

Nr postępowania: WZP-4381/16/234/Z

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu prowadzonym w trybie
przetargu nieograniczonego poniżej 135 000 EURO
zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych
(tj. Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 z późn. zm.) zwaną dalej Ustawą, w celu zawarcia umowy ramowej na:

Dostawy oznaczeń stopni służbowych i rodzajów służby oraz sznurów galowych

CPV: 18420000-9

Ogłoszenie o zamówieniu zostało w dniu 15.11.2016 r.
zamieszczone w Biuletynie Zamówień Publicznych – nr ogłoszenia 343067–2016

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA,
zwana dalej „SIWZ” zawiera:

Rozdział I	Informacje o Zamawiającym oraz o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów
Rozdział II	Opis przedmiotu zamówienia, termin i miejsce realizacji zamówienia
Rozdział III	Warunki udziału w postępowaniu
Rozdział IV	Podstawy wykluczenia
Rozdział V	Wykaz oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia
Rozdział VI	Informacja o oświadczeniach i/lub dokumentach potwierdzających spełnianie przez oferowane dostawy wymagań określonych przez Zamawiającego
Rozdział VII	Wymagania dotyczące wadium
Rozdział VIII	Termin związania ofertą
Rozdział IX	Opis sposobu przygotowania ofert
Rozdział X	Zawartość ofert
Rozdział XI	Miejsce i termin składania i otwarcia ofert
Rozdział XII	Opis sposobu obliczania ceny
Rozdział XIII	Opis kryteriów oceny ofert, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze ofert
Rozdział XIV	Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze ofert w celu zawarcia umowy ramowej
Rozdział XV	Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy
Rozdział XVI	Pouczenie o środkach ochrony prawnej
Rozdział XVII	Ogólne warunki umowy ramowej

Załączniki do SIWZ:

Załącznik nr 1A-B	Opis przedmiotu zamówienia
Wzór - załącznik nr 2A-B	Oferta Wykonawcy
Wzór - załącznik nr 3	Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia
Wzór - załącznik nr 4	Oświadczenie dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu
Załącznik nr 5	Planowane ilości
Wzór - załącznik nr 6	Wykaz wykonanych lub wykonywanych dostaw
Wzór - załącznik nr 7	Oświadczenie podmiotu o oddaniu Wykonawcy swoich zasobów w zakresie zdolności technicznej i zawodowej
Wzór - załącznik nr 8	Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej

I. INFORMACJE O ZAMAWIAJĄCYM ORAZ O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW:

1. Zamawiający: **KOMENDA STOŁECZNA POLICJI**
ul. Nowolipie 2
00-150 Warszawa

Wszelką korespondencję do Zamawiającego związaną z niniejszym postępowaniem należy kierować na adres:

Komenda Stołeczna Policji
Wydział Zamówień Publicznych,
ul. Nowolipie 2, 00-150 Warszawa

z dopiskiem: „**Dostawy oznaczeń stopni służbowych i rodzajów służby oraz sznurów galowych**” ze wskazaniem numeru referencyjnego postępowania: **WZP-4381/16/234/Z**.

2. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 roku – Prawo Pocztowe (t.j. Dz. U. z 2016 r., poz. 1113 z późn. zm.), osobiście, za pośrednictwem posłańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 1030 z późn. zm.).
3. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz inne informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 1030 z późn. zm.), każda ze Stron na żądanie drugiej Strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
4. **Zamawiający w niniejszym postępowaniu będzie stosował tzw. „procedurę odwróconą”, o której mowa w art. 24aa ust. 1 Ustawy. Zamawiający informuje, że zgodnie z art. 24aa ust. 1 Ustawy najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawcy, których oferty zostaną ocenione jako najkorzystniejsze, nie podlegają wykluczeniu. Zamawiający wykona w stosunku do wszystkich ofert czynności wynikające z dyspozycji art. 87, art. 89 i art. 90 ust. 1 Ustawy. Zamawiający w stosunku do wstępnie wybranych Wykonawców dokona analizy podmiotowej pod kątem zaistnienia podstaw wykluczenia.**
5. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia możliwości odbierania korespondencji faksem/ e-mailem przez całą dobę.
6. Wykonawca zobowiązany jest do informowania Zamawiającego o każdej zmianie numeru faksu, adresu e-mail, służących do wymiany korespondencji w ramach prowadzonego postępowania.
7. Osobą uprawnioną do kontaktów z Wykonawcami, w zakresie zagadnień związanych z prowadzoną procedurą, jest **Robert Burasiński, nr tel. (22) 60 386 08, faks (22) 60 376 42, e-mail: robert.burasinski@ksp.policja.gov.pl**.
8. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SIWZ.
9. Zamawiający udzieli wyjaśnień w terminach i w sposób wskazany w art. 38 ust. 1 Ustawy, Zamawiający nie udziela żadnych ustnych i telefonicznych wyjaśnień w zakresie, o którym mowa w art. 38 ust. 1 i ust. 3 Ustawy.
10. Pytania należy kierować na adres wskazany w pkt 1 lub nr faksu/adres e-mail wskazany w pkt 7.
11. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią SIWZ a treścią udzielonych wyjaśnień jako obowiązujące należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenia Zamawiającego.

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA, TERMIN I MIEJSCE REALIZACJI ZAMÓWIENIA:

1. Postępowanie prowadzone jest w celu zawarcia umów ramowych **na dostawy oznaczeń stopni służbowych i rodzajów służby oraz sznurów galowych** zwanych dalej w SIWZ „asortymentem”.
2. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych w podziale na dwa zadania:
1) Zadanie nr 1 – Dostawy oznaczeń stopni służbowych i rodzajów służby;
2) Zadanie nr 2 – Dostawy sznurów galowych.
3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, który będzie zakupywany w ramach zamówień publicznych realizowanych na podstawie zawartych umów ramowych zawiera (odpowiednio do zadania) Załącznik nr 1A-B do SIWZ.
4. Zamawiający dokonywał będzie zakupów asortymentu (w każdym zadaniu) w ramach umów wykonawczych w rodzaju oraz ilości wynikających z rzeczywistych potrzeb w tym zakresie, przy czym łączna wartość udzielonych w ramach umowy ramowej zamówień publicznych nie przekroczy kwoty,

jaką Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówień publicznych realizowanych na podstawie zawartych umów ramowych.

5. W przedmiotowym postępowaniu Zamawiający nie dokonuje zakupu asortymentu. Celem niniejszego postępowania jest zawarcie (w każdym zadaniu) umów ramowych przez Zamawiającego z maksymalnie 5 (pięcioma) Wykonawcami, których ceny ofert wyliczone przez Zamawiającego zgodnie z zapisem Rozdz. XII pkt. 1 SIWZ, nie przekroczą kwoty, jaką Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie umowy ramowej i uzyskają w kryteriach oceny ofert pozycje od 1 do 5 chyba, że oferty niepodlegające odrzuceniu złoży mniej Wykonawców.
6. Zamawiający będzie udzielał zamówień publicznych (w każdym zadaniu) wysyłając do Wykonawców, z którymi zawrze umowę ramową zaproszenia do złożenia oferty, w których określi ilość, rodzaj asortymentu, a także rozmiar – dotyczy tylko zadania nr 2. Postanowienia zawarte w umowie ramowej będą wiążące dla Stron.
7. Cena jednostkowa netto w PLN za dany rodzaj asortymentu zaoferowana przez Wykonawcę w ofercie złożonej w wyniku przekazanego przez Zamawiającego zaproszenia, o którym mowa powyżej, nie może być mniej korzystna od zaoferowanej w ofercie złożonej przez tego Wykonawcę w postępowaniu prowadzonym w celu zawarcia umowy ramowej. W przypadku złożenia oferty, w której cena netto w PLN za dany rodzaj asortymentu będzie wyższa od wskazanej w ofercie złożonej w postępowaniu prowadzonym w celu zawarcia umowy ramowej, Zamawiający odrzuci taką ofertę na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 1 Ustawy.
8. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który w wyniku przekazanego zaproszenia złoży ofertę najkorzystniejszą, tj. taką, która uzyska najwyższą wartość punktową wyliczoną zgodnie z zapisem Rozdz. XIII pkt. 6 SIWZ. Z Wykonawcą tym zostanie zawarta umowa wykonawcza, która stanowić będzie podstawę realizacji zamówienia. Wzór umowy wykonawczej stanowi załącznik nr 1 do ogólnych warunków umowy ramowej.
9. W ramach umów wykonawczych Wykonawca zobowiązany będzie dostarczyć asortyment do obiektu, o którym mowa w pkt 16 oraz rozładunku w miejscu wskazanym przez Zamawiającego.
10. Wykonawca na oferowany asortyment udzieli **minimum 12 miesięcznej gwarancji oraz rękojmi zgodnej z oferowanym okresem gwarancji**, liczonych od dnia podpisania przez Strony bez uwag protokołu odbioru ilościowo-jakościowego.
11. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
12. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy Podwykonawcom (*jeżeli dotyczy*).
13. Zamawiający nie dokonuje zastrzeżenia, o którym mowa w art. 36a ust. 2 Ustawy.
14. **Termin obowiązywania umowy ramowej:** przez okres 36 miesięcy od dnia jej zawarcia.
15. **Termin dostaw: do 20 dni roboczych**, licząc od dnia zawarcia umowy wykonawczej.
Ileokroć w niniejszej Specyfikacji użyto sformułowania „dni robocze” należy przez to rozumieć dni od poniedziałku do piątku w godz. od 9:00-15:00, z wyłączeniem dni wolnych od pracy zgodnie z właściwymi przepisami.
16. **Miejsce dostaw:** Magazyn Mundurowy Wydziału Zaopatrzenia KSP, ul. Włochowska 25/33, 02-336 Warszawa.

III. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunek udziału w postępowaniu w zakresie zdolności zawodowej. Zamawiający żąda, by Wykonawca wykazał, że posiada (**od powiednio do zadania**) zdolność zawodową w zakresie należytego wykonania zamówienia, w tym w szczególności:

- a) należycie wykonał, nie wcześniej niż w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, min. 1 dostawę **oznaczeń stopni służbowych i rodzajów służby** o wartości nie mniejszej niż **40 000,00 PLN brutto** – dotyczy zadania nr 1;
- b) należycie wykonał, nie wcześniej niż w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, min. 1 dostawę **sznurów galowych** o wartości nie mniejszej niż **10 000,00 PLN brutto** – dotyczy zadania nr 2.

IV. PODSTAWY WYKLUCZENIA:

O udzielenie przedmiotowego zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12 – 23 Ustawy oraz art. 24 ust. 5 pkt 1 i pkt 8 Ustawy.

V. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA:

W celu potwierdzenia warunku udziału w postępowaniu określonego w Rozdz. III SIWZ oraz braku podstaw do wykluczenia określonych w Rozdz. IV SIWZ Wykonawca złoży następujące dokumenty:

1. Aktualne na dzień składania ofert oświadczenia w zakresie wskazanym przez Zamawiającego w SIWZ według wzorów stanowiących załączniki nr 3 i 4 do SIWZ. Informacje zawarte w oświadczeniach będą stanowiły wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz że spełnia warunki udziału w postępowaniu.
2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie, o którym mowa w pkt 1 składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te będą stanowiły wstępne potwierdzenie spełniania warunku udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
3. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, **wezwie** Wykonawców, których oferty zostały ocenione jako najkorzystniejsze, do złożenia w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, nie krótszym niż **5 dni**, aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:
 - wykaz dostaw (**odpowiednio do zadania**) wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz, których dostawy zostały wykonane oraz załączeniem dowodów określających czy te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz, którego dostawy były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert (**Wzór-Załącznik nr 6 do SIWZ**).
4. **Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 Ustawy, przekaże Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Ustawy.** Wraz ze złożeniem oświadczenia Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
5. W zakresie nieuregulowanym SIWZ, zastosowanie mają przepisy Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w *sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia* (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126).
6. Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczeń, o których mowa w pkt 1-3, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 Ustawy, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba, że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
7. Zamawiający żąda od Wykonawcy, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia **Podwykonawcom**, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu w zakresie wynikającym z art. 24 ust. 1 pkt 13 – 22 oraz art. 24 ust. 5 pkt 1 i pkt 8 Ustawy **złożenia oświadczenia**, o którym mowa w pkt. 1 SIWZ, **dla każdego z Podwykonawcy odrębnie**.
8. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełnienia warunku udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do niniejszego zamówienia, lub jego części, może polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
9. Wykonawca, który polega na zdolnościach innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedsta-

wiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

10. Jeżeli zdolności zawodowe, podmiotu, o którym mowa w pkt. 8, nie potwierdzą spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zajądą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający będzie żądał, aby Wykonawca w określonym przez Zamawiającego terminie:
 - a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
 - b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaze zdolności zawodowe, o których mowa w Rozdz. III SIWZ.
11. Zamawiający żąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a Ustawy, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów oświadczeń wymienionych w pkt. 1.

VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE PRZEZ OFEROWANE DOSTAWY WYMAGAŃ OKREŚLONYCH PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO:

W celu potwierdzenia, że oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego w Załączniku nr 1A-B SIWZ (odpowiednio do zadania), przed udzieleniem zamówienia (w każdym zadaniu) Zamawiający, **weszwie** Wykonawców, których oferty zostały ocenione jako najkorzystniejsze, do złożenia w wyznaczonym przez Zamawiającego, nie krótszym niż **5 dni**, terminie aktualnych na dzień złożenia **próbek:**

1) w zadaniu nr 1:

a) pochewek z oznaczeniami stopni służbowych:

- sierżant sztabowy – 1 para,
- aspirant sztabowy – 1 para,
- generalny inspektor – 1 para,

b) taśmy otokowej z oznaczeniem stopnia służbowego:

- sierżant sztabowy – 1 szt.,
- aspirant sztabowy – 1 szt.,
- generalny inspektor – 1 szt.,

c) oznaki rodzaju służby – romb – służba prewencyjna – 1 szt.,

d) oznaki rodzaju służby – z pasty PCV – służba logistyczna 1 para,

e) oznaki rodzaju służby – haft komputerowy – służba logistyczna 1 para,

2) w zadaniu nr 2 – sznur galowy oficera – 1 szt.

VII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM:

Zamawiający nie żąda od Wykonawców wniesienia wadium.

VIII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ:

1. Termin związania ofertą wynosi **30 dni**.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą zgodnie z art. 85 ust. 2 Ustawy.

IX. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT:

1. Wykonawca może złożyć ofertę na jedno lub dwa zadania, przy czym w danym zadaniu może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Ofertę oraz oświadczenia sporządza się, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej. Oferta wraz ze wszystkimi załącznikami musi być sporządzona w języku polskim.
3. Oferta, oświadczenia, wystawione przez Wykonawcę oraz wszelka korespondencja sporządzona przez Wykonawcę w trakcie prowadzonego postępowania musi być podpisana przez Wykonawcę lub osobę/osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy. W przypadku, gdy w imieniu Wykonawcy występują inne osoby, których uprawnienie do reprezentacji nie wynika z dokumentów rejestrowych (KRS, CEiDG) do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo. W przypadku, gdy w toku procedury, w imieniu Wykonawcy, będą występować inne osoby, których umocowanie nie zostało przez Wykonawcę udokumentowane w złożonej ofercie, Wykonawca przekaze Zamawiającemu pełnomocnictwa dla tych osób. Pełnomocnictwa mają być złożone w formie oryginału lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez notariusza. Gdy pełnomocnictwo sporządzone jest w języku obcym do oferty należy

- dołączyć jego tłumaczenie na język polski. Z pełnomocnictwa powinien wynikać zakres czynności, do których jest umocowany pełnomocnik.
4. Oświadczenia, o których mowa w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 27 lipca 2016 r. *w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia* (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126) dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a Ustawy oraz dotyczące Podwykonawców, składane są w oryginale.
 5. Dokumenty, o których mowa w rozporządzeniu inne niż oświadczenia, o których mowa w ust. 4, składane są w oryginale lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem.
 6. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo Podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
 7. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej.
 8. Zaleca się, aby wszystkie poprawki lub zmiany w tekście oferty zostały parafowane zgodnie z zasadami reprezentacji.
 9. Zamawiający zaleca, by oferta była połączona w jedną całość, w sposób uniemożliwiający wypadnięcie kolejno ponumerowanych stron.
 10. **Zaleca się, aby ofertę wraz ze wszystkimi załącznikami umieścić w opakowaniu zaadresowanym i opisanym w sposób przedstawiony w Rozdz. I pkt 1 SIWZ oraz opatrzonym pieczęcią Wykonawcy lub danymi: nazwą, adresem, numerem telefonu i faksu/adresu e-mail, a także oznaczyć jako „Oferta” oraz numerem referencyjnym postępowania: WZP-4381/16/234/Z.**
 11. **Wykonawca, składając ofertę za pośrednictwem operatora pocztowego, posłańca zobowiązany jest do dopilnowania, aby opakowanie firmowe operatora pocztowego, posłańca, w którym umieszczona będzie oferta, było oznaczone co najmniej słowem „Oferta” oraz numerem referencyjnym postępowania: WZP-4381/16/234/Z.**
 12. **Konsekwencje związane z niewłaściwym oznakowaniem opakowania firmowego/koperty będzie ponosił Wykonawca.**
 13. Ze względu na nałożony na Zamawiającego, w art. 96 ust. 3 Ustawy, obowiązek udostępnienia do wglądu uczestnikom postępowania ofert składanych w postępowaniu – z wyjątkiem części informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa – Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert zobowiązany jest wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 ze zm.) oraz zobowiązany jest do jednoznacznego oznaczenia tej części oferty, która stanowi tajemnicę przedsiębiorstwa. Brak stosownego zastrzeżenia będzie traktowany jako wyrażenie zgody na ujawnienie całości dokumentów na zasadach określonych w Ustawie.
Uwaga! Tajemnicy przedsiębiorstwa nie mogą stanowić informacje jawne na podstawie Ustawy i innych obowiązujących przepisów prawa.
 14. Wykonawca nie może zastrzec informacji i dokumentów, których jawność wynika z innych aktów prawnych, w tym z zapisu art. 86 ust. 4 Ustawy.
 15. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane ze sporządzeniem oraz złożeniem oferty.

X. ZAWARTOŚĆ OFERT:

1. **Wykonawca wraz z Ofertą (wzór - załącznik nr 2A-B do SIWZ – odpowiednio do zadania) zobowiązany jest złożyć:**
 - a) aktualne na dzień składania ofert oświadczenia w zakresie wskazanym przez Zamawiającego w SIWZ według wzorów stanowiących załączniki nr 3 i 4 do SIWZ, które stanowią potwierdzenia, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu,
 - b) pełnomocnictwo w formie zgodnej z wymaganiem określonym w Rozdz. IX pkt 3 SIWZ, jeżeli ustanowiono pełnomocnika,
 - c) zobowiązanie, o którym mowa w Rozdz. V ust. 9 SIWZ – jeżeli dotyczy.
2. **Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia wraz z Ofertą (wzór - załącznik nr 2A-B do SIWZ – odpowiednio do zadania) składają:**
 - 1) **każdy Wykonawca:** aktualne na dzień składania ofert oświadczenia w zakresie wskazanym przez Zamawiającego w SIWZ według wzorów stanowiących załączniki nr 3 i 4 do SIWZ, które stanowią potwierdzenia, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu;

2) wspólnie:

- a) pełnomocnictwo w formie zgodnej z wymaganiem określonym w Rozdz. IX pkt 3 SIWZ, jeżeli ustanowiono pełnomocnika,
- b) zobowiązanie, o którym mowa w Rozdz. V ust. 9 SIWZ – *jeżeli dotyczy*.

XI. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT:

1. **Oferty należy złożyć w siedzibie Zamawiającego – Punkt Obsługi Interesanta KSP, ul. Nowolipie 2, 00-150 Warszawa, który czynny jest w godz. 7.00 – 17.00 w dni robocze (od poniedziałku do piątku) lub przesłać pocztą (pocztą kurierską) na adres wskazany do przesyłania korespondencji w Rozdz. I ust. 1 SIWZ.**
2. Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert.
3. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone według takich samych zasad, jak składana oferta (zgodnie z Rozdz. IX pkt 10-12 SIWZ), lecz oznakowana napisem „ZMIANA”. Koperta oznaczona napisem „ZMIANA” zostanie otwarta przy otwieraniu oferty Wykonawcy i zostanie dołączona do oferty Wykonawcy.
4. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, według tych samych zasad jak wprowadzenie zmian, z napisem na kopercie „WYCOFANIE”. Zasada ta nie dotyczy sytuacji, gdy Wykonawca prześle wniosek faksem lub e-mailem.
5. **Termin składania ofert upływa w dniu 23 listopada 2016 r. o godzinie 12:00. Oferty złożone po terminie zostaną zwrócone Wykonawcom zgodnie z art. 84 ust. 2 Ustawy.**
6. **Otwarcie ofert złożonych w terminie nastąpi w dniu 23 listopada 2016 r. o godzinie 13:00 w siedzibie Zamawiającego – Komendzie Stołecznej Policji, ul. Nowolipie 2, 00-150 Warszawa.**
7. Wykonawcy oraz inne osoby zainteresowane uczestnictwem w publicznej sesji otwarcia ofert powinni zgłosić się do Punktu Obsługi Interesanta KSP, ul. Nowolipie 2, 00-150 Warszawa, przed godziną wskazaną w ust. 6, skąd po odebraniu przepustek zostaną zaprowadzeni przez pracownika Zamawiającego do miejsca otwarcia ofert.
8. Przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówień publicznych realizowanych na podstawie zawartych umów ramowych w każdym zadaniu.
9. W trakcie jawnej sesji otwarcia ofert, Zamawiający poda do wiadomości zebranych osób informacje wynikające z treści art 86 ust. 4 Ustawy.
10. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące:
 - 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówień publicznych realizowanych na podstawie zawartych umów ramowych;
 - 2) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - 3) zawartych w ofertach Wykonawców: ceny, terminu dostawy, okresu gwarancji, warunków płatności.

XII. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY:

1. Cena brutto w PLN (odpowiednio do zadania) w przedmiotowym postępowaniu zostanie wyliczona przez Zamawiającego i stanowić będzie sumę wartości wynikających z iloczynu cen jednostkowych netto w PLN odpowiednio do rodzaju asortymentu - zaoferowanego przez Wykonawcę w ofercie oraz planowanych ich ilości wskazanych w załączniku nr 5 do SIWZ, powiększonych o stawkę podatku VAT.
2. W cenach, o których mowa w pkt 1 Wykonawca uwzględni m.in. koszt:
 - a) dostawy asortymentu do obiektu, o którym mowa w Rozdz. II pkt 16 SIWZ oraz rozładunku w miejscu wskazanym przez Zamawiającego;
 - b) pozostałe opłaty związane z wykonaniem zamówienia.
3. Wszystkie ceny muszą być podane w PLN cyfrowo w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (groszy). Zasada zaokrąglenia – poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę.
4. Rozliczenia pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym będą dokonywane w złotych polskich (PLN).
5. Zamawiający do oceny oferty, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku odprowadzenia przez Zamawiającego podatku VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami przyjmie cenę powiększoną o podatek VAT. Zamawiający jednocześnie informuje, że w przypadku, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym, wynagrodzenie Wykonawcy wynikające z umowy wykonawczej pomniejszone zostanie

o wartość podatku od towarów i usług, którą Zamawiający miałby rozliczyć zgodnie z obowiązującymi przepisami.

XIII. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY:

1. Kryteria oceny ofert i ich znaczenie.

L. p.	Opis kryteriów oceny ofert	Znaczenie
1.	Cena brutto (C)	50%
2.	Termin dostawy (D)	30%
3.	Okres gwarancji (G)	20%

A. Cena

Punkty w niniejszym kryterium wyliczone będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, wg poniższego wzoru:

$$C = (C_{\min} : C_x) \times 100 \times 50\%$$

gdzie:

C - wskaźnik kryterium ceny w pkt;

C_{min} - najniższa cena brutto spośród wszystkich ofert wyliczona przez Zamawiającego zgodnie z zapisem Rozdz. XII pkt. 1 SIWZ;

C_x - cena brutto badanej oferty wyliczona przez Zamawiającego zgodnie z zapisem Rozdz. XII pkt 1 SIWZ;

B. Termin dostawy:

Punkty w niniejszym kryterium zostaną przyznane wg następujących zasad:

1. przy przyznawaniu i przeliczaniu punktów będą brane pod uwagę tylko oferty, w których zostanie zaproponowany termin dostawy krótszy niż **20 dni roboczych**;
2. Wykonawca za każdy dzień roboczy poniżej maksymalnego terminu dostawy otrzyma **jeden punkt**;
3. Wykonawca może zaoferować minimalny termin dostawy wynoszący **1 dzień roboczy**;
4. ostateczna ilość punktów w kryterium zostanie ustalona po dokonaniu przeliczenia przyznaczonych punktów według poniższego wzoru:

$$D = (D_b : D_{naj}) \times 100 \times 30\%$$

gdzie:

D – wskaźnik kryterium termin dostawy w punktach,

D_b – ilość punktów przyznaczonych za termin dostawy w badanej ofercie,

D_{naj} – ilość punktów przyznaczonych za najkrótszy termin dostawy spośród wszystkich ofert

C. Okres gwarancji

Punkty w niniejszym kryterium zostaną przyznane wg następujących zasad:

1. przy przyznawaniu i przeliczaniu punktów będą brane pod uwagę tylko oferty, w których zostanie zaproponowany okres gwarancji wynoszący co najmniej **13 miesięcy**;
2. Wykonawca za każdy dodatkowy pełny miesiąc gwarancji powyżej minimalnego otrzyma 1 punkt.
3. w przypadku, gdy Wykonawca zaoferuje gwarancję **dłuższą niż 24 miesiące** do wyliczenia wartości punktowej w tym kryterium, Zamawiający przyjmie gwarancję o okresie obowiązywania 24 miesiące,
4. ostateczna ilość punktów w kryterium zostanie ustalona po dokonaniu przeliczenia przyznaczonych punktów według poniższego wzoru:

$$G = (G_b : G_{naj}) \times 100 \times 20\%$$

gdzie:

G – wskaźnik kryterium okres gwarancji w punktach,

G_b - ilość punktów za okres gwarancji przyznana w badanej ofercie,

G_{naj} - ilość punktów za okres gwarancji przyznana w ofercie z najdłuższym okresem

gwarancji.

2. Zamawiający wyliczy wartość punktową ocenianych ofert na podstawie poniższego wzoru:

$$E = C + D + G$$

gdzie:

E - wskaźnik oceny oferty w pkt

C - wskaźnik kryterium ceny w pkt

D - wskaźnik kryterium termin dostawy w pkt

G - wskaźnik okresu gwarancji w pkt

3. Zamawiający zawrze odrębne umowy ramowe z nie więcej **niż 5 (pięcioma)** Wykonawcami, których ceny ofert brutto w PLN, wyliczone przez Zamawiającego zgodnie z zapisem Rozdz. XII pkt 1 SIWZ nie przekroczą kwoty, jaką Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówień publicznych realizowanych na podstawie zawartych umów ramowych i uzyskają w kryteriach oceny ofert pozycje od 1 do 5, chyba że oferty niepodlegające odrzuceniu złoży mniej Wykonawców.
4. Zamawiający będzie zaokrąślał punkty do dwóch miejsc po przecinku w każdym wskaźniku. Zasada zaokrąglenia – poniżej 5 końcówkę pominię, powyżej i równe 5 zaokrągli w górę.
5. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym ofert dodatkowych.
6. **Zamawiający informuje, że wybór oferty najkorzystniejszej w postępowaniach prowadzonych w oparciu o zawarte umowy ramowe dokonany zostanie w oparciu o nw. kryterium:**

$$\text{Cena} = 100\%$$

Punkty w niniejszym kryterium wyliczone będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, wg poniższego wzoru:

$$C = (C_{\min} : C_x) \times 100 \times 100\%$$

gdzie:

C - wskaźnik kryterium ceny w pkt

C_{min} - najniższa cena brutto spośród wszystkich ofert złożonych przez Wykonawców w wyniku przekazanego przez Zamawiającego Zaproszenia

C_x - cena brutto badanej oferty

XIV. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY RAMOWEJ:

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszych ofert Zamawiający dokona czynności określonych w art. 92 Ustawy, a wybranym Wykonawcom wskaże datę i miejsce podpisania umowy ramowej. Koszt dojazdu do miejsca wskazanego przez Zamawiającego ponosi Wykonawca.
2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zawarcie umowy ramowej, Zamawiający przed podpisaniem umowy ramowej może żądać umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
3. W przypadku Wykonawcy, będącego osobą fizyczną, Zamawiający przed podpisaniem umowy ramowej żądać będzie dokładnego adresu zamieszkania i nr PESEL.

XV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY:

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVI. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ:

Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Ustawy przysługują środki ochrony prawnej zgodnie z Działem VI Ustawy.

XVII. OGÓLNE WARUNKI UMOWY RAMOWEJ:

Umowa ramowa zostanie zawarta stosownie do przedstawionych niżej ogólnych jej warunków:

§ 1

W przypadku użycia sformułowania:

- a) Zamawiający - należy przez to rozumieć Skarb Państwa - Komendant Stołeczny Policji.
- b) Wykonawca – należy przez to rozumieć Podmiot realizujący przedmiot umowy,
- c) przez dni robocze należy rozumieć dni od poniedziałku do piątku w godzinach 9.00 – 15.00 z wyłączeniem dni wolnych od pracy zgodnie z właściwymi przepisami.

§ 2

1. Umowa ramowa określa warunki dotyczące zamówień publicznych, jakie mogą zostać udzielone Wykonawcy przez Zamawiającego w okresie jej trwania, w zakresie **dostaw:**
- w zadaniu nr 1 - oznaczeń stopni służbowych i rodzajów służby
- w zadaniu nr 2 - sznurów galowych
wskazanych w załączniku nr 2 do umowy ramowej (*sporządzony w oparciu o ofertę Wykonawcy oraz załącznik nr 1A-B do SIWZ – odpowiednio do zadania*) zwanych w dalszej części umowy „asortymentem”.
2. Umowa ramowa obowiązywać będzie przez okres 36 miesięcy licząc od dnia zawarcia.
3. Jeżeli termin obowiązywania umowy ramowej miałby upłynąć po przekazaniu zaproszenia do składania ofert, a przed zawarciem lub wykonaniem umowy wykonawczej, umowa ramowa ulega przedłużeniu do czasu zawarcia i wykonania umowy wykonawczej.
4. Po wygaśnięciu umowy ramowej w mocy pozostają te postanowienia, które ze swej istoty powinny obowiązywać także po jej wygaśnięciu, dotyczy to w szczególności zobowiązań wynikających z rękojmi i gwarancji.
5. W okresie obowiązywania umowy ramowej Zamawiający przewiduje zakup asortymentu w ilościach i rodzajach odpowiadających faktycznym potrzebom.
6. Wartość umowy ramowej nie przekroczy kwoty brutto w PLN (*kwoty, jaką Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówień publicznych realizowanych na podstawie zawartych umów ramowych – odpowiednio do zadania*).
7. Kwota, o której mowa w ust. 6 określa górną granicę zobowiązań jakie Zamawiający może zaciągnąć na podstawie umów wykonawczych zawartych w ramach postępowań o zamówienie publiczne.
8. Nieudzielanie zamówień publicznych lub udzielenie zamówień publicznych na niższą kwotę niż wskazana w ust. 6 nie może być podstawą roszczeń Wykonawcy wobec Zamawiającego z tytułu nie wywiązania się z umowy ramowej.
9. W przypadku wyczerpania kwoty określonej w ust. 6 niniejsza umowa wygasa bez konieczności składania dodatkowych oświadczeń przez Strony.
10. Wykonawca oświadcza, że zgodnie z obowiązującymi przepisami w dacie podpisania umowy ramowej obowiązek odprowadzenia podatku VAT z tytułu dostaw asortymentu będącego przedmiotem niniejszej umowy leży po stronie Wykonawcy/Zamawiającego (*zgodnie z ofertą Wykonawcy*).

§ 3

1. Realizacja dostawy asortymentu będzie wynikiem odrębnego postępowania o zamówienie publiczne, udzielanego na podstawie niniejszej umowy ramowej oraz jej załączników.
2. Zamawiający w celu udzielenia zamówienia w zakresie określonym w § 2 ust. 1, będzie każdorazowo zapraszał do złożenia oferty Wykonawców, z którymi zawarł umowę ramową a Wykonawcy zobowiązani będą do złożenia oferty.
3. Zamawiający wybierze najkorzystniejszą spośród złożonych ofert, kierując się kryterium wyboru wskazanym w zaproszeniu, o którym mowa w ust. 2. Z wybranym Wykonawcą zostanie zawarta umowa wykonawcza, która będzie podstawą wykonania zamówienia. Wzór umowy wykonawczej stanowi załącznik nr 1 do umowy ramowej.
4. Wykonawca zobowiązuje się oferować w postępowaniach o udzielenie zamówienia publicznego ceny netto w PLN za dany rodzaj asortymentu nie wyższe niż wskazane w załączniku nr 2 do umowy ramowej.
5. Zamawiający każdorazowo w zaproszeniu do złożenia oferty będzie określał ilość i rodzaj zakupywanego asortymentu, a w przypadku zadania nr 2 również rozmiar.
6. Wykonawca w ramach umów wykonawczych zobowiązuje się dostarczać asortyment do obiektu, o którym

- mowa w § 4 ust. 1 oraz rozładować go w miejscu wskazanym przez Zamawiającego.
7. Wynagrodzenie należne Wykonawcy za prawidłowo wykonaną dostawę stanowić będzie wartość wynikająca z iloczynu cen netto w PLN za 1 parę/szt. asortymentu (w zależności od rodzaju) oraz jego ilości, wskazanych w ofercie złożonej w wyniku przekazanego zaproszenia, o którym mowa w ust. 2 oraz jego ilości powiększonych o stawkę podatku VAT – jeżeli dotyczy.
 8. Wykonawca korzystający ze zwolnień wskazanych w art. 113 Ustawy o podatku od towarów i usług (tj. Dz. U. z 2016 r. poz. 710), który w trakcie obowiązywania umowy ramowej utraci prawo do zwolnienia sprzedaży od podatku lub gdy zrezygnuje z tego zwolnienia, zobowiązany jest do niezwłocznego pisemnego poinformowania o tym fakcie Zamawiającego, ze wskazaniem stawki oraz kwoty podatku VAT przypadającej na dany rodzaj asortymentu. W sytuacji opisanej w zdaniu poprzedzającym cena/ceny, o których mowa w § 3 ust. 4 zostaną pomniejszone o kwotę wskazaną w piśmie przekazanym przez Wykonawcę. Wystawienie faktury zawierające ceny brutto w PLN wyższe od wskazanych w § 3 ust. 4 skutkować będą jej odesłaniem do Wykonawcy celem dokonania korekty.
 9. W cenach, o których mowa w § 3 ust. 4 Wykonawca uwzględnił koszt:
 - a) wykonania czynności, o których mowa w ust. 6,
 - b) pozostałych opłat związanych z wykonywaniem przedmiotu umowy.
 10. Płatność w PLN za wykonaną dostawę zostanie dokonana na rachunek wskazany przez Wykonawcę na fakturze, w terminie **30 dni** licząc od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury, wystawionej zgodnie z § 4 ust. 7.
 11. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy odsetki ustawowe w razie nieuzasadnionego niezapłacenia faktury, w terminie o którym mowa w ust. 10.
 12. Zamawiający nie wyraża zgody na dokonanie cesji wierzytelności wynikających z wykonywania niniejszej umowy na rzecz osób trzecich.

§ 4

1. Wykonawca zobowiązuje się do dostawy asortymentu w terminie nie dłuższym niż **dni roboczych**, (zgodnie z ofertą Wykonawcy) licząc od daty zawarcia umowy wykonawczej, o której mowa w § 2 ust. 3 do Magazynu Mundurowego Wydziału Zaopatrzenia KSP przy ul. Włochowskiej 25/33, 02-336 Warszawa.
2. Wykonawca zobowiązuje się powiadamiać Zamawiającego z 2–dniowym (dni robocze) wyprzedzeniem o dokładnym terminie dostawy na nr faksu lub nr telefonu, lub e-mail, które wskazane zostaną w umowie wykonawczej.
3. Wykonawca gwarantuje, że dostarczany w ramach umów wykonawczych asortyment będzie:
 - a) fabrycznie nowy, wolny od wad uniemożliwiających jego użycie zgodnie z przeznaczeniem,
 - b) w ilości i rodzaju oraz rozmiarze – dotyczy zadania nr 2, zgodnej ze wskazaną w zaproszeniu, o którym mowa w § 3 ust. 2,
 - c) zgodny z załącznikiem nr 2 do umowy ramowej,
 - d) umieszczony w opakowaniach zabezpieczających je przed uszkodzeniami mechanicznymi. Na opakowaniu zbiorczym należy umieścić informację o ilości par/szt., rodzaju oznaczeń stopni służbowych/rodzajów służby, a w zadania nr 2 rodzaju sznura galowego oraz rozmiar.
4. W czynnościach odbioru asortymentu wezmą udział osoby upoważnione przez Strony. Ze strony Zamawiającego osoba/y upoważniona/y zostaną wskazane w umowie wykonawczej.
5. Strony dokonają odbioru polegającego na sprawdzeniu dostarczonego asortymentu z umową ramową i jej załącznikami oraz umową wykonawczą. Z czynności, o której mowa w zdaniu poprzedzającym Strony sporządzają protokół odbioru ilościowo-jakościowego.
6. W przypadku protokołarnego ustalenia w trakcie odbioru, że którakolwiek para/sztuka z dostarczonego asortymentu jest uszkodzona, niekompletna bądź któryś jej element jest uszkodzony, dostawa jest niekompletna, niezgodna z umową ramową i jej załącznikami lub umową wykonawczą, Wykonawca zobowiązuje się do uzupełnienia braków w asortymencie lub jego wymiany na nowy wolny od wad, zgodny z załącznikiem nr 2 do umowy ramowej w terminie do **3 dni roboczych**, licząc od dnia sporządzenia protokołu zawierającego stwierdzone podczas odbioru niezgodności.
7. Zamawiający uzna umowę wykonawczą za zrealizowaną po podpisaniu przez Strony bez uwag protokołu odbioru ilościowego-jakościowego, co będzie stanowić postawę wystawienia przez Wykonawcę faktury.

§ 5

1. Wykonawca udziela na dostarczany asortyment **gwarancji** **miesiący** (zgodnie z ofertą Wykonawcy) i **rękojmi** zgodnej z okresem gwarancji, liczonych od dnia podpisania protokołu odbioru ilościowo-jakościowego.
2. W przypadku wystąpienia w okresie gwarancji wad asortymentu Wykonawca zobowiązuje się do wymiany wadliwego asortymentu na nowy, zgodnych z załącznikiem nr 2 do umowy ramowej w terminie do **7 dni roboczych**, licząc od dnia przekazania Wykonawcy pisemnej reklamacji na nr faksu lub adres e-mail wskazanego w ofercie złożonej w wyniku przekazanego przez Zamawiającego zaproszenia.
3. Wykonawca zobowiązany jest na swój koszt i ryzyko do odbioru zareklamowanego asortymentu i dostawy nowego, wolnego od wad z/do magazynu, o którym mowa w § 4 ust. 1.
4. Zamawiający uzna reklamację za wykonaną po podpisaniu protokołu odbioru ilościowo-jakościowego. Okres gwarancji i rękojmi asortymentu podlegającego wymianie ulega automatycznie wydłużeniu o czas wykonania wymiany.

§ 6

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy ramowej przez Wykonawcę, Zamawiający zastrzega sobie prawo do naliczenia następujących kar:
 - a) 5% wartości, o której mowa w § 2 ust. 6 w przypadku, gdy Zamawiający odstąpi od umowy ramowej z powodu okoliczności leżących po stronie Wykonawcy;
 - b) 5 % wartości, o której mowa w § 2 ust. 6 w przypadku odstąpienia od umowy ramowej przez Wykonawcę na jakiegokolwiek podstawie z przyczyn nie leżących po stronie Zamawiającego.
2. Wykonawca nie będzie obciążony karą, jeśli do niewykonania lub nienależytego wykonania umowy ramowej doszło z powodu okoliczności, za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający lub z powodu działania tzw. siły wyższej.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, jeżeli szkoda przewyższy wysokość kar.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącania kar z wynagrodzenia Wykonawcy (wartości faktur) bez kierowania odrębnego wezwania do zapłaty.

§ 7

1. Zamawiający wykona przedmiot umowy sam lub z wykorzystaniem Podwykonawcy (*nazwa Podwykonawcy/podwykonawców wskazanych w ofercie*)który wykonywać będzie część zamówienia obejmującą.....(zgodnie z oferta Wykonawcy).
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za jakość i terminowość dostaw realizowanych przez Podwykonawców.
3. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania i zaniechania Podwykonawców jak za działania i zaniechania własne.
4. Zamawiający w trakcie obowiązywania umowy dopuszcza, na pisemny wniosek Wykonawcy zmianę Podwykonawcy wskazanego w ust. 1 lub wprowadzenie nowego Podwykonawcy. Wprowadzenie takiej zmiany wymaga zawarcia przez Strony aneksu do umowy.
5. W sytuacji, o której mowa w ust. 4, Wykonawca na żądanie Zamawiającego zobowiązany jest wraz z wnioskiem przedstawić umowę regulującą współpracę z Podwykonawcą.
6. W przypadku, gdy Wykonawca zatrudni Podwykonawcę, zobowiązany jest dołączyć do każdej wystawionej faktury dokument potwierdzający dokonanie zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy za zrealizowaną część przedmiotu umowy w zakresie, o którym mowa w ust.1.
7. W przypadku braku dokumentu zapłaty, o którym mowa w ust. 6, Zamawiający uzna dzień dostarczenia brakującego dokumentu przez Wykonawcę za termin otrzymania faktury.
8. Wprowadzenie Podwykonawcy do realizowania przedmiotu umowy wymaga zgody Zamawiającego oraz nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności wynikających z zapisów umowy.
9. Zamawiający nie dopuszcza zawierania umów Podwykonawców z dalszymi Podwykonawcami.

§ 8

1. Wszelkie zmiany umowy ramowej muszą być wprowadzane w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający zastrzega zmianę umowy w przypadku zmiany obowiązujących przepisów prawa – nie skutkujących zmianą cen wskazanych w załączniku nr 2 do umowy ramowej.

3. Strony dopuszczają zmianę stawki podatku VAT, wskazaną w załączniku nr 2 do umowy ramowej, w przypadku jej ustawowej zmiany.
4. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu bezpieczeństwu państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy ramowej bez wyznaczania dodatkowego terminu, w terminie 14 dni licząc od daty zaistnienia ww. okoliczności z jednoczesnym naliczeniem kary, o której mowa w § 6 ust. 1 lit. a, w szczególności, gdy:
 - a) Wykonawca uchylił się od zawarcia umowy wykonawczej;
 - b) Zamawiający co najmniej raz odstąpi od umowy wykonawczej z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy;
6. Odstąpienie od umowy ramowej powinno nastąpić w formie pisemnej ze wskazaniem okoliczności uzasadniających tę czynność.
7. Odstąpienie od umowy ramowej wywoływać będzie skutki na przyszłość (ex nunc), a w szczególności nie pozbawi Zamawiającego uprawnień z tytułu rękojmi i gwarancji w stosunku do tej części zamówienia, która została zrealizowana.
8. Wykonawca zobowiązuje się do informowania Zamawiającego o zmianie formy prawnej prowadzonej działalności gospodarczej, o wszczęciu postępowania upadłościowego i ugodowego, zmianie adresu siedziby firmy, adresów zamieszkania właścicieli firmy oraz numerów faksu, telefonu i adresu elektronicznego, służących do prowadzenia korespondencji prowadzonej w okresie obowiązywania umowy ramowej.

§ 9

1. Kwestie sporne wynikłe w trakcie realizacji niniejszej umowy, Strony rozstrzygać będą przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu cywilnego.

§ 10

Umowa sporządzona została w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.

Załączniki:

1. załącznik nr 1 - Ogólne warunki umowy wykonawczej
2. załącznik nr 2 – Opis przedmiotu zamówienia wraz z cenami.

ZAMAWIAJĄCY

.....

WYKONAWCA

.....

Załącznik Nr 1 do Ogólnych warunków umowy ramowej

Ogólne warunki umowy wykonawczej

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest **dostawa asortymentu** wskazanego w załączniku do umowy (*sporządzonym w oparciu o ofertę złożoną w wyniku zaproszenia*) w terminie(zgodnie z § 4 ust. 1 umowy ramowej).
2. Strony ustalają, że
 - a) wartość umowy nie przekroczy kwotynetto/brutto w PLN, (*zgodnie z Ofertą Wykonawcy złożoną w wyniku zaproszenia*);
 - b) ceny jednostkowe netto w PLN za asortyment (*odpowiednio do rodzaju*) nie przekroczą cen netto w PLN wskazanych w załączniku do umowy,
 - c) stawka podatku VAT wynosi% (*zgodnie ze stawką wskazaną w ofercie złożonej w wyniku zaproszenia*).

§ 2

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę, Zamawiający zastrzega sobie prawo do naliczenia następujących kar:
 - a) 5% wartości umowy, o której mowa w § 1 ust. 2 lit. a, gdy Zamawiający odstąpi od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca;
 - b) 5% wartości umowy, o której mowa w § 1 ust. 2 lit. a, w przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę na jakiegokolwiek podstawie z przyczyn nieleżących po stronie Zamawiającego;
 - c) 1% wartości wynikającej z cen jednostkowych, o których mowa w § 1 ust. 2 lit. b powiększonych o podatek VAT (*jeżeli dotyczy*) oraz ilości niedostarczonego lub nieodebranego asortymentu w terminie wskazanym w § 1 ust. 1 umowy, za każdy dzień opóźnienia w ich dostarczeniu;
 - d) 100 zł za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w dotrzymaniu terminu określonego w § 4 ust. 6 lub § 5 ust. 2 umowy ramowej.
2. Kary mają charakter gwarancyjny i mogą być naliczone z każdego tytułu odrębnie.
3. Wykonawca nie będzie obciążany karami, jeżeli do niewykonania lub nienależytego wykonania umowy doszło z powodu okoliczności, za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający lub z powodu działania tzw. siły wyższej.
4. Naliczenie kary, o której mowa w ust. 1 lit. c)- d) nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonania umowy wykonawczej
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego wartość kar, do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do potrącania kar z wynagrodzenia Wykonawcy, bez konieczności odrębnego wzywania Wykonawcy do ich zapłaty.
7. Zamawiający ma obowiązek poinformowania Wykonawcy o wysokości naliczonej kary i podstawie jej naliczenia oraz złożenia oświadczenia o potrąceniu.
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od niniejszej umowy bez wyznaczania dodatkowego terminu, w terminie **14 dni** licząc od daty zaistnienia ww. okoliczności z jednoczesnym naliczeniem kary, o której mowa w § 2 ust. 1 lit. a w przypadku:
 - a) gdy Wykonawca opóźni się z dostawą asortymentu o ponad **5 dni**, licząc od upływu terminu, o którym mowa w § 1 ust. 1 umowy;
 - b) wadliwie wykona dostawę, nie wykona dostawy, nie wykona obowiązków wynikających z gwarancji i rękojmi.
9. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej ze wskazaniem okoliczności uzasadniających tę czynność.
10. Odstąpienie od umowy wywoływać będzie skutki na przyszłość (*ex nunc*), a w szczególności nie pozbawi Zamawiającego uprawnień z tytułu rękojmi i gwarancji w stosunku do tej części zamówienia, która została zrealizowana.

§ 3

1. Strony wyznaczają następujące osoby uprawnione do wykonywania czynności związanych z realizacją umowy, w tym do podpisania protokołu odbioru ilościowo-jakościowego:

- a) ze strony Zamawiającego (imię, nazwisko, nr tel. i adres e-mail zostanie wskazany w umowie);
- b) ze strony Wykonawcy: (zgodnie z ofertą złożoną w wyniku zaproszenia).
2. Wykonawca zobowiązuje się powiadamiać Zamawiającego z 2-dniowym (dni robocze) wyprzedzeniem o dokładnym terminie dostawy na nr faksunr telefonu lub e-mail(wskazane zostaną w umowie).
3. Reklamacje należy składać na nr faksu lub adres e-mail(zgodnie z ofertą złożoną w wyniku zaproszenia).

§ 4

Umowa obowiązuje od dnia jej zawarcia przez Strony.

§ 5

1. Kwestie sporne wynikłe w trakcie realizacji niniejszej umowy, Strony rozstrzygać będą przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, Kodeksu cywilnego oraz postanowienia umowy ramowej Nr WZP-4381/16/234/Z..... (odpowiednio do Wykonawcy).

§ 6

Umowa sporządzona została w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.

Załącznik do umowy - oferta Wykonawcy

ZAMAWIAJĄCY

.....

WYKONAWCA

.....

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Pochewki z oznaczeniami stopni służbowych

Surowcem do produkcji pochewek jest tkanina gabardynowa w kolorze granatowym. Oznaki stopni wykonane metodą haftu maszynowego (komputerowego) w kolorze srebrnym. Dla pochewek przewidziano 16 graficznie różnych oznaczeń stopni policyjnych. Gotowa pochewka ma kształt wydłużonego trapezu.

Wymiary pochewek:

- długość 110 mm +/- 2 mm
- szerokość początkowa 58 mm +/- 2 mm
- szerokość końcowa 44 mm +/- 2 mm

Rozmieszczenie dystynkcji na pochewkach:

- szerokość gwiazdki 16 mm
- szerokość paska 7 mm
- szerokość paska aspiranta 3 mm
- odstęp między belkami 3 mm
- odstęp między gwiazdkami 5-6 mm
- odległość gwiazdki od belek 10 mm.

Taśma otokowa z oznaczeniami stopni służbowych

Surowcem do produkcji otoków jest taśma otokowa tkana o szerokości 40 mm. Taśma wykonana jest z włókien poliestrowych i barwiona w kolorze ciemnoniebieskim.

Długość otoku 670 mm +/- 2 mm. Krawędzie taśmy są zabezpieczone przed strzępieniem i pruciem. Oznaka stopnia wykonana metodą haftu komputerowego nitką srebrną metalizowaną. Dla otoków na czapki policyjne przewidziano 8 graficznie różnych oznaczeń stopni: - V, VV, VVV, *, **, ***, ****.

Rozmieszczenie dystynkcji na otoku:

- szerokość belki V – 5 mm
- odległość między V – 0,5 mm
- szerokość rozwarcia V – 27 mm
- szerokość gwiazdki 16 mm
- odległość między gwiazdkami 1 mm

Korpusówki

Oznaczenie romb rodzaj służby:

Emblemat haftowany komputerowo na materiale w kolorze granatowym, obwódki w kolorze srebrnym. Tło w okręgu w kolorze czerwonym. Znak służby w kolorze niebieskim na białym tle. Emblemat podklejony flizeliną po obwodzie obszyty na obszywarce. Emblemat w kształcie rombu o przekątnych 105 x 70 mm +/- 2 mm.

Oznaczenie korpus rodzaj służby z pasty PCV:

Na sukno w kolorze ciemnoniebieskim naniesione stylizowane oznaczenia i ramki wykonane z pasty PCV w kolorze białym. Sukno naklejone na tkaninę drelichową w kolorze granatowym.

Wymiary:

- wysokość 52 mm +/- 2 mm
- szerokość w najszerszym miejscu 39 mm +/- 2 mm
- szerokość w górnej części 30 mm +/- 2 mm
- średnica znaku służby 26 +/- 1 mm

Oznaczenie korpus rodzaj służby – haft komputerowy:

Na sukno w kolorze ciemnoniebieskim naniesione stylizowane oznaczenia i ramki wykonane haftem komputerowym w kolorze białym. Sukno naklejone na tkaninę drelichową w kolorze granatowym.

Wymiary:

- wysokość 52 mm +/- 2 mm

- szerokość w najszerszym miejscu 39 mm+/- 2 mm
- szerokość w górnej części 30 mm+/- 2 mm
- średnica znaku służby 26 +/-1 mm

Pochewki, taśmy otokowe i korpusówki wykonane zgodnie ze wzorami wskazanymi w treści Rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 20 maja 2009 r. w sprawie umundurowania policjantów (Dz. U. z 2009 r. Nr 90, poz. 738 ze zmianami: z 2011 r. Nr 70, poz. 372, Nr 175, poz. 1047, z 2012 r. poz. 1483, z 2014 r. poz. 128).

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Sznur galowy podoficera

Sznur galowy podoficera tworzy spleciony odcinek w formie warkocza, zapinka jest z taśmy poliamidowej łącząca poszczególne elementy sznura i służy do zapięcia pod naramiennik munduru. Zakończony metalowym wisiorkiem „ołówkiem” z odlanym wizerunkiem orła i pętelką do zapięcia na guzikach munduru.

Kolor: srebrno-matowy

Sznur galowy oficera

Sznur galowy oficera składa się z pojedynczego sznura w kształcie pętli przewieszzonego przez ramię pod naramiennikiem i ułożonego pionowo pod pachą rękawa, splecionego odcinka w formie warkocza, zapinka z taśmy poliamidowej łącząca poszczególne elementy sznura i służy do zapięcia pod naramiennik munduru. Zakończony metalowym wisiorkiem „ołówkiem” z odlanym wizerunkiem orła i pętelką do zapięcia na guzikach munduru.

Kolor: srebrno-matowy

Sznur galowy aspiranta

Sznur galowy aspiranta tworzy spleciony odcinek w formie warkocza i ułożony przy nim jeden pojedynczy sznurek, zapinka z taśmy poliamidowej łącząca poszczególne elementy sznura i służy do zapięcia pod naramiennik munduru. Zakończony metalowym wisiorkiem „ołówkiem” z odlanym wizerunkiem orła i pętelką do zapięcia na guzikach munduru.

Kolor: srebrno-matowy

Rozmiary sznurów:

Rozmiar	1	2	3	4
Wzrost	~ 158	164-170	176-182	188 ~

OFERTA WYKONAWCY

Pełna nazwa Wykonawcy: _____ *

Adres: _____ *

Nr telefonu i faksu, adres e-mail _____ *

Osoba/osoby uprawnione do reprezentacji, w tym do podpisania umowy ramowej
_____ *

Przystępując do postępowania prowadzonego w celu zawarcia umowy ramowej w trybie przetargu nieograniczonego na dostawy oznaczeń stopni służbowych i rodzajów służby oraz sznury galowe, WZP-4381/16/234/Z w ZADANIU NR 1

I. Oferujemy asortyment spełniający wymagania określone w załączniku nr 1A do SIWZ:

Lp.	Asortyment	j.m.	Cena netto w PLN za 1 parę/szt.	Stawka podatku VAT w %	Cena brutto w PLN za 1 parę/szt. (kol. 4 x 5)
1	2	3	4	5	6
1	Pochewki z oznaczeniami stopni służbowych	para*****
2	Taśma otokowa z oznaczeniem stopnia służbowego	szt.*****
3	Oznaka rodzaju służby – romb	szt.*****
4	Oznaka rodzaju służby – z pasty PCV	para*****
5	Oznaka rodzaju służby – haft komputerowy	para*****
Suma cen jednostkowych brutto..... PLN**					

II. Asortyment będziemy dostarczać w terminie* dni roboczych (min. 1 dzień roboczy - max. 20 dni roboczych), licząc od dnia zawarcia umowy wykonawczej.**

Dostawy oznaczeń stopni służbowych i rodzajów służby oraz sznurów galowych
WZP-4381/16/234/Z

III. Na asortyment udzielamy gwarancji **** miesięcy (*min. 12 miesięcy – max. 24 miesiące*) i rękojmi zgodnej z okresem gwarancji liczonych od dnia podpisania protokołu odbioru ilościowo-jakościowego.

IV. Oświadczamy, że:

1. Jesteśmy mikroprzedsiębiorstwem***** /małym przedsiębiorstwem***** /średnim przedsiębiorstwem*****
2. Zgodnie z ustawą o podatku od towarów i usług obowiązek odprowadzenia podatku z tytułu dostawy leży po stronie***** (Wykonawcy lub Zamawiającego).
3. Zawarte w Rozdziale XVII SIWZ ogólne warunki umowy ramowej zostały przez nas zaakceptowane i w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy ramowej na warunkach tam określonych w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
4. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SIWZ tj. 30 dni od upływu terminu składania ofert.
5. Warunki płatności: **30 dni** licząc od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury, wystawionej zgodnie z § 3 ust. 7 umowy ramowej.
6. Zobowiązujemy się do zapewnienia możliwości odbierania wszelkiej korespondencji związanej z prowadzonym postępowaniem przez całą dobę na numer faksu.....*, lub e-mail:
7. Będziemy niezwłocznie potwierdzać fakt otrzymania wszelkiej korespondencji od Zamawiającego na nr faksu lub e-mail wskazany w Rozdz. I pkt 7 SIWZ.
8. W przypadku braku potwierdzenia faktu otrzymania korespondencji, Zamawiający ma prawo uznać, że korespondencja została skutecznie przekazana.
9. Pod groźbą odpowiedzialności karnej, że załączone do oferty dokumenty opisują stan prawny.

VI. Informujemy, że:

1. Dostawy wykonywane będą własnymi siłami/z pomocą Podwykonawcy*****
 - 1.1 Podwykonawca 1 :*
nazwa firmy, siedziba
 - powierzona część zamówienia*

PODPIS I PIECZĘĆ WYKONAWCY

Uwaga:

- * - należy wpisać
- ** - należy wpisać, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku
- *** - należy wpisać, jeżeli Wykonawca nie wpisze, Zamawiający uzna, że Wykonawca zaoferował **maksymalny** termin skazany w nawiasie
- **** - należy wpisać, jeżeli Wykonawca nie wpisze, Zamawiający uzna, że Wykonawca zaoferował **minimalny** termin skazany w nawiasie
- ***** - niepotrzebne skreślić
- ***** - niepotrzebne skreślić, jeżeli Wykonawca nie dokona skreślenia, Zamawiający uzna, że obowiązek odprowadzenia podatku VAT z tytułu dostawy leży po stronie Wykonawcy
- ***** - niepotrzebne skreślić, w przypadku nieokreślenia lub nie uzupełnienia informacji o Podwykonawcy, Zamawiający uzna, iż Wykonawca będzie realizował zamówienie własnymi siłami

OFERTA WYKONAWCY

Pełna nazwa Wykonawcy: _____ *

Adres: _____ *

Nr telefonu i faksu, adres e-mail _____ *

Osoba/osoby uprawnione do reprezentacji, w tym do podpisania umowy ramowej _____ *

Przystępując do postępowania prowadzonego w celu zawarcia umowy ramowej w trybie przetargu nieograniczonego na dostawy oznaczeń stopni służbowych i rodzajów służby oraz sznury galowe, WZP-4381/16/2234/Z w ZADANIU NR 2

I. Oferujemy asortyment spełniający wymagania określone w załączniku nr 1B do SIWZ:

Lp.	Asortyment	j.m.	Cena netto w PLN za 1 szt.	Stawka podatku VAT w %	Cena brutto w PLN za 1 szt. (kol. 4 x 5)
1	2	3	4	5	6
1	Sznur galowy podoficera	szt.*****
2	Sznur galowy oficera	szt.*****
3	Sznur galowy aspiranta	szt.*****
Suma cen jednostkowych brutto PLN**					

II. Asortyment będziemy dostarczać w terminie dni roboczych (min. 1 dzień roboczy - max. 20 dni roboczych),** licząc od dnia zawarcia umowy wykonawczej.

III. Na asortyment udzielamy gwarancji** miesięcy (min. 12 miesięcy – max. 24 miesiące) i rękojmi** zgodnej z okresem gwarancji liczonych od dnia podpisania protokołu odbioru ilościowo-jakościowego.

IV. Oświadczamy, że:

- Jesteśmy mikroprzedsiębiorstwem***** /małym przedsiębiorstwem***** /średnim przedsiębiorstwem*****
- Zgodnie z ustawą o podatku od towarów i usług obowiązek odprowadzenia podatku z tytułu dostawy

- leży po stronie***** (Wykonawcy lub Zamawiającego).
3. Zawarte w Rozdziale XVII SIWZ ogólne warunki umowy ramowej zostały przez nas zaakceptowane i w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy ramowej na warunkach tam określonych w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
 4. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SIWZ tj. 30 dni od upływu terminu składania ofert.
 5. Warunki płatności: **30 dni** licząc od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury, wystawionej zgodnie z § 3 ust. 7 umowy ramowej.
 6. Zobowiązujemy się do zapewnienia możliwości odbierania wszelkiej korespondencji związanej z prowadzonym postępowaniem przez całą dobę na numer faksu.....*, lub e-mail:*.
 7. Będziemy niezwłocznie potwierdzać fakt otrzymania wszelkiej korespondencji od Zamawiającego na nr faksu lub e-mail wskazany w Rozdz. I pkt 7 SIWZ.
 8. W przypadku braku potwierdzenia faktu otrzymania korespondencji, Zamawiający ma prawo uznać, że korespondencja została skutecznie przekazana.
 9. Pod groźbą odpowiedzialności karnej, że załączone do oferty dokumenty opisują stan prawny.

VI. Informujemy, że:

1. Dostawy wykonywane będą własnymi siłami/z pomocą Podwykonawcy*****
 - 1.1 Podwykonawca 1 :*
nazwa firmy, siedziba
 powierzona część zamówienia*

PODPIS I PIECZĘĆ WYKONAWCY

Uwaga:

- * - należy wpisać
- ** - należy wpisać, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku
- *** - należy wpisać, jeżeli Wykonawca nie wpisze, Zamawiający uzna, że Wykonawca zaoferował **maksymalny** termin skazany w nawiasie
- ****_ należy wpisać, jeżeli Wykonawca nie wpisze, Zamawiający uzna, że Wykonawca zaoferował **minimalny** termin skazany w nawiasie
- ***** - niepotrzebne skreślić
- ***** - niepotrzebne skreślić, jeżeli Wykonawca nie dokona skreślenia, Zamawiający uzna, że obowiązek odprowadzenia podatku VAT z tytułu dostawy leży po stronie Wykonawcy
- ***** - niepotrzebne skreślić, w przypadku nieokreślenia lub nie uzupełnienia informacji o Podwykonawcy, Zamawiający uzna, iż Wykonawca będzie realizował zamówienie własnymi siłami

Zamawiający:
KOMENDA STOLECZNA POLICJI
ul. Nowolipie 2
00-150 Warszawa

Wykonawca:

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEIDG)

reprezentowany przez:

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania prowadzonego w celu zawarcia umowy ramowej w trybie przetargu nieograniczonego na dostawy oznaczeń stopni służbowych i rodzajów służby oraz sznurów galowych, WZP-4381/16/234/Z, prowadzonego przez Komendę Stołeczną Policji, oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 1 i 8 ustawy Pzp.

..... (miejsowość), dnia r.

.....

(podpis)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....

.....

.....

.....

..... (miejsowość), dnia r.

.....

(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

[UWAGA: zastosować tylko wtedy, gdy zamawiający przewidział możliwość, o której mowa w art. 25a ust. 5 pkt 2 ustawy Pzp]

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, będącego/ych podwykonawcą/ami: (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG), nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

Zamawiający:
KOMENDA STOŁECZNA POLICJI,
ul. Nowolipie 2,
00-150 Warszawa

Wykonawca:

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEIDG)
reprezentowany przez:

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy

**składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),**

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania prowadzonego w celu zawarcia umowy ramowej w trybie przetargu nieograniczonego na dostawy oznaczeń stopni służbowych i rodzajów służby oraz sznurów galowych, WZP-4381/16/234/Z, prowadzonego przez Komendę Stołeczną Policji, oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w

..... *(wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu).*

..... *(miejsceowość), dnia* r.

.....
(podpis)

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w..... *(wskazać dokument i właściwą*

jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu), polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....

....., w następującym zakresie:

.....

..... *i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).*

..... *(miejsceowość), dnia* r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

Planowane ilości

Zadanie nr 1

L.p.	Asortyment	j.m.	Planowa ilość
1.	Pochewki z oznaczeniami stopni służbowych	para	36 600
2.	Taśma otokowa z oznaczeniem stopnia służbowego	szt.	5 096
3.	Oznaka rodzaju służby - romb	szt.	600
4.	Oznaka rodzaju służby – z pasty PCV	para	967
5.	Oznaka rodzaju służby – haft komputerowy	para	20

Zadanie nr 2

L.p.	Asortyment	j.m.	Planowa ilość
1.	Sznur galowy podoficera	szt.	340
2.	Sznur galowy oficera	szt.	340
3.	Sznur galowy aspiranta	szt.	340

WYKAZ WYKONANYCH LUB WYKONYWANYCH DOSTAW

LP.	Podmiot na rzecz którego świadczone dostawy (nazwa)	RODZAJ (przedmiot dostawy)	Wartość przedmiotu zamówienia	Data zakończenia dzień-miesiąc-rok
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>
1				
2				
3				
....				

Do Wykazu załączam dowody potwierdzające, że wskazane w wierszu nr 2 – poz. dostawy wykonane zostały zgodnie należycie .

DATA:

PODPIS I PIECZĘĆ WYKONAWCY:

Oświadczenie podmiotu o oddaniu Wykonawcy swoich zasobów
w zakresie zdolności zawodowej
składane na podstawie art. 22a ust. 2 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
Prawo zamówień publicznych

Ja/My
(nazwa Podmiotu)

zobowiązujemy się do oddania do dyspozycji

.....
(nazwa Wykonawcy ubiegającego się o udzielenie zamówienia)

* niezbędnych zasobów w zakresie zdolności technicznej i zawodowej poprzez udział w realizacji zamówienia w charakterze Podwykonawcy/w innej formie:

.....
(określić formę korzystania z zasobów innego podmiotu)

DATA

PODPIS I PIECZĘĆ PODMIOTU

.....

.....

* należy wypełnić w takim zakresie, w jakim podmiot zobowiązuje się oddać Wykonawcy swoje zasoby w zakresie zdolności technicznej i zawodowej

Wykonawca:

.....
.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....
.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na „.....” (numer postępowania: WZP-), prowadzonego przez Komendę Stołeczną Policji,

1. składamy listę podmiotów, razem z którymi należymy do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16.02.2007 r. O Ochronie Konkurencji i Konsumentów (Dz. U. z 2015r., poz. 184 ze zm.)
- 2.

Lp	Nazwa podmiotu	Adres podmiotu
1		
2		
3		

3. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania, na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Prawo zamówień publicznych, wraz ze złożeniem niniejszego oświadczenia przedstawiam nw. dowody potwierdzające, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji:

.....

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis osoby/ osób uprawnionych do występowania w imieniu Wykonawcy)

4. Oświadczamy, że nie należymy do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Ustawy Prawo zamówień publicznych.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis osoby/ osób uprawnionych do występowania w imieniu Wykonawcy)