - aktualne na dzień składania ofert oświadczenia – których wzór stanowi odpowiednio Załącznik nr 3/4 do SIWZ;
 - 2) **wspólnie:**
 - a) dokument potwierdzający fakt wniesienia wadium w formie innej niż w pieniądzu (np. gwarancja bankowa, gwarancja ubezpieczeniowa) - jeśli dotyczy. Oryginał dokumentu należy umieścić w osobnej kopercie opatrzonej napisem „*WADIUM do postępowania... (nr referencyjny.....)*”, dołączonej do opakowania, w którym umieszczono ofertę,
 - b) zobowiązanie, o którym mowa w Rozdz. III lit. C ust. 1 SIWZ – jeżeli dotyczy,
 - c) pełnomocnictwo w formie zgodnej z wymaganiem określonym w Rozdz. VIII ust. 3 SIWZ, jeżeli ustanowiono pełnomocnika.

X. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT:

1. Oferty należy złożyć w siedzibie Zamawiającego – Punkt Obsługi Interesanta KSP, ul. Nowolipie 2, 00-150 Warszawa, który czynny jest w godz. 7.00. – 17.00 w dni robocze (od poniedziałku do piątku) lub przesłać pocztą (pocztą kurierską) na adres zgodny z Rozdz. I ust. 1 SIWZ.
2. Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert.
3. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone według takich samych zasad, jak składana oferta (zgodnie z Rozdz. VIII ust. 10-11 SIWZ) lecz oznakowana napisem „ZMIANA”. Koperta oznaczona „ZMIANA” zostanie otwarta przy otwieraniu oferty Wykonawcy i zostanie dołączona do oferty Wykonawcy.
4. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, według tych samych zasad jak wprowadzenie zmian, z napisem na kopercie „WYCOFANIE”. Zasada ta nie dotyczy sytuacji, gdy Wykonawca prześle wniosek drogą faksową lub e-mailową.
5. **Termin składania ofert upływa w dniu 20 października 2016 r. o godzinie 13.00. Oferty złożone po terminie zostaną zwrócone Wykonawcom zgodnie z art. 84 ust. 2 Ustawy.**
6. **Otwarcie ofert złożonych w terminie nastąpi w dniu 20 października 2016 r. o godzinie 14.00.**
7. Wykonawcy oraz inne osoby zainteresowane uczestnictwem w publicznej sesji otwarcia ofert powinni zgłosić się do Punktu Obsługi Interesanta KSP, 00-150 Warszawa, ul. Nowolipie 2, przed godziną wskazaną w ust. 6, skąd po odebraniu przepustek zostaną zaprowadzeni przez pracownika Zamawiającego do miejsca otwarcia ofert.
8. Przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
9. W trakcie jawnej sesji otwarcia ofert, Zamawiający poda do wiadomości zebranych osób informacje wynikające z treści art 86 ust. 4 Ustawy.
10. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące:
 - 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - 2) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

XI. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY:

1. Zamawiający wyliczy cenę brutto stanowiącą podstawę do wyliczenia wartości punktowej w kryterium „Cena brutto w PLN” poprzez zsumowanie cen podanych w Ofercie Wykonawcy za zamówienie podstawowe i zamówienie w prawie opcji.
2. W cenie ryczałtowej brutto w PLN za zamówienie podstawowe, Wykonawca uwzględni koszt:
 - 1) wykonania dokumentacji;
 - 2) wykonania i uzyskania ekspertyz, badań, opinii i innych dokumentów, które są niezbędne do wykonania przedmiotowych prac projektowych;
 - 3) użytych materiałów;
 - 4) przeniesienia autorskich praw majątkowych wraz z prawem do wykonywania praw zależnych w zakresie wskazanym w Rozdz. XVI § 7 SIWZ;
 - 5) robocizny bezpośredniej, pośredniej opracowania dokumentacji;
 - 6) obciążeń o charakterze publicznoprawnym;
 - 7) dojazdów;
 - 8) innych kosztów pośrednich, w tym kosztów poniesionych w związku z koniecznością współpracy z Zamawiającym przy uzyskaniu decyzji o pozwoleniu na budowę oraz rozbiórkę;
 - 9) pozostałe opłaty i koszty niewskazane powyżej związane z realizacją przedmiotu zamówienia, w tym podatek VAT, w przypadku, gdy zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług obowiązek podatkowy nie leży po stronie Zamawiającego.
3. W cenie ryczałtowej brutto w PLN za zamówienie w prawie opcji, Wykonawca uwzględni koszt:
 - 1) nadzorów autorskich;
 - 2) dojazdów;
 - 3) wprowadzania zmian do dokumentacji;
 - 4) pozostałe opłaty i koszty niewskazane powyżej związane z realizacją przedmiotu zamówienia, w tym podatek VAT, w przypadku, gdy zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług obowiązek podatkowy nie leży po stronie Zamawiającego.
4. Cena musi być podana w PLN cyfrowo z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglenia – poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę).
5. Zamawiający do oceny oferty, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku odprowadzenia przez Zamawiającego podatku VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami przyjmie cenę powiększoną o podatek VAT. Zamawiający jednocześnie informuje, że w przypadku, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym wynagrodzenie Wykonawcy wynikające z umowy pomniejszone zostanie o wartość podatku od towarów i usług, którą Zamawiający miałby rozliczyć zgodnie z obowiązującymi przepisami.
6. Rozliczenia pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym będą dokonywane w złotych polskich (PLN).

XII. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY:

1. Komisja dokona oceny ofert na podstawie niżej opisanych kryteriów:

L.p.	Opis kryteriów oceny ofert	Znaczenie
1.	Cena brutto w PLN (C)	60%
2.	Organizacja pracy przy realizacji zamówienia (O)	40%

- A. Punkty w kryterium cena** wyliczone będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglenia - poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę), wg poniższego wzoru:

$$C = (C_{\min} : C_x) \times 100 \times 60\%$$

gdzie:

C - wskaźnik kryterium ceny oferty w pkt;

C_{min} - najniższa cena oferty spośród wszystkich ofert;

C_x - cena oferty badanej.

- B. Punkty w kryterium organizacja pracy przy realizacji zamówienia** zostaną przyznane wg następującej

zasady:

1) za każdą osobę wykonującą czynności projektanta w specjalności:

- a) instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych,
- b) instalacyjnej w zakresie instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych,
- c) instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń telekomunikacyjnych,
- d) inżynierskiej drogowej

- zatrudnioną na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz. U. z 2014 r., poz. 1502 z późn. zm.) zostanie przyznany 1 pkt;

2) w przypadku wskazania kilku osób w danej specjalności np. instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych zatrudnionych na podstawie umowy o pracę, zostanie przyznany tylko jeden punkt;

3) w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń telekomunikacyjnych, w przypadku wskazania 2 osób, z których jedna posiadać będzie uprawnienia budowlane bez ograniczeń do projektowania **w telekomunikacji przewodowej wraz z infrastrukturą towarzyszącą**, a druga posiadać będzie uprawnienia budowlane bez ograniczeń do projektowania **w telekomunikacji radiowej wraz z infrastrukturą towarzyszącą**), punkty zostaną przyznane tylko w przypadku, gdy każda z tych osób będzie zatrudniona na podstawie umowy o pracę;

4) Ostateczna ilość punktów w kryterium zostanie ustalona po dokonaniu przeliczenia przyznanych punktów według poniższego wzoru:

$$O = (O_x : O_{max}) \times 100 \times 40\%$$

gdzie:

O - wskaźnik kryterium organizacja pracy przy realizacji zamówienia w pkt;

O_x - ilość punktów przyznanych badanej ofercie;

O_{max} - oferta z najwyższą ilością punktów.

2. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom określonym w ustawie oraz niniejszej specyfikacji i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane powyżej kryteria wyboru, czyli temu, który otrzymał najwyższą wartość punktową wyliczoną w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku wg poniższego wzoru:

$$W = C + O$$

gdzie:

W - wskaźnik łącznej oceny oferty w pkt;

C - wskaźnik kryterium ceny w pkt;

O - wskaźnik kryterium organizacja pracy przy realizacji zamówienia w pkt.

3. W przypadku braku możliwości dokonania wyboru najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

XIII. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO:

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający dokona czynności określonych w art. 92 Ustawy, a wybranemu Wykonawcy wskaże datę i miejsce podpisania umowy.
2. W przypadku udzielenia zamówienia Wykonawcom wspólnie ubiegającym się o udzielenie zamówienia - Zamawiający przed podpisaniem umowy może żądać umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
3. W przypadku udzielenia zamówienia Wykonawcy, będącego osobą fizyczną, Zamawiający przed podpisaniem umowy żądać będzie dokładnego adresu zamieszkania i nr PESEL.

XIV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA

UMOWY:

1. Zamawiający wymaga wniesienie **zabezpieczenia należytego wykonania** umowy w wysokości **10% wartości umowy**. Zabezpieczenie powinno być wniesione do dnia podpisania umowy, na pełny okres realizacji umowy z uwzględnieniem okresu rękojmi.
2. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu – przelewem na rachunek Zamawiającego: 64 1010 1010 0056 5613 9120 0000
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
 - 3) gwarancjach bankowych,
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
3. Zamawiający nie dopuszcza składania zabezpieczenia w postaci:
 - 1) weksli z poręczeniem wekslowym banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej,
 - 2) zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego,
 - 3) zastawu rejestrowego na zasadach określonych w przepisach o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów.
4. Poręczenie lub gwarancja stanowiące formę zabezpieczenia należytego wykonania umowy winno zawierać stwierdzenie, że na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego wzywające do zapłaty kwoty z tytułu nienależytego wykonania umowy, zgodnie z warunkami umowy, następuje jego **bezwarunkowa wypłata** (bez jakichkolwiek zastrzeżeń gwaranta/poręczyciela w treści dokumentu w stosunku do Zamawiającego) do wysokości sumy gwarancyjnej. W szczególności za niedopuszczalne Zamawiający uznaje zapisy uzależniające wypłatę Zamawiającemu należności od wcześniejszego wezwania Wykonawcy do usunięcia wady wynikającej z nienależytego wykonania umowy oraz przesłania kopii tego wezwania Gwarantowi, spisania przez Zamawiającego i Wykonawcę wspólnego protokołu wad/braków/niezgodności, udziału Wykonawcy w czynnościach określających wady/braki/niezgodności, gdy o terminie tych czynności był on skutecznie powiadomiony lub uzyskania zgody Wykonawcy na taką wypłatę. Zaleca się uzgodnienie projektu dokumentu gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej z Zamawiającym przed zawarciem umowy z Gwarantem przez Wykonawcę. Jako Beneficjenta należy wpisać **Skarb Państwa - Komendant Stołeczny Policji**.
5. Zamawiający dokona zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy odpowiednio:
 - a) 70% zabezpieczenia zostanie zwrócone w terminie 30 dni licząc od daty podpisania przez Strony końcowego protokołu odbioru dokumentacji i uznaniu przez Zamawiającego, że umowa została należyście wykonana, pozostawiając 30% kwoty jako zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi;
 - b) 30% kwoty zabezpieczenia zostanie zwrócone w terminie 15 dni po upływie okresu rękojmi.
6. Jeżeli okres na jaki ma zostać wniesione zabezpieczenie przekracza 5 lat, zabezpieczenie w pieniądzu wnosi się na cały ten okres, a zabezpieczenie w innej formie wnosi się na okres nie krótszy niż 5 lat, z jednoczesnym zobowiązaniem się Wykonawcy do przedłużenia zabezpieczenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia na kolejne okresy.

XV. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ:

Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Ustawy - przysługują środki ochrony prawnej zgodnie z Działem VI Ustawy.

XVI. OGÓLNE WARUNKI UMOWY:

§ 1

1. Przedmiotem umowy w zamówieniu podstawowym jest **opracowanie wielobranżowej dokumentacji projektowej budowlanej, wykonawczej i kosztorysów inwestorskich budowy siedziby Komisariatu Policji w Raszynie przy Al. Krakowskiej 16 - zwanej dalej dokumentacją wraz z uzyskaniem decyzji o pozwoleniu na budowę oraz rozbiórkę istniejącej siedziby komisariatu.**
2. W ramach przedmiotu umowy w zamówieniu podstawowym Wykonawca zobowiązany jest do:

1) sporządzenia dokumentacji zgodnie z zapisami i wymaganiami zawartymi w dalszej części umowy oraz w Załączniku nr 1 do umowy, w zakresie niezbędnym do uzyskania decyzji o pozwoleniu na budowę oraz rozbiórkę, przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz wykonania robót budowlanych;

2) przedstawienia rozwiązań technicznych i technologicznych dla projektowanej siedziby, umożliwiających nieprzerwaną pracę komisariatu w istniejącym budynku do czasu uzyskania decyzji o pozwoleniu na użytkowanie i przeniesienia jednostki do nowej siedziby;

3) uzyskania wymaganych pozwoleń, uzgodnień, ekspertyz i opinii a w szczególności: uzgodnień z rzeczoznawcą ds. ochrony ppoż. oraz rzeczoznawcy ds. higieniczno - sanitarnych Państwowej Inspekcji Sanitarnej MSW, dostawców mediów w zakresie projektowanych sieci uzbrojenia terenu, uzgodnień z Zespołem Koordynacji Usytuowania Projektowanych Sieci Uzbrojenia Terenu;

4) współpracy z Zamawiającym na etapie uzyskania decyzji o pozwoleniu na budowę oraz rozbiórkę istniejącej siedziby komisariatu.

3. **Dokumentacja** zawierać będzie w szczególności opracowania:

1) **Projekt budowlany** wielobranżowy budowy budynku komisariatu policji;

2) **Projekt budowlany** rozbiórek;

3) **Projekt dostosowania istniejącego budynku i infrastruktury technicznej na czas budowy nowego budynku komisariatu**;

4) **Projekt wykonawczy** wielobranżowy zawierający zagospodarowanie terenu wraz z ogrodzeniem inne niezbędne opracowania wymagane przepisami prawa: budowlanego, wodnego, o ochronie środowiska oraz o odpadach.

5) **Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych (STWiOR)** z podziałem na branże (zagospodarowanie terenu, architektura, konstrukcja, instalacje sanitarne zew. i wew., instalacje elektryczne zew. i wew., instalacje teletechniczne, przyłącza);

6) **Przedmiary robót** z podziałem na branże (zagospodarowanie terenu, architektura, konstrukcja, instalacje sanitarne zew. i wew., instalacje elektryczne zew. i wew., instalacje teletechniczne, przyłącza);

7) **Kosztorusy inwestorskie** z podziałem na branże (zagospodarowanie terenu, architektura, konstrukcja, instalacje sanitarne zew. i wew., instalacje elektryczne zew. i wew., instalacje teletechniczne, przyłącza);

8) **Zbiorcze zestawienie kosztów (ZZK)** z podziałem na branże (zagospodarowanie terenu, architektura, konstrukcja, instalacje sanitarne zew. i wew., instalacje elektryczne zew. i wew., instalacje teletechniczne, przyłącza).

4. Dokumentacja musi być oznaczona zgodnie z klasyfikacją CPV oraz zawierać pisemne oświadczenia Wykonawcy (projektanta i sprawdzającego), że jest wykonana zgodnie z:

1) umową i wymaganiami zawartymi w Załączniku nr 1 do umowy;

2) zastosowanymi i wskazanymi w opracowaniach Polskimi Normami, przenoszącymi europejskie normy zharmonizowane;

3) obowiązującymi przepisami ustawy Prawo budowlane oraz ustawy Prawo zamówień publicznych;

4) przepisami wykonawczymi do ww. ustaw;

5) dokumentacją techniczną producentów dla zastosowanych urządzeń, jak również, że została wydana w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć z wymaganymi uzgodnieniami, opiniami i sprawdzeniami.

Wykaz opracowań projektowych oraz pisemne oświadczenie Wykonawcy oraz projektantów stanowić będą załącznik do końcowego protokołu odbioru dokumentacji.

5. Dokumentacja opracowana zostanie przez Wykonawcę w ilościach i w formie:

1) papierowej (część tekstowa i graficzna):

a) projekt budowlany – 5 kompletów,

b) projekt wykonawczy – 6 kompletów,

c) przedmiary robót, kosztorysy inwestorskie, specyfikacje wykonania i odbioru robót – 3 komplety;

2) elektronicznej na nośniku CD lub DVD – 2 egzemplarze z podziałem na branże:

a) płyta nr 1 – komplet dokumentacji w zapisie oryginalnym, umożliwiającym przetwarzanie odpowiednio w programach WINWORD (*.doc), NORMAPRO (*.ath), AUTOCAD (*.dwg), rysunki także w formacie *.PDF,

b) płyta nr 2 – zakres dla celów postępowania przetargowego w formacie *.pdf (zakres jak w ppkt. a) bez kosztorysów inwestorskich i zbiorczego zestawienia kosztów).

6. Wersja elektroniczna dokumentacji musi być zgodna z wersją papierową, tzn. zawierać wszystkie odręcznie wprowadzone zmiany, podpisy i pieczętki oraz dokumenty uzgadniające i zatwierdzające oraz opinie, decyzji itp. w formacie *.PDF i *.JPG.

7. Wykonawca oświadcza, że wszystkie projekty będą skoordynowane międzybranżowo oraz będą posiadały karty uzgodnień międzybranżowych.
8. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z wszystkimi warunkami niezbędnymi do wykonania przez niego dokumentacji. W przypadku wystąpienia okoliczności powodujących konieczność uzyskania dodatkowych dokumentów bądź uzgodnień, koszt ich uzyskania obciąża Wykonawcę.
9. Wszelkie informacje, dane techniczne związane z wykonaniem przedmiotu umowy dotyczące Zamawiającego, a będące w posiadaniu Wykonawcy w wyniku realizacji umowy, są własnością Zamawiającego i nie mogą być przekazywane przez Wykonawcę osobom trzecim.

§ 2

1. Wykonawca zobowiązuje się do:

- 1) uzyskania na własny koszt i własnym staraniem, dokumentów, uzgodnień, ekspertyz i opinii, koniecznych do pełnej realizacji przedmiotu umowy oraz do współpracy z Zamawiającym na etapie uzyskania w imieniu Zamawiającego decyzji o pozwoleniu na budowę oraz decyzji o pozwoleniu na rozbiórkę;
- 2) opracowania dokumentacji zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami, oraz zasadami wiedzy technicznej, przy zastosowaniu materiałów i urządzeń spełniających wymagania określone w ustawie z dnia 16 kwietnia 2004 roku **o wyrobach budowlanych** (Dz. U. z 2004 r. nr 92 poz. 881, ze zm.) i ustawie Prawo budowlane;
- 3) opracowania dokumentacji bez naruszania przepisów ustawy, o której mowa w ust. 2 pkt 2, w zakresie opisu przedmiotu zamówienia. Dokumentacja opisująca przedmiot umowy musi być opracowana w sposób jednoznaczny i wyczerpujący, bez utrudniania uczciwej konkurencji, poprzez odniesienie się do norm, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów odniesienia, a w przypadku wskazaniu znaków towarowych, patentów lub pochodzenia dopuszczenie materiałów/urządzeń **równoważnych oraz określenie parametrów równoważności**;
- 4) współdziałania z Zamawiającym na każdym etapie opracowywania dokumentacji;
- 5) uczestniczenia w trakcie opracowywania dokumentacji w spotkaniach koordynacyjnych. Spotkania przewidziane są w siedzibie Zamawiającego co dwa tygodnie;
- 6) przygotowania na każde spotkanie koordynacyjne sprawozdania ze zrealizowanego zakresu prac projektowych oraz przekazania Zamawiającemu częściowo już wykonanych opracowań (wersja elektroniczna) do wstępnej weryfikacji. W sprawozdaniach należy zawrzeć informację dotyczące zaawansowania prac nad dokumentacją, w tym również informacje dotyczące uzyskania koniecznych opinii, uzgodnień, terminów dotyczących przekazania materiałów do opracowań zależnych (daty, terminy, kopie pism). Kopia korespondencji z urzędami, przywołana w sprawozdaniach dotycząca przedmiotu umowy będzie stanowić załączniki do sprawozdania
- 7) dostarczenia Zamawiającemu w terminie **2 dni**, licząc od daty zawarcia umowy, dokumentów potwierdzających, że osoby są zatrudniona przez Wykonawcę na okres wykonania przedmiotu umowy, na podstawie umowy o pracę w rozumieniu Kodeksu pracy.

2. Wykonawca zobowiązuje się do opracowania dokumentacji zgodnie z właściwymi przepisami, a w szczególności:

- 1) ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. **Prawo budowlane** (t.j. Dz. U. z 2016 r., poz. 290 ze zm.), przepisami wykonawczymi do w/w ustawy, normami stosowanymi w budownictwie oraz zaleceniami zawartymi w Załączniku nr 1 do umowy;
- 2) ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. **Prawo zamówień publicznych** (t.j. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 ze zm.), w szczególności w zakresie opisu przedmiotu zamówienia, bez naruszania zasad opisanych w art. 29-30 ww. ustawy;
- 3) rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w **sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno – użytkowego** (t. j. Dz. U. z 2013 r., poz. 1129);
- 4) rozporządzeniem Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012 r., w **sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego** (Dz. U. z 2012 r. poz. 462 ze zm.);
- e) rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w **sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym** (Dz. U. z 2004 r. Nr 130, poz. 1389);
- f) ustawą z dnia 4 lutego 1994 r. o **prawie autorskim i prawach pokrewnych** (t. j. Dz. U. z 2006 r., Nr 90, poz. 631 ze zm.).

3. Wykonawca zobowiązuje się dokonać na własny koszt zmian w dokumentacji w zakresie wymaganym przez właściwe organy administracji.
4. Wykonawca zobowiązuje się do współpracy z Zamawiającym, inspektorami nadzoru, kierownikiem budowy oraz wykonawcą robót budowlanych.
5. Wykonawca odpowiada za koordynację całości prac projektowych oraz za spójność dokumentacji we wszystkich branżach.
6. Wykonawca zobowiązuje się na każde żądanie Zamawiającego przedstawić do wglądu dokumenty potwierdzające kwalifikacje osób, które będą wykonywały przedmiot umowy.
7. Wykonawca wyraża zgodę na dokonywanie przez Zamawiającego zmian w dokumentacji, jeżeli są one spowodowane szczególnymi potrzebami Zamawiającego wynikającymi z realizacji inwestycji objętych tą dokumentacją lub z konieczności ewidencjonowania i aktualizacji dokumentacji.
8. Zamawiający zobowiązuje się do:
 - a) udostępnienia będących w jego posiadaniu materiałów i dokumentów niezbędnych do opracowania dokumentacji , a także udostępnienia terenu przeznaczonego pod inwestycję,
 - c) rozwiązywania problemów technicznych leżących po jego stronie.

§ 3

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania dokumentacji oraz uzyskania decyzji o pozwoleniu na budowę oraz decyzji o pozwoleniu na rozbiórkę w terminie **do 180 dni od daty zawarcia umowy**, z uwzględnieniem poniższych zapisów:

1) etap I obejmujący n.w. czynności tj.:

- prace wstępne,
- zebranie i analiza materiałów,
- określenie koniecznych do wykonania badań, opinii, ekspertyz,
- ustalenie z właściwym organem administracji architektoniczno-budowlanej zakresu opracowań wynikających z konieczności zachowania czynnej siedziby komisariatu do czasu wybudowania i oddania do użytkowania nowej jednostki, z których będzie wynikać kolejność etapowania robót budowlanych

Wykonawca wykona i przekaze Zamawiającemu sprawozdanie z wykonanych czynności w terminie do 20 dni licząc od daty zawarcia umowy a Zamawiający dokona sprawdzenia w terminie 10 dni licząc od daty jego przekazania;

2) etap II w ramach, którego Wykonawca:

- opracuje projekt budowlany budowy budynku Komisariatu Policji, zgodnie z zakresem określonym przez organ administracji architektoniczno – budowlanej,
- opracuje projekt budowlany rozbiórek, zgodnie z zakresem określonym przez organ administracji architektoniczno – budowlanej,
- uzyska wymagane prawem uzgodnienia z właściwymi służbami (np. PIS MSW),
- przygotowuje wniosek o wydanie pozwolenia na budowę

Wykonawca wykona i przekaze Zamawiającemu dokumentację w tym zakresie w terminie do 90 dni licząc od daty zawarcia umowy a Zamawiający dokona sprawdzenia w terminie 10 dni licząc od daty jej przekazania;

3) etap III w ramach, którego Wykonawca opracuje:

- wielobranżowe projekty wykonawcze,
- specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych,
- kosztorysy inwestorskie,
- przedmiary robót,

Wykonawca wykona i przekaze Zamawiającemu opracowaną w tym zakresie dokumentację w terminie do 150 dni licząc od daty zawarcia umowy a Zamawiający dokona sprawdzenia w terminie 10 dni licząc od daty jej przekazania;

4) etap IV w ramach, którego Wykonawca przekaze komplet wszystkich opracowań w wersji elektronicznej wraz z uzgodnieniami umożliwiającymi rozpoczęcie procedury przetargowej na wyłonienie Wykonawcy robót budowlanych – **Wykonawca przekaze komplet wszystkich opracowań w terminie do 170 dni licząc od daty zawarcia umowy a Zamawiający dokona sprawdzenia w terminie 10 dni licząc od daty jego przekazania.**

2. Wszelkie czynności podejmowane przez Wykonawcę, w tym wnioski składane w organach administracji publicznej, powinny uwzględniać ryzyko związane z terminem wykonania przedmiotu umowy. Błędy w dokumentacji lub wnioskach o dokonanie uzgodnień, opinii lub wydanie decyzji nie stanowią podstawy do

wydłużenia terminu wykonania umowy.

§ 4

1. Strony ustalają, że:
 - 1) wynagrodzenie Wykonawcy **za zamówienie podstawowe** ma charakter ryczałtowy i nie przekroczy kwoty **PLN brutto**. (zgodnie z ofertą Wykonawcy);
 - 2) obowiązek podatkowy z tytułu wykonania dokumentacji będzie leżał po stronie Zamawiającego/Wykonawcy (zgodnie z ofertą Wykonawcy);
 - 3) stawka podatku VAT wynosi% (zgodnie z ofertą Wykonawcy).
2. Zamawiający dopuszcza fakturowanie częściowe, odpowiednio:
 - 1) 50% wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1 pkt 1, po uzyskaniu przez Zamawiającego decyzji o pozwoleniu na budowę;
 - 2) 50% wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1 pkt 1, po podpisaniu protokołu odbioru końcowego dokumentacji.
3. Wynagrodzenie zawiera w sobie wszelkie pośrednie oraz bezpośrednie niezbędne do wykonania przedmiotu umowy, a w szczególności koszty:
 - 1) wykonania dokumentacji;
 - 2) wykonania i uzyskania ekspertyz, badań, opinii i innych dokumentów, które są niezbędne do wykonania przedmiotowych prac projektowych;
 - 3) użytych materiałów;
 - 4) przeniesienia autorskich praw majątkowych wraz z prawem do wykonywania praw zależnych;
 - 5) wprowadzania zmian do dokumentacji;
 - 6) robocizny bezpośredniej, pośredniej opracowania dokumentacji;
 - 7) obciążeń o charakterze publicznoprawnym;
 - 8) dojazdów;
 - 9) innych kosztów pośrednich, w tym kosztów poniesionych w związku z koniecznością współpracy z Zamawiającym przy uzyskaniu decyzji o pozwoleniu na budowę oraz rozbiórkę;
 - 10) pozostałe opłaty i koszty niewskazane powyżej związane z realizacją przedmiotu umowy, w tym podatek VAT, w przypadku, gdy zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług obowiązek podatkowy nie leży po stronie Zamawiającego.
4. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić wynagrodzenie zgodnie z zapisami ust. 2 w terminie do 30 dni licząc od daty otrzymania od Wykonawcy prawidłowo wystawionej faktury.
5. Za dzień zapłaty będzie uznany dzień, w którym Zamawiający wydał dyspozycję zapłaty z rachunku bankowego.
6. Przelew wierzytelności jest możliwy tylko po uzyskaniu pisemnej zgody Zamawiającego.

§ 5

1. Do koordynowania pracami projektowymi stanowiącymi przedmiot umowy ze strony Wykonawcy wyznacza się:(zgodnie z ofertą Wykonawcy)
2. Ze strony Zamawiającego jako koordynatora/koordynatorów wyznacza się:
 - 1)
 - 2)
 - 3)- zostaną wskazani w umowie.
3. Wykonawca oświadcza, że dokumentacja będzie opracowana i sprawdzona przez osoby wskazane w Załączniku nr 3 do umowy, a autorem dokumentacji w świetle przepisów ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych będzie osoba wskazana w Załączniku nr 3 do umowy jako projektant branży architektonicznej. Zamawiający nie dopuszcza sytuacji, w której autorem dokumentacji będzie osoba nieposiadająca uprawnień budowlanych bez ograniczeń do projektowania wydanymi na podstawie ustawy Prawo budowlane oraz rozporządzeń wykonawczych do ww. ustawy lub odpowiadające im ważne równoważne uprawnienia wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów lub na podstawie ustawy z dnia 17 kwietnia 2008 roku o **zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej** (Dz. U. z 2008 r., Nr 63, poz.394 ze zm.).
4. Wykonawca oświadcza, że osoby, o których mowa w Załączniku nr 3 do umowy, wpisane zostały na listę

członków właściwej Izby Samorządu Zawodowego, zgodnie z ustawą z 15 grudnia 2000 roku o samorządach zawodowych architektów oraz inżynierów budownictwa (t.j. Dz. U. z 2014 r., poz. 1946) i dysponują aktualnymi zaświadczeniami.

5. Zamawiający dopuszcza zmianę osób wskazanych w Załączniku nr 3 do umowy, przy czym zamiana osób/osoby, dopuszczalna będzie pod warunkiem wykazania przez Wykonawcę, że proponowana przez niego osoba/y posiada doświadczenie oraz legitymuje się, co najmniej równoważnymi uprawnieniami budowlanymi co osoba, której ta zmiana dotyczy, a także że jest zatrudniona przez Wykonawcę na podstawie umowy o pracę, jeśli obowiązek taki dotyczył osoby dotychczas wykonującej te czynności. Zmiana osoby wymaga pisemnej zgody Zamawiającego.
6. Każdorazowo na żądanie Zamawiającego, w terminie wskazanym przez Zamawiającego nie krótszym niż 3 dni, Wykonawca zobowiązuje przedłożyć do wglądu dokumenty potwierdzające zawarcie umów o pracę przez Wykonawcę z osobami wskazanymi w poz. Załącznika nr 3 do umowy.

§ 6

1. Zamawiający dokona protokolarnego odbioru poszczególnych etapów realizacji przedmiotu umowy zgodnie z zapisami § 3 ust. 1.
2. Jeżeli w terminach, o których mowa w § 3 ust. 1, Zamawiający zgłosi uwagi do dokumentacji np. że jest niekompletna lub zawiera wady/błędy, Wykonawca dokona niezbędnych poprawek, uzupełnień w dokumentacji w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego. Uwagi mogą być zgłaszane za pośrednictwem poczty elektronicznej, faxu.
3. Z czynności odbioru Strony sporządzą odpowiednio do zakresu opracowanej dokumentacji protokoły odbioru: częściowego/końcowego dokumentacji.
4. Zamawiający nie ma obowiązku sprawdzania dokumentacji, uzgodnień decyzji, opinii, pod kątem zgodności z obowiązującym prawem oraz prawidłowości przyjętych rozwiązań, obliczeń itp. Brak uwag nie pozbawia Zamawiającego uprawnień z tytułu rękojmi/gwarancji.
5. Przyjmuje się, że miejscem odbioru dokumentacji jest siedziba Zamawiającego.
6. W przypadku odstąpienia od umowy miejscem zwrotu dokumentacji będzie siedziba Zamawiającego. Zamawiający nie ma obowiązku zwrotu tych egzemplarzy dokumentacji (oraz nośników), która została przekazana właściwym organom.

§ 7

1. Wykonawca oświadcza, że najpóźniej z dniem przekazania Zamawiającemu dokumentacji (utworu), w tym jej poszczególnych części objętych przedmiotem niniejszej umowy Wykonawcy będą przysługiwały autorskie prawa majątkowe do dokumentacji (utworu), w tym do tych części, które zostaną wykonane przez pracowników, podwykonawców lub inne osoby oraz, że będzie dysponował prawem do rozporządzania dokumentacją na wszelkich polach eksploatacji wymienionych w ust. 4. Wykonawca dodatkowo zapewnia, że prawa autorskie do przedmiotowego utworu (i jego poszczególnych części) w momencie przekazania Zamawiającemu nie będą obciążone żadnymi roszczeniami oraz innymi prawami osób trzecich. Powyższe postanowienia stosuje się odpowiednio do każdej kolejnej wersji dokumentacji powstałej w wyniku uwzględnienia uwag, usunięcia wad, czy też wprowadzonych zmian, w tym w ramach wykonywania nadzoru autorskiego.
2. Wykonawca, w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1 z chwilą przekazania Zamawiającemu dokumentacji lub jej części, w tym każdej jej zmodyfikowanej wersji, przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe na polach eksploatacji wymienionych w ust. 4, wraz z prawem do wykonywania praw zależnych, a także własność wszelkich egzemplarzy, które przekaże Zamawiającemu oraz nośników, na których zostaną one utrwalone.
3. Wykonawca zobowiązany jest do dołączenia do przekazywanej dokumentacji lub jej części oświadczenia każdej osoby będącej jej autorem/współautorem, w którym osoba/y te przeniosą bezwarunkowo na Wykonawcę autorskie prawa majątkowe oraz prawo do wykonywania zależnych praw autorskich. Wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 2 do umowy. Brak wymaganych oświadczeń wszystkich autorów/współautorów stanowi podstawę do odmowy odbioru dokumentacji lub jej dowolnej części.
4. Wykonawca z chwilą przekazania dokumentacji (w tym jej poszczególnych części) przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do dokumentacji objętej przedmiotem niniejszej umowy na następujących polach eksploatacji:
 - 1) utrwalenie oraz zwielokrotnianie dowolną techniką, techniką drukarską, reprograficzną, zapisu

- magnetycznego oraz techniką cyfrową,
- 2) wprowadzenie do obrotu,
 - 3) wprowadzenie do pamięci komputera,
 - 4) wystawienie, publikowanie,
 - 5) wyświetlanie,
 - 6) najem,
 - 7) dzierżawę,
 - 8) użyczenie,
 - 9) udzielanie licencji na wykorzystanie,
 - 10) nadawanie,
 - 11) odtwarzanie,
 - 12) udostępnianie wykonawcom,
 - 13) wielokrotne wykorzystywanie do realizacji inwestycji,
 - 14) przetwarzanie,
 - 15) wprowadzanie zmian,
 - 16) publikowanie części lub całości w dowolnym miejscu i czasie.

§ 8

1. Wykonawca udziela:
 - a) rękojmi na opracowaną dokumentację będącą przedmiotem umowy na okres(min. **36 m - cy**),
 - b) gwarancji na opracowaną dokumentację będącą przedmiotem umowy na okres (min. **36 m - cy**) - liczonych od daty podpisania przez Strony protokołu odbioru końcowego dokumentacji.
2. Udzielona przez Wykonawcę gwarancja jest pełna, bez żadnych wyłączeń i obejmuje wady, w tym wady ukryte stwierdzone podczas odbioru oraz podczas realizacji robót budowlanych na podstawie opracowanej dokumentacji.
3. Zapisy ust. 2-9 stanowią oświadczenie gwarancyjne Wykonawcy w rozumieniu art. 577 Kodeksu cywilnego.
4. W przypadku wystąpienia wad dokumentacji zmniejszających jej wartość/użyteczność ze względu na cel oznaczony w umowie, a w szczególności gdy będzie ona zawierać rozwiązania niezgodne z parametrami ustalonymi w normach i przepisach techniczno-budowlanych ujawnionych w trakcie realizacji robót wykonywanych w oparciu o niniejszą dokumentację, Zamawiający ma prawo, bez ponoszenia dodatkowych kosztów, żądać ich usunięcia na wszystkich egzemplarzach dokumentacji, a Wykonawca zobowiązany będzie do ich usunięcia w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
5. Uwagi, reklamacje i wszelkie informacje w tym zakresie przekazywane będą pisemnie (dopuszczalna droga faksowa lub e-mailowa) na adres Wykonawcy nr tel./fax. lub e-mail:
6. W przypadku przekroczenia o **3 dni** terminu, o którym mowa w ust. 4, Zamawiający ma prawo do zlecenia zastępczego usunięcia usterek innemu podmiotowi i obciążenia Wykonawcy kosztami ich usunięcia. Zastępcze usunięcie usterek może być pokryte z wynagrodzenia lub zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
7. W przypadku braku możliwości uregulowania należności w sposób określony w ust. 6 Wykonawca ma obowiązek zwrotu ww. kosztów w terminie do **14 dni** od daty doręczenia wezwania do zapłaty.
8. Zastępcze usunięcie wady przez podmiot trzeci nie spowoduje ograniczenia ani utraty rękojmi oraz gwarancji.
9. W przypadku gdy wady dokumentacji będą istotne, uniemożliwiające Zamawiającemu skorzystanie z dokumentacji w zakresie do jakiego została ona sporządzona lub niemożliwe do usunięcia, Zamawiający zwróci Wykonawcy dokumentację a Wykonawca dokona zwrotu otrzymanego od Zamawiającego wynagrodzenia. Zapis ust. 7 stosuje się odpowiednio.
10. W przypadku konieczności poniesienia przez Zamawiającego dodatkowych kosztów wynikających z wadliwego wykonania niniejszej dokumentacji, np. konieczności wykonania dodatkowych prac budowlanych nieuwjętych w dokumentacji oraz w kosztorysach, wprowadzenia zmian w dokumentacji lub wykonania nowej dokumentacji Zamawiający uprawniony będzie do obciążenia Wykonawcy tym kosztami.

§ 9

1. Zamawiający, w zależności od okoliczności, jest uprawniony do odstąpienia od umowy bez wyznaczenia dodatkowego terminu, jeżeli Wykonawca:
 - 1) przekroczy któregokolwiek z terminów na przekazanie dokumentacji wskazanych w § 3 ust. 1 pkt 1-3 o **5 dni**, chyba że Zamawiający na wniosek Wykonawcy wyrazi na to zgodę;
 - 2) przekroczy termin na przekazanie dokumentacji, wskazany w § 3 ust. 1 pkt 4 o **15 dni**;
 - 3) zakres wykonywanych przez Wykonawcę poszczególnych etapów prac będzie budził uzasadnione wątpliwości, co do możliwości wykonania przedmiotu umowy w terminie wskazanych w § 3 ust. 1;
 - 4) dwukrotnie (w okresie obowiązywania umowy) nie weźmie udziału w spotkaniach koordynacyjnych, o których mowa w § 2 ust. 1 pkt 5 lub dwukrotnego (w okresie obowiązywania umowy) nieprzygotowania sprawozdania, o którym mowa w § 2 ust. 1 pkt 6.
 - 5) nie dokona usunięcia wad lub braków w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie;
 - 6) dokumentacja zawierać będzie istotne wady, w tym wady prawne np. w zakresie praw autorskich;
 - 7) zleci wykonanie przedmiotu umowy lub jego części osobom innym niż wskazane w Załączniku nr 2 do umowy lub podwykonawcom, którzy nie uzyskali akceptacji Zamawiającego;
 - 8) zalega podwykonawcy/om z zapłatą wynagrodzenia;
 - 9) w celu uzyskania zamówienia, złożył nieprawdziwe informacje, oświadczenie lub dokumenty;
 - 10) Wykonawca nie dostarczy Zamawiającemu dokumentów, o których mowa w § 2 ust. 1 pkt 7 w terminie wskazanym w tym punkcie;
 - 11) w innych przypadkach nienależytego wykonania umowy, jeżeli pomimo wezwania umowa nadal jest wykonywana przez Wykonawcę niezgodnie z jej postanowieniami.
2. Odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy upoważnia Zamawiającego do naliczenia kar umownych.
3. Odstąpienie od umowy następuje przez pisemne oświadczenie złożone drugiej Stronie wraz z podaniem przyczyn odstąpienia. Odstąpienie od umowy może nastąpić w terminie do 6 miesięcy od ujawnienia się okoliczności, na podstawie której istnieje możliwość odstąpienia.

§ 10

1. Zamawiający uprawniony jest do naliczenia Wykonawcy następujących kar umownych:
 - 1) 15% kwoty, o której mowa w § 4 ust. 1, gdy Zamawiający odstąpi od umowy z powodu okoliczności, leżących po stronie Wykonawcy;
 - 2) 15% kwoty, o której mowa w § 4 ust. 1, w przypadku rozwiązania umowy (odstąpienie, wypowiedzenie) przez Wykonawcę na jakiegokolwiek podstawie z przyczyn nie leżących po stronie Zamawiającego;
 - 3) 10% kwoty, o których mowa w § 13 ust. 2 pkt 1, w przypadku o którym mowa § 13 ust. 11;
 - 4) 0,5% kwoty, o której mowa w § 4 ust. 1, za każdy dzień zwłoki w dotrzymaniu terminu przekazania dokumentacji etapu III wskazanego w § 3 ust. 1 pkt 4;
 - 5) 500 zł za każdorazowe niestawienie się na spotkanie koordynacyjne, o którym mowa w § 2 ust. 1 pkt 5;
 - 6) 0,1% kwoty, o której mowa w § 4 ust. 1, za każdy dzień zwłoki w dotrzymaniu terminu wyznaczonego na usunięcie wad lub braków;
 - 7) za niedotrzymanie wymogu zatrudniania Pracowników na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w wysokości 60,00 zł za każdy dzień oraz liczbę dni w okresie realizacji umowy, w których nie dopełniono przedmiotowego wymogu – za każdą osobę poniżej liczby zadeklarowanych Pracowników wykonujących usługę na podstawie umowy o pracę.
2. Zapłata kary, o której mowa w ust. 1 pkt 3-7 nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonania umowy.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego wartość kar umownych, do wysokości poniesionej szkody.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do potrącania kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy lub innych wierzytelności przysługujących Wykonawcy w stosunku do Zamawiającego. W tym przypadku Zamawiający zobowiązany jest poinformować Wykonawcę o wysokości i podstawie naliczenia kar.
5. Kary umowne mogą być naliczane odrębnie z każdego tytułu. Jeżeli to samo zdarzenie daje podstawy do naliczenia kilku kar umownych, wszystkie kary będą naliczane przez cały okres istnienia podstaw do ich naliczenia. Odstąpienie od umowy nie wpływa na uprawnienie do naliczenia oraz dochodzenia zapłaty kar umownych przez Zamawiającego. W przypadku odstąpienia od umowy Zamawiający oprócz naliczenia kary umownej jest uprawniony do żądania zwrotu w całości wynagrodzenia zapłaconego

Wykonawcy.

§ 11

1. Zamawiający dopuszcza wykonanie przedmiotu umowy przez Wykonawcę przy współudziale Podwykonawcy który wykonywać będzie część zamówienia obejmującą (z zastrzeżeniem obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowej części zamówienia, tj. **dokumentacji w branży architektonicznej oraz konstrukcyjno-budowlanej**)(zgodnie z ofertą Wykonawcy).
2. Zmiana podwykonawcy wskazanego w ust. 1 lub wprowadzenie nowego wymaga zgody Zamawiającego.
3. W przypadku powierzenia wykonania części prac projektowych innym podmiotom, Wykonawca zobowiązuje się do koordynacji opracowań projektowych wykonanych przez te podmioty i ponosi przed Zamawiającym odpowiedzialność za należyte wykonanie dokumentacji stanowiącej przedmiot niniejszej umowy oraz za uzyskanie autorskich praw majątkowych w zakresie wynikającym z postanowień § 7.
4. W razie powierzenia wykonania części prac projektowych innym podmiotom, Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia sprawowania przez te podmioty nadzoru autorskiego, w zakresie wynikającym z wykonanej dokumentacji.
5. W przypadku, gdy Wykonawca zatrudni Podwykonawcę, zobowiązany jest dołączyć do wystawionej faktury dokument potwierdzający dokonanie zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy za zrealizowaną przez niego część przedmiotu umowy.
6. Zamawiający nie dopuszcza zawierania umów Podwykonawców z dalszymi Podwykonawcami.

§ 12

1. Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości:zł., w formie
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy służy w szczególności pokryciu roszczeń z tytułu:
 - a) kar umownych,
 - b) zastępczego usunięcia usterek w dokumentacji.
3. Wykonawca w trakcie realizacji umowy może dokonać zmiany formy zabezpieczenia, wskazanej w ust. 1 na jedną lub kilka form, o których mowa w art. 148 ust. 1 Ustawy. Zmiana formy zabezpieczenia musi być dokonana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszania jego wysokości.
4. Zamawiający dokona zwrotu odpowiednio:
 - 1) 70% zabezpieczenia zostanie zwrócone w terminie 30 dni licząc od daty podpisania przez Strony protokołu odbioru końcowego dokumentacji, o którym mowa w § 6 ust. 3 i uznaniu przez Zamawiającego, że umowa w tym zakresie została należyście wykonana, pozostawiając 30% kwoty jako zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi,
 - 2) 30% kwoty zabezpieczenia zostanie zwrócone w terminie 15 dni po upływie okresu rękojmi.
5. W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, Zamawiający zmienia formę na zabezpieczenie w pieniądzu, poprzez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia.
6. Zamawiający zwróci Wykonawcy środki pieniężne otrzymane z tytułu zabezpieczenia należytego wykonania umowy po przedstawieniu przez Wykonawcę nowego zabezpieczenia
7. Odstąpienie od umowy nie powoduje upadku podstawy zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

§ 13

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do skorzystania z **prawa opcji**, w zakresie wykonania **nadzorów autorskich** w okresie przewidzianym na realizację robót wynikających z opracowanej przez Wykonawcę dokumentacji tj. w okresie 36 miesięcy od rozpoczęcia robót budowlanych, jednak nie dłużej niż do dnia uzyskania ostatecznej decyzji o pozwoleniu na użytkowanie.
2. Strony ustalają, że:
 - 1) wynagrodzenie Wykonawcy **za zamówienie w prawie opcji** ma charakter ryczałtowy i nie przekroczy kwoty **PLN brutto**. (zgodnie z ofertą Wykonawcy);
 - 2) obowiązek podatkowy z tytułu wykonania nadzorów autorskich będzie leżał po stronie Zamawiającego/Wykonawcy (zgodnie z ofertą Wykonawcy);

- 3) stawka podatku VAT wynosi% (zgodnie z ofertą Wykonawcy).
3. Zamawiający dopuszcza fakturowanie częściowe, odpowiednio:
- 1) 40% wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 2 pkt 1, po wykonaniu stanu surowego otwartego budynku (budynek z jednokrotnym pokryciem dachu, wykonanymi robotami murarskimi ścian nośnych, ścianek działowych, kominów) na podstawie protokołu odbioru stanu surowego budynku podpisanego przez kierownika budowy i inspektora nadzoru.
 - 2) 60% wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 2 pkt 1, po uzyskaniu ostatecznej decyzji o pozwoleniu na użytkowanie.
4. Wynagrodzenie zawiera w sobie wszelkie koszty pośrednie oraz bezpośrednie niezbędne do wykonania zamówienia w prawie opcji, a w szczególności koszty:
- 1) nadzorów autorskich;
 - 2) dojazdów;
 - 3) wprowadzania zmian do dokumentacji;
 - 4) pozostałe opłaty i koszty niewskazane powyżej związane z realizacją przedmiotu zamówienia, w tym podatek VAT, w przypadku, gdy zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług obowiązek podatkowy nie leży po stronie Zamawiającego.
5. Wykonawca zobowiązany będzie do wykonywania czynności **nadzoru autorskiego** w okresie realizacji robót wynikających z opracowanej przez Wykonawcę dokumentacji, jednak nie dłużej niż do dnia uprawomocnienia się decyzji o pozwoleniu na użytkowanie obiektu realizowanego na podstawie dokumentacji będącej przedmiotem niniejszej umowy.
6. Skorzystanie przez Zamawiającego z prawa opcji odbędzie się poprzez złożenie Wykonawcy jednostronnego oświadczenia przekazanego na adres: (zgodnie z ofertą Wykonawcy).
7. Wykonawca gwarantuje, że czynności nadzoru autorskiego, w tym udział w naradach, będą wykonywane przez osoby będące autorami/współautorami dokumentacji. Zamawiający prześle informację o dacie, miejscu narady (budowa lub inne miejsce na terenie Warszawy), tematyce oraz osobach, które powinny wziąć udział w naradzie. Termin narady zostanie wyznaczony z **dwudniowym wyprzedzeniem** i przesłany za pośrednictwem faksu lub poczty elektronicznej. *Pod pojęciem **narady** Zamawiający rozumie: naradę, spotkanie, komisję, naradę techniczną.*
8. W przypadku, gdy nie zaistnieje konieczność osobistego stawiennictwa, wszelkie uzgodnienia, wyjaśnienia, zmiany mogą być dokonywane w formie korespondencyjnej. Wybór sposobu komunikacji oraz zasad wykonywania nadzoru autorskiego należy do decyzji Zamawiającego.
9. W ramach nadzoru autorskiego Wykonawca zobowiązany jest w szczególności do:
- 1) stwierdzenia w toku wykonywanych robót budowlanych zgodności robót budowlanych z opracowaną dokumentacją;
 - 2) wyjaśnienia wątpliwości dotyczących zawartych w dokumentacji rozwiązań;
 - 3) uzgadniania z Zamawiającym możliwości wprowadzania rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w dokumentacji, w tym w odniesieniu do materiałów i urządzeń oraz rozwiązań technicznych i technologicznych; w przypadku konieczności naniesienia uzupełnień lub rozwiązań zamiennych koniecznych do prawidłowej realizacji robót wykonywanych w oparciu o dokumentację, Wykonawca dokonana zmian na wszystkich egzemplarzach dokumentacji;
 - 4) nadzorowania by zakres wprowadzanych zmian nie spowodował istotnej zmiany zatwierdzonej dokumentacji, wymagającej uzyskania nowej decyzji pozwolenia na budowę;
 - 5) udziału w naradach na zaproszenie Zamawiającego.
10. Każdy pobyt w ramach nadzoru autorskiego będzie potwierdzony w formie pisemnej (np. poprzez sporządzenie protokołu, wpis do dziennika budowy) przez przedstawiciela/li Zamawiającego.
11. W przypadku każdorazowego stwierdzenia, że nadzór autorski nie jest wykonywany lub jest wykonywany nienależycie Zamawiającemu przysługuje prawo do naliczenia kary, o której mowa w § 10 ust. 1 pkt 3 oraz zlecenia pełnienia nadzorów autorskich innemu podmiotowi. Dotyczy to w szczególności sytuacji, gdy na narady nie stawiają się wszystkie zaproszone osoby, czynności nadzoru są wykonywane w sposób nieterminowy, autor projektu w sposób nieuzasadniony odmawia wyrażenia zgody na wprowadzenie zmian do dokumentacji.
12. Sprawowanie czynności nadzoru autorskiego przez inny podmiot nie spowoduje ograniczenia ani utraty rękopisów i gwarancji.

1. Strony przewidują możliwość zmiany umowy, w szczególności w następującym zakresie:
 - 1) zmiany terminu wykonania dokumentacji wraz z uzyskaniem decyzji o pozwoleniu na budowę, w przypadku wystąpienia sytuacji uniemożliwiającej wykonanie dokumentacji, z przyczyn nie leżących po stronie Wykonawcy
 - 2) odstępstw od wytycznych zawartych w Załączniku nr 1 do umowy, stwierdzonych podczas opracowywania dokumentacji i potwierdzonych podczas spotkań koordynacyjnych i nie wynikających z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego lub Wykonawcy;
 - 3) wydłużenia okresu, w jakim sprawowany będzie nadzór autorski w przypadku wydłużenia procedur postępowania przetargowego o roboty budowlane lub procesu inwestycyjnego.
2. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności, z wyjątkiem zmiany osób odpowiedzialnych za wykonanie umowy, danych kontaktowych, wykazu projektantów, podwykonawców .
3. Każda ze stron zobowiązuje się do niezwłocznego powiadomienia na piśmie drugiej strony o zmianach osób lub danych kontaktowych oraz o zmianie adresu do przekazywania korespondencji oraz innej dokumentacji.

§ 15

1. Zamawiający udzieli Wykonawcy zaliczek na poczet wykonania przedmiotu umowy w łącznej wysokości do 100% kwoty, o której mowa w § 4 ust. 1 pkt 1, w przypadku dysponowania stosownymi środkami finansowymi. Oświadczam, że w przypadku wyboru naszej oferty jako najkorzystniejszej zobowiązuję się do przyjęcia zaliczki na poczet należnego wynagrodzenia i zobowiązuję się do wniesienia zabezpieczenia zaliczki w formie pieniądza.
2. Przed udzieleniem zaliczki, na wezwanie Zamawiającego i w terminie przez niego określonym, nie krótszym niż 10 dni, przed dokonaniem przelewu środków finansowych Wykonawca wniesie zabezpieczenie zaliczki w wysokości zgodnej z kwotą udzielanej zaliczki, w formie pieniądza.
3. Zabezpieczenie zaliczki w pieniądzu, Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego.
4. Zabezpieczenie zaliczki w wysokości 50% zostanie uwolnione w terminie 14 dni licząc od przekazaniu Zamawiającemu decyzji pozwoleniu na budowę; pozostała część zabezpieczenia zaliczki uwolniona zostanie w terminie 14 dni licząc po podpisaniu protokołu odbioru końcowego dokumentacji.
5. W terminie do 5 dni od uznania zaliczką rachunku bankowego Wykonawcy, jest on zobowiązany wystawić i doręczyć Zamawiającemu fakturę na wartość zgodną z udzieloną zaliczką.
6. Nie wniesienie zabezpieczenia zaliczek skutkuje odstąpieniem przez Zamawiającego od udzielenia zaliczek.
7. W przypadku nie przedstawienia przez Wykonawcę wszystkich dowodów zapłaty, Zamawiający wstrzyma uwalnianie zabezpieczenia zaliczki, o którym mowa w ust. 4.
8. Wykonawca zobowiązany jest do zwrotu zaliczki w terminie wskazanym przez Zamawiającego na jego pisemne wezwanie w przypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron.
9. Zamawiający skorzysta z zabezpieczenia zaliczki, jeżeli Wykonawca nie zwróci zaliczki w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego w przypadkach opisanych w ust. 8.

§ 16

1. Umowa podlega prawu polskiemu. Wszelkie roszczenia, w tym z tytułu bezpodstawnego wzbogacenia, będą rozstrzygane w oparciu o obowiązujące w Polsce przepisy.
2. Kwestie sporne wynikłe w związku z realizacją niniejszej umowy rozstrzygane będą przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
3. W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu Cywilnego.
4. Umowa sporządzona została w dwóch jednobrzmiących, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Załączniki do umowy:

Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia – Program Funkcjonalno-Użytkowy w formie płyty CD

Załącznik nr 2 – Oświadczenie w zakresie praw autorskich

Załącznik nr 3 – Wykaz osób

Wzór – Załącznik nr 2 do SIWZ

OFERTA WYKONAWCY

Pełna nazwa Wykonawcy (nazwa Firmy/adres): _____

Nr tel./ fax /e-mail _____

Osoba/osoby uprawnione do reprezentacji, w tym do podpisania umowy: _____

*

*

*

I. Nawiązując do ogłoszenia w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na:

„Opracowanie wielobranżowej dokumentacji projektowej budowlanej, wykonawczej i kosztorysów inwestorskich budowy siedziby Komisariatu Policji w Raszynie przy Al. Krakowskiej 16 wraz z uzyskaniem decyzji o pozwoleniu na budowę oraz rozbiórkę istniejącej siedziby komisariatu”, nr postępowania WZP-4254/16/217/IR, oferujemy:

1) wykonanie przedmiotu zamówienia podstawowego opisanego w SIWZ za

cenę netto..... PLN**

stawka podatku VAT%*

cena oferty brutto PLN**

słownie: **

2) wykonanie przedmiotu zamówienia w prawie opcji opisanego w SIWZ za

cenę netto..... PLN**

stawka podatku VAT%*

cena oferty brutto PLN**

słownie: **

II. Oświadczamy, że:

1. Udzielamy:

a) **rękojmi** na opracowaną dokumentację na okresmiesiący, (min. 36 miesięcy)***

b) **gwarancji** na opracowaną dokumentację na okresmiesiący, (min. 36 miesięcy)***

- liczonych od daty podpisania przez Strony protokołu odbioru końcowego dokumentacji.

2. **Zgodnie z Ustawą o podatku od towarów i usług obowiązek odprowadzenia podatku VAT leży po stronie Wykonawcy/Zamawiającego******

3. Zapoznaliśmy się z postanowieniami zawartymi w SIWZ i nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje potrzebne do właściwego przygotowania oferty.

4. Zawarte w Rozdziale XVI SIWZ Ogólne warunki umowy zostały przez nas zaakceptowane i w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy na warunkach tam określonych w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

5. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SIWZ tj. 30 dni od upływu terminu składania ofert.

6. Zobowiązujemy się do zapewnienia możliwości odbierania wszelkiej korespondencji związanej z prowadzonym postępowaniem przez całą dobę na numer tel.....*
faksu.....* e-mail.....*.

W przypadku braku możliwości przekazania korespondencji - Zamawiający ma prawo uznać, iż powzięliśmy wiadomość o okolicznościach opisanych w tej korespondencji w dniu zamieszczenia jej treści na stronie internetowej Zamawiającego.

7. Będziemy niezwłocznie potwierdzać fakt otrzymania wszelkiej korespondencji od Zamawiającego na nr faksu wskazany w ust. 8 Rozdz. I SIWZ. W przypadku braku potwierdzenia faktu otrzymania korespondencji Zamawiający uzna, iż Wykonawca zapoznał się z treścią dokumentu w dniu jego przesłania przez Zamawiającego.

8. Zamawiający udzieli Wykonawcy zaliczek na poczet wykonania przedmiotu umowy w łącznej wysokości do 100% kwoty, o której mowa w § 4 ust. 1 pkt 1, w przypadku dysponowania stosownymi środkami finansowymi. Oświadczam, że w przypadku wyboru naszej oferty jako najkorzystniejszej zobowiązuję się do przyjęcia zaliczki na poczet należnego wynagrodzenia i zobowiązuję się do wniesienia zabezpieczenia zaliczki w formie pieniądza.

III. Oświadczamy, że:

1. osoba pełniącą funkcję projektanta w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń

cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych **będzie zatrudniona na podstawie umowy o pracę/ wykonywać czynności na podstawie umowy cywilnoprawnej*****;**

2. osoba pełniąca funkcję projektanta w specjalności instalacyjnej w zakresie instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych **będzie zatrudniona na podstawie umowy o pracę/ wykonywać czynności na podstawie umowy cywilnoprawnej*****;**

3. osoba pełniąca funkcję projektanta w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń telekomunikacyjnych **będzie zatrudniona na podstawie umowy o pracę/ wykonywać czynności na podstawie umowy cywilnoprawnej*****;**

4. osoba pełniąca funkcję projektanta w specjalności inżynierskiej drogowej **będzie zatrudniona na podstawie umowy o pracę/wykonywać czynności na podstawie umowy cywilnoprawnej*****.**

IV. Informujemy, że:

1. Uwagi, reklamacje oraz oświadczenie o skorzystaniu z prawa opcji należy składać w godz. 8:00-14:00 na adres

nr faksu: * e-mail

2. Przedmiot zamówienia będzie wykonywany własnymi siłami/z pomocą Podwykonawcy*****, który wykonywać będzie część zamówienia obejmującą:

3. Do koordynowania pracami projektowymi wyznaczam.....*

DATA, PODPIS I PIECZĘĆ WYKONAWCY

Uwaga:

* - należy wpisać,

** - z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku,

*** - w przypadku nie wypełnienia okresu rękojmi lub gwarancji Zamawiający uzna, że Wykonawca zaoferował minimalny okres rękojmi lub gwarancji podany w nawiasie,

**** - należy niepotrzebnie skreślić. Jeżeli Wykonawca nie dokona skreślenia Zamawiający uzna, że obowiązek podatkowy leży po stronie Wykonawcy

***** - niepotrzebnie skreślić. Jeżeli Wykonawca nie dokona skreślenia i nie wypełni pkt 2,

Zamawiający uzna, że Wykonawca nie zamierza powierzyć części zamówienia Podwykonawcom

*****- niepotrzebnie skreślić. Jeżeli Wykonawca nie dokona skreślenia Zamawiający uzna, że Wykonawca powierzy wykonywanie czynności na podstawie umowy cywilnoprawnej

Zamawiający:
KOMENDA STOLECZNA POLICJI,
ul. Nowolipie 2,
00-150 Warszawa

Wykonawca:

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEIDG)

reprezentowany przez:

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy

**składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),**

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na **opracowanie wielobranżowej dokumentacji projektowej budowlanej, wykonawczej i kosztorysów inwestorskich budowy siedziby Komisariatu Policji w Raszynie przy Al. Krakowskiej 16 wraz z uzyskaniem decyzji o pozwoleniu na budowę oraz rozbiórkę istniejącej siedziby komisariatu, WZP-4254/16/217/IR** prowadzonego przez , **Komendę Stołeczną Policji**, oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 1 i 8 ustawy Pzp.

..... *(miejsowość)*, dnia r.

.....
(podpis)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp *(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp)*. Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:.....

.....
..... *(miejsowość)*, dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

[UWAGA: zastosować tylko wtedy, gdy zamawiający przewidział możliwość, o której mowa w art. 25a ust. 5 pkt 2 ustawy Pzp]

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, będącego/ych podwykonawcą/ami: (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG), nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

Zamawiający:
KOMENDA STOLECZNA POLICJI,
ul. Nowolipie 2,
00-150 Warszawa

Wykonawca:

.....

.....

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu:
NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

.....

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na **opracowanie wielobranżowej dokumentacji projektowej budowlanej, wykonawczej i kosztorysów inwestorskich budowy siedziby Komisariatu Policji w Raszynie przy Al. Krakowskiej 16 wraz z uzyskaniem decyzji o pozwoleniu na budowę oraz rozbiórkę istniejącej siedziby komisariatu, WZP-4254/16/217/IR**, prowadzonego przez **Komendę Stołeczną Policji**, oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w *(wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu).*

..... *(miejsowość), dnia* r.

.....
(podpis)

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w *(wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu),* polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

....., w następującym zakresie:

..... *i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).*

..... *(miejsowość), dnia* r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejscowość), dnia r.

.....
(podpis)

WYKAZ WYKONANYCH LUB WYKONYWANYCH USŁUG

LP.	Podmiot na rzecz którego świadczone usługi (nazwa)	RODZAJ (przedmiot usług)	Wartość przedmiotu zamówienia	Data zakończenia dzień-miesiąc-rok
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>
1				
2				
3				
....				

Do Wykazu załączam dowody potwierdzające, że wskazane w wierszu nr 2 – poz. usługi wykonane zostały zgodnie należycie .

DATA:

PODPIS I PIECZĘĆ WYKONAWCY:

(pieczęć adresowa firmy Wykonawcy)

WYKAZ OSÓB
KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ W WYKONYWANIU ZAMÓWIENIA

L.p	IMIĘ I NAZWISKO	Kwalifikacje zawodowe (podać należy Nr uprawnień budowlanych, datę ich wydania, nazwę organu wydającego)	Doświadczenie (zgodnie z zapisem Rozdz. III lit. ust. 2 pkt 1 SIWZ)	Wykształcenie	Zakres powierzonych czynności	Podstawa dysponowania osobami (umowa o pracę na czas nieokreślony/ określony do dnia , umowa zlecenie)
1	2	3	4	5	6	7
ZESPÓŁ PROJEKTANTÓW						
posiadających uprawnienia budowlane bez ograniczeń do projektowania w specjalności architektonicznej						
posiadających uprawnienia budowlane bez ograniczeń do projektowania w specjalności konstrukcyjno - budowlanej						
posiadających uprawnienia budowlane bez ograniczeń do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych						
posiadających uprawnienia budowlane bez ograniczeń do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych						
posiadających uprawnienia budowlane bez ograniczeń do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń telekomunikacyjnych						
posiadający uprawnienia budowlane bez ograniczeń do projektowania w specjalności inżynierskiej drogowej						
ZESPÓŁ SPRAWDZAJĄCY						
posiadających uprawnienia budowlane bez ograniczeń do projektowania w specjalności architektonicznej						
posiadających uprawnienia budowlane bez ograniczeń do projektowania w specjalności konstrukcyjno - budowlanej						
posiadających uprawnienia budowlane bez ograniczeń do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych						
posiadających uprawnienia budowlane bez ograniczeń do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych						
posiadających uprawnienia budowlane bez ograniczeń do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń telekomunikacyjnych						
posiadający uprawnienia budowlane bez ograniczeń do projektowania w specjalności inżynierskiej drogowej						

PODPIS I PIECZĘĆ WYKONAWCY:
