

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu prowadzonym w celu zawarcia umowy ramowej w trybie
przetargu nieograniczonego poniżej 135 000 EURO
zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych
(t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 ze zm.) zwaną dalej Ustawą, na:

**Dostawy kamizelek ostrzegawczych
z napisem POLICJA**

CPV: 35113440-5

Ogłoszenie o zamówieniu zostało w dniu 19.12.2017 r.
zamieszczone w Biuletynie Zamówień Publicznych – nr ogłoszenia 631560-N-2017

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA,
zwana dalej „SIWZ” zawiera:

Rozdział I	Informacje o Zamawiającym oraz o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów
Rozdział II	Opis przedmiotu zamówienia, termin i miejsce realizacji zamówienia
Rozdział III	Warunki udziału w postępowaniu
Rozdział IV	Podstawy wykluczenia
Rozdział V	Wykaz oświadczeń potwierdzających brak podstaw wykluczenia
Rozdział VI	Informacja o oświadczeniach i/lub dokumentach potwierdzających spełnianie przez oferowane dostawy wymagań określonych przez Zamawiającego
Rozdział VII	Wymagania dotyczące wadium
Rozdział VIII	Termin związania ofertą
Rozdział IX	Opis sposobu przygotowania ofert
Rozdział X	Zawartość ofert
Rozdział XI	Miejsce i termin składania i otwarcia ofert
Rozdział XII	Opis sposobu obliczania ceny
Rozdział XIII	Opis kryteriów oceny ofert, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty
Rozdział XIV	Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy ramowej
Rozdział XV	Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy
Rozdział XVI	Pouczenie o środkach ochrony prawnej
Rozdział XVII	Ogólne warunki umowy ramowej

Załączniki do SIWZ:

Wzór - załącznik nr 1	Oferta Wykonawcy
Załącznik nr 2	Opis przedmiotu zamówienia
Wzór - załącznik nr 3	Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia
Wzór- załącznik nr 4	Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej

I. INFORMACJE O ZAMAWIAJĄCYM ORAZ O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW:

1. Zamawiający: **KOMENDA STOLECZNA POLICJI**
ul. Nowolipie 2
00-150 Warszawa

Wszelką korespondencję do Zamawiającego związaną z niniejszym postępowaniem należy kierować na adres:

Komenda Stołeczna Policji
Wydział Zamówień Publicznych,
ul. Nowolipie 2, 00-150 Warszawa

z dopiskiem: „**Dostawy kamizelek ostrzegawczych z napisem POLICJA**” ze wskazaniem numeru referencyjnego: **WZP-3774/17/163/Z**

2. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 roku – Prawo Pocztove (Dz. U. z 2017 roku poz. 1481), osobiście, za pośrednictwem posłańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1219).
3. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz inne informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1219), każda ze Stron na żądanie drugiej Strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
4. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia możliwości odbierania korespondencji drogą faksową/e-mailową przez całą dobę.
5. Wykonawca zobowiązany jest do informowania Zamawiającego o każdej zmianie numerów faksowych/e-mailowych, służących do wymiany korespondencji w ramach prowadzonego postępowania.
6. Osobą uprawnioną do kontaktów z Wykonawcami, w zakresie zagadnień związanych z prowadzoną procedurą, jest Ewa Kazanecka, nr tel. (22) 603 86 08, faks (22) 6037642 e:mail: ewa.kazanecka@ksp.policja.gov.pl.
7. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SIWZ.
8. Zamawiający udzieli wyjaśnień w terminach i w sposób wskazany w art. 38 ust. 1 Ustawy, Zamawiający nie udziela żadnych ustnych i telefonicznych wyjaśnień w zakresie, o którym mowa w art. 38 ust. 1 i ust. 3 Ustawy.
9. Pytania należy kierować na adres wskazany w pkt 1 lub nr faksu/adres e:mail wskazany w pkt 6.
10. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią SIWZ a treścią udzielonych wyjaśnień jako obowiązujące należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenia Zamawiającego.

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA, TERMIN I MIEJSCE REALIZACJI ZAMÓWIENIA:

1. Przedmiotem niniejszego postępowania jest **zawarcie umowy ramowej na dostawę kamizelek ostrzegawczych z napisem POLICJA zwanych dalej w SIWZ „kamizelkami” w planowanej ilości 2 400 szt.**
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, który będzie zakupywany w ramach zamówień publicznych realizowanych na podstawie zawartych umów ramowych zawiera załącznik nr 2 do SIWZ.
Zamawiający dokonywał będzie zakupów kamizelek w ramach umów wykonawczych w ilościach i rozmiarach wynikających z rzeczywistych potrzeb w tym zakresie, przy czym łączna wartość udzielonych w ramach umowy ramowej zamówień publicznych nie przekroczy kwoty, którą Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie umowy ramowej.
3. W przedmiotowym postępowaniu Zamawiający nie dokonuje zakupu kamizelek. Celem niniejszego postępowania jest zawarcie umów ramowych przez Zamawiającego z maksymalnie 5 (pięcioro) Wykonawcami, których ceny ofert wyliczone przez Zamawiającego zgodnie z zapisem Rozdz. XII pkt 1 SIWZ, nie przekroczą kwoty, jaką Zamawiający może przeznaczyć na realizację zamówienia i uzyskają w kryteriach oceny ofert pozycje od 1 do 5 chyba, że oferty niepodlegające odrzuceniu złożą mniej Wykonawców.
4. Zamawiający będzie udzielał zamówień publicznych wysyłając do Wykonawców, z którymi zawrze umowę ramową zaproszenia do złożenia oferty, w których określi ilość i rozmiar kamizelek. Postanowienia zawarte w umowie ramowej będą wiążące dla Stron.

5. Cena jednostkowa netto w PLN za kamizelkę zaoferowana przez Wykonawcę w ofercie złożonej w wyniku przekazanego przez Zamawiającego zaproszenia, o którym mowa powyżej, nie może być mniej korzystna od wskazanej w ofercie złożonej przez tego Wykonawcę w postępowaniu prowadzonym w celu zawarcia umowy ramowej. W przypadku złożenia oferty, w której cena netto w PLN za dany rodzaj kamizelek będzie wyższa, od wskazanej w ofercie złożonej w postępowaniu prowadzonym w celu zawarcia umowy ramowej, Zamawiający odrzuci taką ofertę na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 1 Ustawy.
6. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który w wyniku przekazanego zaproszenia złoży ofertę najkorzystniejszą, tj. taką, która uzyska najwyższą wartość punktową wyliczoną zgodnie z zapisem Rozdz. XIII pkt. 5. SIWZ. Z Wykonawcą tym zostanie zawarta umowa wykonawcza, która stanowić będzie podstawę realizacji zamówienia. Wzór umowy wykonawczej stanowi załącznik nr 1 do ogólnych warunków umowy ramowej.
7. W ramach przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany będzie do:
 - a) dostawy kamizelek (zgodnych z opisem wskazanym w załączniku nr 2 do SIWZ oraz zaproszeniu), własnym transportem i na własny koszt do obiektu, o którym mowa w pkt 15 SIWZ;
 - b) rozładunku dostarczonych kamizelek do miejsca wskazanego przez Zamawiającego.
8. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca dostarczył kamizelki fabrycznie nowe, wolne od wad, zgodne z wymaganiami, o których mowa w załączniku nr 2 do SIWZ, w oryginalnych opakowaniach producenta, zabezpieczających je przed uszkodzeniami mechanicznymi oraz zawierających oznaczenie rozmiaru. Każda sztuka kamizelki powinna być opakowana w folię. Rozmiar asortymentu powinien być umieszczony na opakowaniu zbiorczym i dodatkowo na opakowaniu jednostkowym (ewentualnie widoczna metka z rozmiarem).
9. Wykonawca udzieli **minimum 24 miesięcznej gwarancji i 24 miesięcznej rękojmi** na dostarczone kamizelki liczonych od dnia podpisania przez Strony bez uwag protokołu odbioru ilościowo-jakościowego.
10. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych i częściowych.
11. Zamawiający nie dokonuje zastrzeżenia, o którym mowa w art. 36a ust. 2 Ustawy.
12. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy Podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm Podwykonawców (*jeśli dotyczy*).
13. **Termin obowiązywania umowy ramowej: 36 miesięcy licząc od zawarcia przez Strony Umowy.**
14. **Termin dostawy: wskazany przez Wykonawcę w ofercie – nie dłuższy niż 15 dni roboczych**, licząc od dnia zawarcia umowy wykonawczej.
Ilekroć w niniejszej Specyfikacji użyto sformułowania „dni robocze” - należy przez to rozumieć dni od poniedziałku do piątku w godz. od 9:00-15:00, z wyłączeniem dni wolnych od pracy zgodnie z właściwymi przepisami.
15. **Miejsce dostaw: Magazyn Mundurowy Wydziału Zaopatrzenia KSP, ul. Włochowska 25/33, 02-336 Warszawa.**

III. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

Zamawiający nie precyzuje warunków udziału w postępowaniu.

IV. PODSTAWY WYKLUCZENIA:

O udzielenie przedmiotowego zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12 – 23 ustawy oraz art. 24 ust. 5 pkt 1 i pkt 8 Ustawy.

V. WYKAZ OŚWIADCZEŃ POTWIERDZAJĄCYCH BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA:

1. W związku z tym, że Zamawiający nie precyzuje warunków udziału w postępowaniu nie żąda złożenia Oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu.
2. W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia określonych w rozdz. IV SIWZ, Wykonawca złoży aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia, według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do SIWZ.
3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie, o którym mowa w pkt 2 składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
4. Wykonawca w terminie **3 dni** od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 Ustawy, przekaże Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Ustawy. Wraz ze złożeniem oświadczenia Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą

nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia (wzór załącznik nr 4 do SIWZ).

5. W zakresie nieuregulowanym SIWZ, zastosowanie mają przepisy Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. *w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia* (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126).
6. Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczeń, o których mowa powyżej, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 Ustawy, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty będą niekompletne, będą zawierały błędy lub będą budzić wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba, że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE PRZEZ OFEROWANE DOSTAWY WYMAGAŃ OKREŚLONYCH PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO:

Zamawiający nie żąda od Wykonawców oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie przez oferowane dostawy wymagań określonych przez Zamawiającego.

VII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM:

Zamawiający nie żąda od Wykonawców wniesienia zabezpieczenia wadialnego.

VIII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA:

1. Termin związania ofertą wynosi **30 dni**.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą zgodnie z art. 85 ust. 2 i 4 Ustawy.

IX. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT:

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Ofertę oraz oświadczenia sporządza się, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej. Oferta wraz z wszystkimi załącznikami, musi być sporządzona w języku polskim.
3. Oferta, oświadczenia wystawione przez Wykonawcę oraz wszelka korespondencja sporządzona przez Wykonawcę w trakcie prowadzonego postępowania musi być podpisana przez Wykonawcę lub osobę/osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy. W przypadku, gdy w imieniu Wykonawcy występują inne osoby, których uprawnienie do reprezentacji nie wynika z dokumentów rejestrowych (KRS, CEiDG) do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo. W przypadku, gdy w toku procedury, w imieniu Wykonawcy, będą występować inne osoby, których umocowanie nie zostało przez Wykonawcę udokumentowane w złożonej ofercie, Wykonawca przekaze Zamawiającemu pełnomocnictwa dla tych osób. Pełnomocnictwa mają być złożone w formie oryginału lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez notariusza. Gdy pełnomocnictwo sporządzone jest w języku obcym do oferty należy dołączyć jego tłumaczenie na język polski. Z pełnomocnictwa powinien wynikać zakres czynności, do których jest umocowany pełnomocnik.
4. W zakresie nieregulowanym niniejszą specyfikacją stosuje się Rozporządzenie.
5. Dokumenty, o których mowa w Rozporządzeniu, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
6. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
7. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej.
8. Zaleca się, aby wszystkie poprawki lub zmiany w tekście oferty zostały parafowane zgodnie z zasadami reprezentacji.
9. Zamawiający zaleca, by oferta była połączona w jedną całość, w sposób uniemożliwiający wypadnięcie kolejno ponumerowanych stron.
10. Zaleca się, aby ofertę wraz ze wszystkimi załącznikami umieścić w opakowaniu zaadresowanym i opisanym w sposób przedstawiony w Rozdz. I pkt 1 SIWZ oraz opatrzonym pieczęcią wykonawcy lub danymi: nazwą, adresem, numerem telefonu i faksu/adresu e-mail, a także oznaczyć jako „oferta” oraz numerem referencyjnym postępowania: WZP-3774/17/163/Ł
11. Wykonawca, składając ofertę za pośrednictwem operatora pocztowego lub posłańca zobowiązany jest do dopilnowania, aby opakowanie firmowe, w którym umieszczona będzie oferta, było

oznaczone co najmniej słowem „oferta” oraz numerem referencyjnym postępowania: WZP-3774/17/163/E

12. **Konsekwencje związane z niewłaściwym oznakowaniem opakowania będzie ponosił Wykonawca.**
13. Ze względu na nałożony na Zamawiającego, w art. 96 ust. 3 Ustawy, obowiązek udostępnienia do wglądu uczestnikom postępowania ofert składanych w postępowaniu – z wyjątkiem części informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa – Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert zobowiązany jest wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tj. Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 ze zm.) oraz zobowiązany jest do jednoznacznego oznaczenia tej części oferty, która stanowi tajemnicę przedsiębiorstwa. Brak stosownego zastrzeżenia będzie traktowany jako wyrażenie zgody na ujawnienie całości dokumentów na zasadach określonych w Ustawie.
Uwaga! Tajemnicy przedsiębiorstwa nie mogą stanowić informacje jawne na podstawie Ustawy i innych obowiązujących przepisów prawa.
14. Wykonawca nie może zastrzec informacji i dokumentów, których jawność wynika z innych aktów prawnych, w tym art. z zapisu art. 86 ust. 4 Ustawy.
15. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane ze sporządzeniem oraz złożeniem oferty.

X. ZAWARTOŚĆ OFERT:

1. **Wykonawca wraz z Ofertą (Wzór-załącznik nr 1 do SIWZ) zobowiązany jest złożyć:**
 - a) aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w zakresie wskazanym przez Zamawiającego w SIWZ wzór - załącznik nr 3 do SIWZ,
 - b) pełnomocnictwo w formie zgodnej z wymaganiem określonym w Rozdz. IX pkt 3 SIWZ jeżeli ustanowiono pełnomocnika;
2. **Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia wraz z Ofertą (wzór - załącznik nr 1 do SIWZ) składają:**
 - a) **każdy**
aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w zakresie wskazanym przez Zamawiającego w SIWZ według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do SIWZ;
 - b) **wspólnie**
pełnomocnictwo w formie zgodnej z wymaganiem określonym w Rozdz. IX pkt 3 SIWZ, jeżeli ustanowiono pełnomocnika,

XI. MIEJSCE i TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT:

1. **Oferty należy złożyć w siedzibie Zamawiającego – Punkt Obsługi Interesanta KSP, ul. Nowolipie 2, 00-150 Warszawa, który czynny jest w godz. 7.00 – 17.00 w dni robocze (od poniedziałku do piątku) lub przesłać pocztą (pocztą kurierską) na adres zgodny z Rozdz. I ust. 1 SIWZ.**
2. Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert.
3. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone według takich samych zasad, jak składana oferta (zgodnie z Rozdz. IX pkt 9-12 SIWZ), lecz oznakowana napisem „ZMIANA”. Koperta oznaczona napisem „ZMIANA” zostanie otwarta przy otwieraniu oferty Wykonawcy i zostanie dołączona do oferty Wykonawcy.
4. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, według tych samych zasad jak wprowadzenie zmian, z napisem na kopercie „WYCOFANIE”. Zasada ta nie dotyczy sytuacji, gdy Wykonawca prześle wniosek drogą faksową lub e-mailową.
5. **Termin składania ofert upływa w dniu 04.01.2018 r. o godzinie 12:00**
Oferty złożone po terminie zostaną zwrócone Wykonawcom zgodnie z art. 84 ust. 2 Ustawy.
6. **Otwarcie ofert złożonych w terminie nastąpi w dniu 04.01.2018 r. o godzinie 13:00**
7. Wykonawcy oraz inne osoby zainteresowane uczestnictwem w publicznej sesji otwarcia ofert powinni zgłosić się do Punktu Obsługi Interesanta KSP, ul. Nowolipie 2, 00-150 Warszawa, przed godziną wskazaną w ust. 6, skąd po odebraniu przepustek zostaną zaprowadzeni przez pracownika Zamawiającego do miejsca otwarcia ofert.
8. Przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówień publicznych realizowanych na podstawie zawartych umów ramowych.

9. W trakcie jawnej sesji otwarcia ofert, Zamawiający poda do wiadomości zebranych osób informacje wynikające z treści art 86 ust. 4 Ustawy.
10. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące:
 - 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia publicznego realizowanego na podstawie zawartych umów ramowych;
 - 2) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunki płatności zawartych w ofertach.

XII. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY:

1. Cena brutto w PLN zostanie wyliczona przez Zamawiającego i stanowić będzie wartość wynikającą z iloczynu ceny jednostkowej netto w PLN zaoferowanej przez Wykonawcę za kamizelkę oraz planowanej jej ilości wskazanej w Rozdz. II pkt.1 SIWZ powiększonych o stawkę podatku VAT.
2. W cenie jednostkowej, o której mowa w pkt 1 Wykonawca uwzględni m.in. koszt:
 - a) dostawy kamizelek do obiektu, o którym mowa w Rozdz. II pkt 15 SIWZ;
 - b) rozładunku dostarczonych kamizelek do miejsca wskazanego przez Zamawiającego;
 - c) pozostałe opłaty związane z wykonaniem zamówienia.
3. Wszystkie ceny muszą być podane w PLN cyfrowo w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (groszy). Zasada zaokrąglenia – poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę.
4. Rozliczenia pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym będą dokonywane w złotych polskich (PLN).
5. Zamawiający do oceny oferty, której wybór prowadziłyby do powstania obowiązku odprowadzenia przez Zamawiającego podatku VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami przyjmie cenę powiększoną o podatek VAT. Zamawiający jednocześnie informuje, że w przypadku, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym, wynagrodzenie Wykonawcy wynikające z umowy wykonawczej pomniejszone zostanie o wartość podatku od towarów i usług, którą Zamawiający miałby rozliczyć zgodnie z obowiązującymi przepisami. W przypadku Wykonawcy korzystającego w dniu składania ofert ze zwolnień wskazanych w art. 113 Ustawy o podatku od towarów i usług (tj. Dz. U. z 2017 r. poz. 1221 z późn. zm.), ceny netto wskazane w ofercie traktowane są jako ceny brutto.

XIII. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY:

1. Kryteria oceny ofert i ich znaczenie

Lp.	Opis kryteriów oceny ofert	Znaczenie
1.	Cena brutto w PLN (C ₀)	60%
2.	Termin dostawy (D)	40%

- A. **Punkty w kryterium cena** wyliczone będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, wg poniższego wzoru:

$$C = (C_{\min} : C_x) \times 100 \times 60\%$$

gdzie:

- C - wskaźnik kryterium ceny w punktach
 C_{min} - najniższa cena oferty brutto spośród badanych ofert
 C_x - cena brutto badanej oferty

- B. **Punkty w kryterium termin dostawy**, zostaną przyznane wg następujących zasad:

B.1. przy przyznawaniu i przeliczaniu punktów będą brane pod uwagę tylko oferty, w których zostanie zaproponowany termin dostawy wynoszący mniej niż 15 dni roboczych. Przez dni robocze, rozumie się dni od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy zgodnie z właściwymi przepisami, w godzinach 9⁰⁰ – 15⁰⁰.

Za każdy dzień poniżej maksymalnego terminu, tj. poniżej 15 dni roboczych, zostaną przyznane punkty wg poniższej tabeli

Lp.	Termin dostawy	Liczba punktów
1	2	3
1	Termin dostawy 14 dni roboczych	1
2	Termin dostawy 13 dni roboczych	2
3	Termin dostawy 12 dni roboczych	3
4	Termin dostawy 11 dni roboczych	4
5	Termin dostawy 10 dni roboczych i mniej	5

B.2 ostateczna ilość punktów w kryterium zostanie ustalona po dokonaniu przeliczenia przyznanych punktów według poniższego wzoru;

$$T = (t_b : t_{max}) \times 100 \times 40\%$$

gdzie:

T - wskaźnik kryterium terminu dostawy asortymentu w pkt,

t_b - ilość punktów przyznanych w badanej ofercie,

t_{max} - oferta z najwyższą ilością punktów.

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom określonym w Ustawie oraz niniejszej specyfikacji i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru, czyli temu, który otrzyma najwyższą wartość punktową, wyliczoną wg poniższego wzoru:

$$P = C + T$$

gdzie:

P – wskaźnik oceny oferty w punktach,

C – wskaźnik kryterium ceny w punktach,

T – wskaźnik kryterium termin dostawy asortymentu w punktach.

1. Zamawiający zawrze odrębne umowy ramowe z nie więcej niż 5 (pięciora) Wykonawcami, których ceny ofert brutto w PLN, wyliczone przez Zamawiającego zgodnie z zapisem Rozdz. XII pkt 1 SIWZ nie przekroczą kwoty, jaką Zamawiający może przeznaczyć na realizację zamówienia i uzyskają w kryteriach oceny ofert pozycje od 1 do 5, chyba że oferty niepodlegające odrzuceniu złoży mniej Wykonawców.
2. Zamawiający będzie zaokrąślał punkty do dwóch miejsc po przecinku w każdym wskaźniku. Zasada zaokrąglenia, dotyczy trzeciego miejsca po przecinku – poniżej 5 końcówkę należy pominąć, powyżej i równe należy 5 zaokrąglić w górę.
3. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym ofert dodatkowych.
4. Zamawiający informuje, że wybór oferty najkorzystniejszej w postępowaniach prowadzonych w oparciu o zawarte umowy ramowe dokonany zostanie w oparciu o nw. Kryterium Cena 100% **Punkty w kryterium cena** wyliczone będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, wg poniższego wzoru:

$$C_o = (C_{min} : C_x) \times 100 \times 100\%$$

gdzie:

C_o - wskaźnik kryterium ceny w pkt;

C_{min} - najniższa cena spośród wszystkich ofert złożonych przez Wykonawców w wyniku przekazanego przez Zamawiającego Zaproszenia,

C_x - cena badanej oferty

XIV. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY RAMOWEJ:

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający wskaże datę i miejsce podpisania umowy ramowej. Koszt dojazdu do miejsca wskazanego przez Zamawiającego ponosi Wykonawca.
2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zawarcie umowy ramowej, Zamawiający przed podpisaniem umowy ramowej może żądać umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
3. W przypadku Wykonawcy, będącego osobą fizyczną, Zamawiający przed podpisaniem umowy ramowej żądać będzie dokładnego adresu zamieszkania i nr PESEL.

XV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY:

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVI. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ:

Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Ustawy przysługują środki ochrony prawnej zgodnie z Działem VI Ustawy.

XVII. OGÓLNE WARUNKI UMOWY RAMOWEJ:

Umowa ramowa zostanie zawarta stosownie do przedstawionych niżej ogólnych jej warunków:

§ 1

1. Umowa ramowa określa warunki dotyczące zamówień publicznych, jakie mogą zostać udzielone Wykonawcy przez Zamawiającego w okresie jej trwania, w zakresie **dostaw kamizelek ostrzegawczych z napisem POLICJA** zgodnych z opisem zawartym w załączniku nr 2 do umowy ramowej (*sporządzony w oparciu o ofertę Wykonawcy, załącznik nr 2 do SIWZ*) zwanych w dalszej części umowy „kamizelkami”.
2. Umowa ramowa obowiązywać będzie **przez 36 miesięcy**, licząc od dnia zawarcia przez Strony Umowy.
3. Jeżeli termin obowiązywania umowy ramowej miałby upłynąć po przekazaniu zaproszenia do składania ofert, a przed zawarciem lub wykonaniem umowy wykonawczej, umowa ramowa ulega przedłużeniu do czasu zawarcia i wykonania umowy wykonawczej.
4. Po wygaśnięciu umowy ramowej w mocy pozostają te postanowienia, które ze swej istoty powinny obowiązywać także po jej wygaśnięciu, dotyczy to w szczególności zobowiązań wynikających z rękojmi i gwarancji.
5. W okresie obowiązywania umowy ramowej Zamawiający przewiduje zakup kamizelek w ilościach, rozmiarach odpowiadającej faktycznym potrzebom..
6. Wartość umowy ramowej nie przekroczy kwoty brutto w PLN (*kwota, jaką Zamawiający może przeznaczyć na realizację zamówienia*).
7. Kwota, o której mowa w ust. 6 określa górną granicę zobowiązań, jakie Zamawiający może zaciągnąć na podstawie umów wykonawczych zawartych w ramach postępowań o zamówienie publiczne.
8. Nieudzielanie zamówień publicznych lub udzielenie zamówień publicznych na niższą kwotę niż wskazana w ust. 6 nie może być podstawą roszczeń Wykonawcy wobec Zamawiającego z tytułu nie wywiązania się z umowy ramowej.
9. W przypadku wyczerpania kwoty określonej w ust. 6 niniejsza umowa wygasa bez konieczności składania dodatkowych oświadczeń przez Strony.
10. Wykonawca oświadcza, że zgodnie z obowiązującymi przepisami w dacie podpisania umowy ramowej obowiązek odprowadzenia podatku VAT z tytułu dostaw kamizelek będących przedmiotem niniejszej umowy leży po stronie Wykonawcy/Zamawiającego (*zgodnie z ofertą Wykonawcy*).

§ 2

1. Realizacja dostawy kamizelek będzie wynikiem odrębnego postępowania o zamówienie publiczne, udzielanego na podstawie niniejszej umowy ramowej oraz jej załączników.
2. Zamawiający w celu udzielenia zamówienia w zakresie określonym w § 1 ust. 1, będzie każdorazowo

- zapraszał do złożenia oferty Wykonawców na adres (zgodnie z ofertą Wykonawcy) z którymi zawarł umowę ramową a Wykonawca zobowiązany będzie do złożenia oferty.
3. Zamawiający wybierze najkorzystniejszą spośród złożonych ofert, kierując się kryterium wyboru wskazanym w zaproszeniu, o którym mowa w ust. 2. Z wybranym Wykonawcą zostanie zawarta umowa wykonawcza, która będzie podstawą wykonania zamówienia. Wzór umowy wykonawczej stanowi załącznik nr 1 do umowy ramowej.
 4. Wykonawca zobowiązuje się oferować w postępowaniach o udzielenie zamówienia publicznego cenę jednostkową netto w PLN za kamizelkę nie wyższą niż netto / brutto PLN.
 5. Zamawiający każdorazowo w zaproszeniu do złożenia oferty będzie określał ilość kamizelek oraz ich rozmiary.
 6. Wykonawca w ramach umów wykonawczych zobowiązuje się do:
 - a) dostawy do **Magazynu Wydziału Zaopatrzenia KSP, ul. Włochowska 25/33, 02-336 Warszawa;**
 - b) rozładunku dostarczonych kamizelek do miejsca wskazanego przez Zamawiającego.
 7. Wynagrodzenie należne Wykonawcy za prawidłowo wykonaną dostawę kamizelek stanowić będzie sumę wartość brutto w PLN wynikająca z iloczynu ceny jednostkowej netto w PLN za kamizelkę wskazaną przez Wykonawcę w ofercie złożonej w wyniku przekazanego zaproszenia, o którym mowa w ust. 2 oraz ilości odebranych kamizelek, powiększonych o stawkę podatku VAT.
 8. W cenie, o której mowa w ust. 4 Wykonawca uwzględnił koszt:
 - a) wykonania czynności, o których mowa w ust. 6,
 - b) pozostałych opłat związanych z wykonywaniem przedmiotu umowy.
 9. Płatność w PLN za wykonaną dostawę kamizelek zostanie dokonana na rachunek wskazany przez Wykonawcę na fakturze, w terminie **30 dni**, licząc od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury, wystawionej zgodnie z § 3 ust. 6.
 10. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy odsetki ustawowe w razie nieuzasadnionego niezapłacenia faktury, w terminie o którym mowa w ust. 9.
 11. Zamawiający nie wyraża zgody na dokonanie cesji wierzytelności wynikających z wykonywania niniejszej umowy na rzecz osób trzecich.

§ 3

1. Wykonawca zobowiązuje się do dostawy kamizelek na własne ryzyko w terminie nie dłuższym niż **dni roboczych**, (zgodnie z ofertą Wykonawcy), licząc od daty zawarcia umowy wykonawczej, o której mowa w § 2 ust. 3.
2. Wykonawca zobowiązuje się powiadamiać Zamawiającego z 1-dniowym (dzień roboczy) wyprzedzeniem o dokładnym terminie dostawy na nr faksu lub nr telefonu, który wskazany zostanie w umowie wykonawczej.
3. Wykonawca zobowiązuje się dostarczać kamizelki w dni robocze do obiektu Zamawiającego, o którym mowa w § 2 ust. 6 lit a.
Przez dni robocze należy rozumieć dni od poniedziałku do piątku w godzinach 9⁰⁰–15⁰⁰ z wyłączeniem dni wolnych od pracy zgodnie z właściwymi przepisami.
4. W czynnościach odbioru kamizelek wezmą udział osoby upoważnione przez Strony. Ze strony Zamawiającego osobami upoważnionymi są pracownicy Wydziału Zaopatrzenia KSP, którzy zostaną wskazani w umowie wykonawczej.
5. W trakcie odbioru kamizelek zostanie sporządzony protokół odbioru ilościowo - jakościowego polegający na sprawdzeniu zgodności dostarczonych kamizelek z ilością i rozmiarem wskazanymi w umowie wykonawczej. W przypadku ustalenia w protokole odbioru ilościowego niezgodności z umową wykonawczą oraz zapisami umowy ramowej Wykonawca zobowiązany jest do wymiany lub uzupełnienia kamizelek (w ilości wymagającej wymiany lub uzupełnienia), **w terminie 3 dni roboczych** - licząc od dnia sporządzenia protokołu zawierającego stwierdzone podczas odbioru niezgodności.
6. Zamawiający uzna umowę wykonawczą za zrealizowaną po podpisaniu przez Strony bez uwag protokołu odbioru ilościowo - jakościowego, co będzie stanowić podstawę wystawienia przez Wykonawcę faktury.

§ 4

1. Wykonawca gwarantuje, że dostarczane kamizelki będą:
 - a) fabrycznie nowe;

- b) wolne od wad uniemożliwiających ich użycie zgodnie z przeznaczeniem;
2. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca dostarczył kamizelki fabrycznie nowe, wolne od wad, zgodne z wymaganiami, o których mowa w załączniku nr 2 do SIWZ, w oryginalnych opakowaniach producenta, zabezpieczających je przed uszkodzeniami mechanicznymi oraz zawierających oznaczenie rozmiaru. Każda sztuka kamizelki powinna być opakowana w folię. Rozmiar asortymentu powinien być umieszczony na opakowaniu zbiorczym i dodatkowo na opakowaniu jednostkowym (ewentualnie widoczna metka z rozmiarem).

§ 5

1. Wykonawca udziela na dostarczone kamizelki **rękojmi** (min. 24 miesięcznej) i (min. 24 miesięcznej) **gwarancji** (zgodnie z ofertą Wykonawcy) - liczonych od dnia podpisania protokołu odbioru ilościowo - jakościowego, o którym mowa w § 3 ust. 6.
2. W przypadku ujawnienia w terminie, o którym mowa w ust. 1 wad ukrytych kamizelek, Wykonawca zobowiązany jest na koszt własny do wymiany wadliwych kamizelek na nowe, wolne od wad, w terminie nieprzekraczającym **3 dni roboczych**, licząc od dnia złożenia pisemnej reklamacji (dopuszczalna droga faksowa lub e-mail). Koszt związany z wymianą / transportem zareklamowanych kamizelek ponosi Wykonawca.

§ 6

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę, Zamawiający zastrzega sobie prawo do naliczania i obciążania Wykonawcy następującymi karami w wysokości:
- a) 5% wartości, o której mowa w § 1 ust. 6 w przypadku, gdy Zamawiający rozwiąże umowę (wypowie umowę lub od niej odstąpi) z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca,
 - b) 5 % wartości, o której mowa w § 1 ust. 6 w przypadku rozwiązania umowy (wypowiedzenia umowy lub odstąpienia od umowy) przez Wykonawcę na jakiegokolwiek podstawie z przyczyn nieleżących po stronie Zamawiającego.
2. Wykonawca nie będzie obciążony karami, jeśli do niewykonania lub nienależytego wykonania umowy doszło z powodu okoliczności, za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający lub z powodu działania tzw. siły wyższej.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, jeżeli szkoda przewyższy wysokość kar.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącania kar z wynagrodzenia Wykonawcy (wartości faktur) bez kierowania odrębnego wezwania do zapłaty.

§ 7

1. Zamawiający wykona przedmiot umowy sam lub z wykorzystaniem Podwykonawcy (nazwa Podwykonawcy/Podwykonawców wskazanych w ofercie), który wykonywać będzie część zamówienia obejmującą(zgodnie z ofertą Wykonawcy).
2. Zamawiający w trakcie obowiązywania umowy dopuszcza, na pisemny wniosek Wykonawcy, zmianę Podwykonawcy wskazanego w ust. 1. Wprowadzenie zmiany wymaga zawarcia przez Strony aneksu do umowy.
3. Zamawiający nie dopuszcza zawierania umów Podwykonawców z dalszymi Podwykonawcami.
4. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za jakość i terminowość dostaw realizowanych przez Podwykonawców.

§ 8

1. Wszelkie zmiany umowy ramowej mogą być wprowadzane w formie pisemnej pod rygorem nieważności, z wyłączeniem ust. 2 lit. a.
2. Zamawiający dopuszcza zmiany w przypadku:
- a) zmiany Producenta kamizelek – w przypadku zaprzestania produkcji przez Producenta wskazanego w ofercie Wykonawcy,
 - b) zmiany stawki podatku od towarów i usług,

- c) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
 - d) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne – jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę,
 - e) inne zmiany, jeżeli konieczność ich wprowadzenia będzie wynikała ze zmiany przepisów.
3. Zmiany, o których mowa w ust. 2 lit. a, są dopuszczalne wyłącznie przy jednoczesnym zachowaniu pozostałych warunków umowy, w tym ceny netto nie wyższej niż wskazana w § 2 ust. 4.
 4. W przypadku zaprzestania produkcji kamizelek, Wykonawca zobowiązany będzie udowodnić ten fakt Zamawiającemu.
 5. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu bezpieczeństwu państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
 6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy ramowej w terminie 14 dni licząc od daty zaistnienia ww. okoliczności z jednoczesnym naliczeniem kary, o której mowa w § 6 ust. 1 lit. a, w szczególności, gdy:
 - a) Wykonawca uchylił się od zawarcia umowy wykonawczej;
 - b) Zamawiający co najmniej raz odstąpił od umowy wykonawczej z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy;
 - c) w ramach dwóch umów wykonawczych dostarczył kamizelki niezgodne z umową wykonawczą.
 8. Odstąpienie od umowy ramowej powinno nastąpić w formie pisemnej ze wskazaniem okoliczności uzasadniających tę czynność.
 9. Odstąpienie od umowy ramowej wywoływać będzie skutki na przyszłość (ex nunc), a w szczególności nie pozbawi Zamawiającego uprawnień z tytułu rękojmi i gwarancji w stosunku do tej części zamówienia, która została zrealizowana.
 10. Wykonawca zobowiązuje się do informowania Zamawiającego o zmianie formy prawnej prowadzonej działalności gospodarczej, o wszczęciu postępowania upadłościowego i ugodowego, zmianie adresu siedziby firmy, adresów zamieszkania właścicieli firmy oraz numerów faksu, telefonu i adresu elektronicznego, służących do prowadzenia korespondencji prowadzonej w okresie obowiązywania umowy ramowej.

§ 9

1. Kwestie sporne wynikłe w trakcie realizacji niniejszej umowy, Strony rozstrzygać będą przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu cywilnego.

§ 10

Umowa sporządzona została w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.

Załączniki:

1. załącznik nr 1 - Ogólne warunki umowy wykonawczej
2. załącznik nr 2 – Opis przedmiotu zamówienia

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Ogólne warunki umowy wykonawczej

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest **dostawa kamizelek ostrzegawczych z napisem POLICJA** zwanych dalej „**kamizelkami**”, zgodnych co do ilości i rozmiarów wskazanych w załączniku do umowy (*sporządzonym w oparciu o Ofertę Wykonawcy, złożoną w wyniku zaproszenia*).
2. Strony ustalają, że:
 - a) wartość umowy nie przekroczy kwotynetto/brutto w PLN, (*zgodnie z Ofertą Wykonawcy złożoną w wyniku zaproszenia*);
 - b) cena jednostkowa netto za kamizelkę nie przekroczy ceny wskazanej w załączniku do umowy;
 - c) stawka podatku VAT wynosi – (*zgodnie ze wskazaną przez Wykonawcę w załączniku do umowy*);
 - d) obowiązek odprowadzenia podatku z tytułu dostawy kamizelek leży po stronie(*zgodnie z ofertą Wykonawcy*).
3. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji przedmiotu umowy w terminie wskazanym § 3 ust.1 umowy ramowej.
4. Zamawiający będzie zgłaszał wady w formie pisemnej (dopuszcza się drogę faksową lub e-mail) w dni robocze na adres:(*zgodnie z ofertą Wykonawcy*).
5. Wykonawca powiadomi Zamawiającego o każdorazowej zmianie numeru faksu lub adresu e-mail, na który będą zgłaszane wady.

§ 2

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę, Zamawiający zastrzega sobie prawo do naliczenia i obciążania Wykonawcy następującymi karami:
 - a) 5% wartości umowy, o której mowa w § 1 ust. 2 lit. a, gdy Zamawiający rozwiąże umowę (wypowie umowę lub od niej odstąpi) z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca,
 - b) 5% wartości umowy, o której mowa w § 1 ust. 2 lit. a, w przypadku rozwiązania umowy (wypowiedzenia umowy lub odstąpienia od umowy) przez Wykonawcę na jakiegokolwiek podstawie z przyczyn nieleżących po stronie Zamawiającego,
 - c) 1% wartości wynikającej z ceny jednostkowej wskazanej w §1 ust.2 lit. b powiększonej o podatek VAT (jeżeli dotyczy) oraz ilości niedostarczonych lub nieodebranych kamizelek w terminie wskazanym w § 1 ust. 3 umowy, za każdy dzień opóźnienia w ich dostarczeniu;
 - d) 100 zł za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w dotrzymaniu terminu określonego w § 3 ust. 5, § 5 ust. 2, umowy ramowej.
2. Zapłata kary, o której mowa w ust. 1 lit. c lub d nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonania umowy wykonawczej.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, jeżeli szkoda przewyższy wysokość kar.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącania kar z wynagrodzenia (z faktur) bez kierowania odrębnego wezwania do zapłaty.
5. Wykonawca nie będzie obciążany karami, jeżeli do niewykonania lub nienależytego wykonania umowy doszło z powodu okoliczności, za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający lub z powodu działania tzw. siły wyższej.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od niniejszej umowy w terminie **14 dni** licząc od daty zaistnienia ww. okoliczności z jednoczesnym naliczeniem kary, o której mowa w § 2 ust. 1 lit. a w przypadku:
 - a) gdy Wykonawca opóźni się z dostawą kamizelek o ponad **5 dni**, licząc od upływu terminu, o którym mowa w § 1 ust. 3 umowy;
 - b) wadliwie wykonana dostawę, niewykonana dostawy, niewykonanie obowiązków wynikających z rękojmi.
7. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej ze wskazaniem okoliczności uzasadniających tę czynność.

8. Odstąpienie od umowy wywoływać będzie skutki na przyszłość (ex nunc), a w szczególności nie pozbawi Zamawiającego uprawnień z tytułu rękojmi i gwarancji w stosunku do tej części zamówienia, która została zrealizowana.

§ 3

Strony wyznaczają następujące osoby uprawnione do wykonywania czynności związanych z realizacją umowy, w tym do podpisania protokołów odbioru:

- a) ze strony Zamawiającego (*imię, nazwisko, nr tel. i adres e-mail zostanie wskazany w umowie*);
- b) ze strony Wykonawcy: (*zgodnie z ofertą złożoną w wyniku zaproszenia*).

§ 4

Umowa obowiązuje od dnia jej zawarcia przez Strony.

§ 5

1. Kwestie sporne wynikłe w trakcie realizacji niniejszej umowy, Strony rozstrzygać będą przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, Kodeksu cywilnego oraz postanowienia umowy ramowej Nr WZP-3774/17/163/Z...

§ 6

Umowa sporządzona została w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Załącznik do umowy

- 1.Oferta Wykonawcy
- 2.Opis przedmiotu zamówienia

OFERTA WYKONAWCY

Pełna nazwa Wykonawcy: _____ **

Adres: _____ **

Nr telefonu i faksu, adres e-mail _____ **

Osoba/osoby uprawnione do reprezentacji, w tym do podpisania umowy ramowej
_____ **

Przystępując do postępowania prowadzonego w celu zawarcia umowy ramowej w trybie przetargu nieograniczonego na dostawy kamizełek ostrzegawczych z napisem POLICJA (Numer sprawy: WZP-3774/17/163/Z):

I. Oferujemy:

L.p.	Nazwa przedmiotu zamówienia	j.m.	Cena jednostkowa netto w PLN	Stawka podatku VAT	Cena jednostkowa brutto (cena netto powiększona o podatek VAT)
1	2	3	4	5	6
1	Kamizelki ostrzegawcze z napisem: POLICJA** (Producent)	szt.*%***

II. Oferujemy wykonywanie dostaw w terminie do dni roboczych*** (nie dłuższy niż 15 dni roboczych), licząc od dnia zawarcia umowy wykonawczej.

III. Oświadczamy, że:

- Oferowane kamizelki są zgodne z wymaganiami Zamawiającego wskazanymi w załączniku nr 2 do SIWZ.
- Oświadczam/y, że zgodnie z ustawą o podatku od towarów i usług obowiązek odprowadzenia podatku z tytułu dostawy leży po stronie** (Wykonawcy lub Zamawiającego).
- Na dostarczone kamizelki udzielamy (min. 24****) miesięcznej rękojmi i (min.24****) miesięcznej gwarancji, liczonych od dnia podpisania bez uwag przez Strony protokołu odbioru ilościowo-jakościowego.
- Jesteśmy *małym przedsiębiorstwem/ średnim przedsiębiorstwem* *****
- Zawarte w Rozdziale XVII SIWZ ogólne warunki umowy ramowej zostały przez nas zaakceptowane i w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy ramowej na warunkach tam określonych w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
- Uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SIWZ tj. 30 dni od upływu terminu składania ofert.
- Warunki płatności: 30 dni od dnia dostarczenia do Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.
- Zobowiązujemy się do zapewnienia możliwości odbierania wszelkiej korespondencji związanej z prowadzonym postępowaniem oraz zaproszeń do złożenia oferty, o których mowa w § 2 ust.2 umowy ramowej przez całą dobę na numer faksu.....**, e-mail:**.

9. Będziemy niezwłocznie potwierdzać fakt otrzymania wszelkiej korespondencji od Zamawiającego na nr faksu lub e-mail wskazany w Rozdz. I pkt 6 SIWZ.
10. W przypadku braku potwierdzenia faktu otrzymania korespondencji, Zamawiający ma prawo uznać, że korespondencja została skutecznie przekazana.
11. Pod groźbą odpowiedzialności karnej, że załączone do oferty dokumenty opisują stan prawny.

IV. Informujemy, że:

1. Dostawy wykonywane będą własnymi siłami/z pomocą Podwykonawcy*****, który wykonywać będzie część zamówienia obejmującą:**

PODPIS I PIECZĘĆ WYKONAWCY

Uwaga:

** z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku*

*** należy wpisać*

**** w przypadku nie wypełnienia terminu dostawy, Zamawiający uzna, że Wykonawca zaoferował maksymalny termin dostawy podany w nawiasie*

***** w przypadku nie wypełnienia terminu rękojmi, gwarancji, Zamawiający uzna, że Wykonawca zaoferował okres rękojmi podany w nawiasie*

****** niepotrzebne skreślić - jeżeli Wykonawca nie dokona skreślenia w pkt 2, Zamawiający uzna, że Wykonawca nie zamierza powierzyć części zamówienia Podwykonawcom*

****** należy skreślić*

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

KAMIZELKA OSTRZEGAWCZA Z NAPISEM

Kamizelka w kształcie bezrękawnika zapinanego z przodu na klamrę zaciskową wykonana z dzianiny poliestrowej w kolorze żółtym z naszytymi pasami z folii pryzmatycznej w kolorze żółtym oraz elementami odblaskowymi w kolorze żółtym z napisem POLICJA.

Oblamowana materiałem z dzianiny poliestrowej koloru żółtego z naniesioną srebrną folią odblaskową o szer. 10 mm.

- na górnej części pleców naszyty duży napis odblaskowy na prostokącie o wymiarach 31 cm x 10 cm wykonany z pryzmatycznego materiału odblaskowego w kolorze żółtym
- z naniesionym metodą sitodruku czarnym napisem
- na górnym lewym przodzie naszyty mały napis POLICJA o wymiarach 13 cm x 5 cm wykonany z pryzmatycznego materiału odblaskowego w kolorze żółtym z naniesionym metodą sitodruku czarnym napisem POLICJA
- na prawym górnym przodzie kamizelki naszyty pas pryzmatycznej taśmy odblaskowej w kolorze żółtym o szerokości 5 cm. W dolnej części kamizelki na całym obwodzie w odstępnie 5 cm naszyte dwa pasy pryzmatycznej taśmy odblaskowej w kolorze żółtym o szerokości 5 cm
- Dzianina o masie powierzchniowej 140g/m², właściwości ochronne do 25 prań. Mikro pryzmatyczna taśma odblaskowa spełniająca normę PN-EN 471 lub norma równoważna, ilość prań – 75 cykli przy 60 stopniach C i 30 cykli prania chemicznego.

NORMY I PRZEPISY ZWIĄZANE

Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 20 maja 2009 r. w sprawie umundurowania policjantów (Dz. U. Nr 90, poz.738 z późn. zmianami)

PN-EN ISO 20471:2013-07 odzież ostrzegawcza o intensywnej widoczności do użytku profesjonalnego – metody badania i wymagania lub norma równoważna,

PN-EN ISO 13688:2013-12 odzież ochronna – wymagania ogólne lub norma równoważna.

Kamizelka powinna posiadać metkę – wszywkę zamocowaną w górnej części podkroju szyi na której wstępują następujące dane:

- nazwa producenta,
- rozmiar,
- przepis prania,
- data produkcji (rok i miesiąc produkcji).

EMBLEMAT Z NAPISEM "POLICJA"

Nazwa elementu	Emblemat duży wymiar [mm]	Emblemat mały wymiar [mm]	Dopuszczalne odchylenie [mm]
Długość emblematu	310	130	±2
Szerokość emblematu	100	50	±2
Wysokość liter	77	29	±2
Średnia szerokość liter	42	15	±1
Grubość liter	16	6	±1
Odstęp między literami	6	2	±1

Rozmiary kamizelek ostrzegawczych z napisem POLICJA:

	S	M	L	XL	XXL
Ob. klatki piersiowej	80-88	88-96	96-104	104-112	112-120
wzrost	158-164	164-170	170-176	176-182	182-188

**Wzór - Załącznik nr 3 do
SIWZ**

Zamawiający:
KOMENDA STOŁECZNA POLICJI
ul. Nowolipie 2
00-150 Warszawa

Wykonawca:

.....
.....

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od
podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

.....

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do
reprezentacji)*

Oświadczenie wykonawcy

**składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),**

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania prowadzonego w celu zawarcia umowy ramowej w trybie przetargu nieograniczonego na Dostawę kamizelek ostrzegawczych z napisem POLICJA (Numer postępowania: WZP-3774/17/163/Z), prowadzonego przez Komendę Stołeczną Policji, oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 1 i 8 ustawy Pzp.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:.....

.....
.....
.....

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....

Wykonawca:

.....
.....
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na „Dostawy kamizelek ostrzegawczych z napisem POLICJA (numer postępowania: WZP-3774/17/163/Z), prowadzonego przez Komendę Stołeczną Policji,

1. składamy listę podmiotów, razem z którymi należymy do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16.02.2007 r. o Ochronie Konkurencji i Konsumentów (tj.:Dz. U. z 2017 r. poz. 229 z późn. zm.)

Lp.	Nazwa podmiotu	Adres podmiotu
1		
2		
3		

2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania, na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Prawo zamówień publicznych, wraz ze złożeniem niniejszego oświadczenia przedstawiam nw. dowody potwierdzające, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji:

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis osoby/ osób uprawnionych
do występowania w imieniu Wykonawcy)

3. Oświadczamy, że nie należymy do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Ustawy Prawo zamówień publicznych.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis osoby/ osób uprawnionych
do występowania w imieniu Wykonawcy)